

Ofertas de Empleo:

Enero, Febrero y Marzo de 2020. servicio@afamep.org. 787.251.7723. 787.635.7723. 787.649.9235

¡Importante!

Consiga las mejores ofertas de empleo. ¡Adiéstrese en AFAMEP! Cada vez son más los patronos y las personas que confían en nuestros adiestramientos y certificados.

¡Mantenga sus certificaciones al día!

La mayoría de los empleos publicados le van a requerir una certificación HIPAA y/o FWA (Fraud, Abuse and Waste). AFAMEP tiene opciones para usted.

Revise nuestro calendario de adiestramientos para enero, febrero y marzo de 2020. Oprima aquí:

[CALENDARIO ADIESTRAMIENTOS ENERO, FEBRERO Y MARZO 2020](#)

OFERTA DE EMPLEO

PR Healthcare Management Group, LLC está en busca de personal para las áreas de registro y facturación los siguientes Centros de Diagnóstico y Tratamiento

1. Naguabo Medical Mall:

Se busca un(a) empleado(a) para el Departamento de Registro de la Sala de Emergencia. El puesto es de Oficinista de Registro y Facturación. El horario de trabajo es en turnos rotativos, los 7 días de la semana. El Centro está localizado en el Municipio de Naguabo. Los interesados deben dominar el sistema de facturación Secure Claim y el record medico electrónico Neomed. Los interesados pueden comunicarse al (787) 874-3125 y solicitar hablar con la Sra. Wanda Alicea o la Sra. Vimarie González. Además, pueden enviar su resume a los siguientes correos electrónicos: vgonzalez@prhealthgroup.com y walicea@prhealthgroup.com

2. CDT Isaias Rodriguez Lopez:

Se busca un(a) empleado(a) para el Departamento de Facturación y Cobro. El puesto es de Facturador. El horario de trabajo es diurno de lunes a viernes. El Centro está localizado en el Municipio de Guayanilla. Los interesados deben dominar el sistema de facturación Assertus y el Sistema de Récord Electrónico Neomed. Los interesados pueden comunicarse al (787) 874-3125 y solicitar hablar con la Sra. Wanda Alicea o la Sra. Vimarie González. Además, pueden enviar su resume a los siguientes correos electrónicos: vgonzalez@prhealthgroup.com y walicea@prhealthgroup.com

Esta publicación es cortesía de: 

Oferta de Empleo

Para el pueblo de Las Marías


Se solicita Secretaria(o) a Tiempo Parcial (Part-Time) para trabajar con Médico Internista

Requisitos:

- Experiencia previa en Oficina Médica
- Responsable
- Puntual

Las personas interesadas favor de enviar resumé a:

g_soto28@hotmail.com

Esta publicación es cortesía de: 

Se solicita:

Persona con experiencia en Manejo de Denegaciones de Planes Médicos

Salario \$9.00 x hora / Bajo Nómina
Dispuesto(a) a trabajar 8 horas semanales

Requisitos:

- Experiencia previa en Manejo de Denegaciones
- Dominio de idioma inglés/español
- Buena redacción y Organización
- Destreza de Análisis
- Trabajar sin supervisión

Interesados enviar Resume a la siguiente dirección:

Ymbillingservices2018@gmail.com

Publicación cortesía de: 

OFERTA DE EMPLEO

ASISTENTE ADMINISTRATIVO

para Clínica de Salud Visual

Requisitos:

- Al menos dos años de experiencia ejerciendo tareas de servicio al paciente y de administración de sistemas de oficina.
- Preferiblemente, grado universitario o certificación de institución acreditada en administración de sistemas de oficina médica y facturación.
- Excelentes destrezas de atención y servicio al paciente.
- Hábil para realizar varias tareas simultáneamente. Puntual y con alto sentido de responsabilidad.
- Bilingüe con excelentes destrezas de comunicación oral y escrita y preferiblemente, con conocimiento de teclado.
- Conocimiento en Word, Excel y soluciones de Inmediata.
- Disponible para trabajar sábados.

Las personas interesadas, pueden enviar su resumé a:

PO Box 367310
San Juan, Puerto Rico 00936
gonzalez@eyedoctorpr.com

Publicación cortesía de: 

Se solicitan practicantes:

¿No tienes experiencia en Facturación?, ¿No tienes experiencia en el manejo de una oficina médica?
¿No consigues empleo por falta de experiencia?

Importante Oficina de Gastroenterología en San Juan está buscando practicantes:

- Se requiere que el (la) practicante tenga aprobado un curso completo de facturación médica
- Ser socio(a) activo(a) en AFAMEP (Asociación de Facturadores Médicos de Puerto Rico)
- La práctica no conlleva pago

Beneficios:

- No requiere experiencia. La persona será adiestrada.
- Prácticas coordinadas / horarios flexibles
- Ambiente profesional
- Su desempeño será evaluado

Las personas interesadas favor de enviar su resumé a:
afamep2@yahoo.com

Publicación cortesía de: 

Se solicita:

Recepcionista con Conocimientos en Facturación Médica

Plaza a Tiempo Completo - PONCE

Requisitos:

- Experiencia en Facturación y Servicio al Paciente
- Habilidad para trabajar con múltiples tareas entre ellas: contestar el teléfono, manejo de preautorización, referidos y coordinación de citas.
- Conocimiento en el uso del CPT
- Conocimiento en el uso del ICD-10 CM
- Conocimiento en la aplicación de las medidas HEDIS

Interesados enviar Resume a la siguiente dirección:

cmorales@reyescabeza.com

Publicación cortesía de: 