



Executive Director Job Description

Girls on the Run San Diego is a local nonprofit organization dedicated to creating a world where every girl knows and activates her limitless potential and is free to boldly pursue her dreams. We inspire girls to be joyful, healthy, and confident using a fun, experience-based curriculum that creatively integrates running. Our program creates a safe place for girls to grow in confidence and strengthen their self-worth through an introduction to identifying and processing emotions, goal setting, cooperation, healthy decision-making, and self-respect, while training for a 5K. To learn more about our programs and impact, visit: <https://www.gotrsd.org/>.

Girls on the Run believes that all girls and communities should have access to our programs. We strive to eliminate barriers to participation, to continue creating programming that engages all communities, to be intentional about staff and volunteer diversity and to promote a culture of inclusion across the organization. We warmly welcome the participation of any child who identifies as “girl,” non-binary, or gender expansive in our programs. We are committed to leveraging our intellectual, financial, and human resources to advance strategies to be inclusive, equitable, and accessible to all.

Position Summary

The Executive Director (ED) is a highly-skilled, non-profit professional who provides leadership, vision, and direction for Girls on the Run San Diego (GOTRSD) in connection with the broader Girls on the Run® organization. The ED is responsible for the overall implementation of the Girls on the Run mission and reports to the GOTRSD Board of Directors.

The ED must be passionate about inspiring all girls to activate their limitless potential, be motivated by bringing people together to support a mission with time and resources, and be community-centric and equity-minded in their approach to this work. The ideal candidate will have successfully managed community impact programs, including evaluation and measurement, be bilingual in Spanish, and have well-established connections to our local San Diego communities.

Key responsibilities include (but are not limited to):

Vision and Leadership

- Conduct work and make decisions that support the GOTRSD mission and core values
- Work with Board to develop and annually update a strategic plan:
 - Identify and prepare for infrastructure growth to support and foster program expansion
 - Map out the strategic direction and leadership of the overall program in coordination with staff
 - Develop a comprehensive council growth projection that reflects creative development strategies with an intentional focus on growing access and diversifying communities served
- Provide support to educate Board members on the organization’s mission
- Provide direction, oversight, and professional development opportunities for a staff of 4, as well as leadership to the volunteer coaches
- Advocate and generate visibility and support for the mission, vision, and goals of GOTRSD,



which includes developing relationships with community leaders to market the program for sustainability and expansion

Partnership Development and Fundraising

- Oversee fundraising vision and serve as outward-facing GOTRSD leader
- Collaborate with Development & Fundraising Manager to oversee and engage in planning and implementation of diverse short- and long-term fundraising plans, which may include special events, fundraising activities, grant applications, and individual and corporate donor solicitation and stewardship
- Ensure community engagement and communication is consistent with the GOTR brand and core values

Operational Administration

- Ensure that the organization is in compliance with all laws governing non-profit organizations and the Girls on the Run International Membership Agreement, Policies, and Guidelines
- Leads staff to prepare documents, reports, and strategic presentations to provide Board visibility into program operations
- Collaborates with GOTR Councils throughout the US for best practices
- Leverage data to monitor GOTRSD key performance indicators (KPIs) and track progress toward meeting organizational goals
- Manage the organization with a business mindset by establishing and implementing efficient systems and strategies

Program Development

- Develop and foster a strong and open dialogue with the Board of Directors and Girls on the Run International
- Serve as ambassador to raise awareness by building and maintaining relationships with local media, service groups, corporate groups, fitness organizations, etc.
- Provide oversight for all aspects of program management for staff

Financial Management

- Ensure optimal financial performance of GOTRSD
- Provide leadership to assure financial sustainability
- Together with Treasurer and program staff:
 - Develop annual budget for Board approval
 - Manage revenue and expenses based on approved annual budget
 - Maintain processes for proper recordkeeping and internal financial controls
 - Manage revenue and expenses based on approved annual budget
 - Review monthly financial reporting for accuracy and to discern trends, identify areas of improvement, address problems, and update monthly forward-looking forecasts

Required Qualifications

- 6+ years of experience in a nonprofit or community impact environment, and at least 2 years of demonstrated high-level or executive leadership experience



- Demonstrated ability to motivate and lead people, including a remote staff
- Proven success in management and growth of a team, including mentorship of staff, delineation of responsibilities, and delegation of work
- Proven track record in program and event management, showcasing adeptness in overseeing successful initiatives from conception to execution
- Outstanding communication skills and ability to deliver presentations to large groups, the media and other key stakeholders
- Flexible and adaptable with willingness to continually learn and grow
- Demonstrated experience in strategic planning, fundraising, grant writing, setting and managing budgets, and financial forecasting
- Knowledge of non-profit best practices including experience in working closely with a Board of Directors
- Readiness to embrace the work of inclusion, diversity, equity, and access
- Demonstrate a commitment to diversity, equity, inclusion and access through continuous development and modeling inclusive behaviors, and proactively managing bias
- Strong technological proficiency to navigate an array of web-based software
- Reliable transportation

Work Environment:

This is a full-time position based in San Diego County and the candidate must be locally based to provide hands-on leadership and support to our community. There is an office located in Kearny Mesa, but the position allows for flexible remote work. Expect:

- Frequent local travel within the county and out-of-state travel for annual conference
- Ongoing in-person and virtual interactions in community
- Occasional evening and weekend events including bi-annual 5ks, monthly Board meetings, and volunteer appreciation gatherings
- Frequent interaction with external stakeholders
- High-speed internet access required to access systems
- Occasional lifting of roughly 35-pound boxes of supplies, materials, etc.

This is a full-time, exempt position offering a salary of \$80-100k annually, depending on experience. At Girls on the Run San Diego, we proudly offer:

- Health Benefits (medical, dental, vision partially paid by GOTRSD)
- Life, A&D, and Long-Term Disability Insurance
- Reimbursement for mileage and internet
- Company laptop
- Annual bonus plan

To apply, submit a resume and cover letter at <https://girlsontherun.bamboohr.com/careers/345>.



Director/a Ejecutivo/a

Descripción del Trabajo

Girls on the Run San Diego es una organización local sin fines de lucro dedicada a crear un mundo donde cada joven conoce y activa su potencial ilimitado y es libre de perseguir sus sueños con valentía. Inspiramos a las jóvenes a ser alegres, saludables y seguras mediante un plan de estudios divertido y basado en experiencias que integra creativamente la habilidad de correr. Nuestro programa crea un lugar seguro para que las jóvenes crezcan en confianza y fortalezcan su autoestima a través de una introducción a la identificación y el procesamiento de emociones, el establecimiento de objetivos, la cooperación, la toma de decisiones saludables y el respeto por sí mismas, mientras entrenan para una carrera de 5 km. Para obtener más información sobre nuestros programas e impacto, visite: <https://www.gotrsd.org/>.

Girls on the Run cree que todas las jóvenes y comunidades deberían tener acceso a nuestros programas. Nos esforzamos por eliminar las barreras a la participación, continuar creando programas que involucren a todas las comunidades, ser intencionales con respecto a la diversidad del personal y los voluntarios y promover una cultura de inclusión en toda la organización. Damos una calurosa bienvenida a la participación de cualquier joven que se identifique como “niña”, no binario o de género amplio en nuestros programas. Estamos comprometidos a aprovechar nuestros recursos intelectuales, financieros y humanos para promover estrategias que sean inclusivas, equitativas y accesibles para todos.

Resumen de posición

El Director/a Ejecutivo/a (ED) es un/a profesional sin fines de lucro altamente calificado que brinda liderazgo, visión y dirección para Girls on the Run San Diego (GOTRSD) en conexión con la organización más amplia Girls on the Run®. El ED es responsable de la implementación general de la misión Girls on the Run y reporta a la Junta Directiva de GOTRSD.

El DE debe tener pasión por inspirar a todas las jóvenes a activar su potencial ilimitado, estar motivado al reunir a las personas para apoyar una misión con tiempo y recursos, y estar centrado en la comunidad y con mentalidad de equidad en su enfoque de este trabajo. El candidato/a ideal habrá administrado con éxito programas de impacto comunitario, incluida la evaluación y medición, será bilingüe en español y tendrá conexiones bien establecidas con nuestras comunidades locales de San Diego.

Las responsabilidades clave incluyen (pero no se limitan a):

Visión y Liderazgo

- Realizar trabajos y tomar decisiones que apoyen la misión y los valores fundamentales de GOTRSD.
- Trabajar con la Junta para desarrollar y actualizar anualmente un plan estratégico:
 - Identificar y prepararse para el crecimiento de la infraestructura para apoyar y fomentar la expansión del programa.
 - Trazar la dirección estratégica y el liderazgo del programa general en coordinación con el personal.



- Desarrollar una proyección integral de crecimiento del consejo que refleje estrategias de desarrollo creativas con un enfoque intencional en aumentar el acceso y diversificar las comunidades atendidas.
- Brindar apoyo para educar a los miembros de la Junta sobre la misión de la organización.
- Proporcionar dirección, supervisión y oportunidades de desarrollo profesional para un personal de 4 personas, así como liderazgo para los entrenadores voluntarios.
- Abogar y generar visibilidad y apoyo para la misión, visión y objetivos de GOTRSD, que incluye el desarrollo de relaciones con líderes comunitarios para comercializar el programa para su sostenibilidad y expansión.

Desarrollo de asociaciones y recaudación de fondos

- Supervisar la visión de recaudación de fondos y servir como líder externo de GOTRSD.
- Colaborar con el Gerente de Desarrollo y Recaudación de Fondos para supervisar y participar en la planificación e implementación de diversos planes de recaudación de fondos a corto y largo plazo, que pueden incluir eventos especiales, actividades de recaudación de fondos, solicitudes de subvenciones y solicitud y administración de donantes individuales y corporativos.
- Garantizar que la participación y la comunicación de la comunidad sean coherentes con la marca GOTR y los valores fundamentales.

Administración operativa

- Garantizar que la organización cumpla con todas las leyes que rigen a las organizaciones sin fines de lucro y el Acuerdo de Membresía, Políticas y Directrices de Girls on the Run International.
- Dirigir al personal para preparar documentos, informes y presentaciones estratégicas para brindar a la Junta visibilidad sobre las operaciones del programa.
- Colaborar con los Consejos GOTR en todo EE. UU. para obtener mejores prácticas
- Aprovechar los datos para monitorear los indicadores clave de desempeño (KPI) de GOTRSD y realizar un seguimiento del progreso hacia el cumplimiento de las metas organizacionales.
- Gestionar la organización con mentalidad empresarial estableciendo e implementando sistemas y estrategias eficientes.

Desarrollo del programa

- Desarrollar y fomentar un diálogo sólido y abierto con la Junta Directiva y Girls on the Run International
- Servir como embajador para crear conciencia mediante la construcción y el mantenimiento de relaciones con los medios locales, grupos de servicios, grupos corporativos, organizaciones de fitness, etc.
- Proporcionar supervisión para todos los aspectos de la gestión del programa para el personal.

Gestión financiera

- Garantizar un desempeño financiero óptimo de GOTRSD
- Proporcionar liderazgo para asegurar la sostenibilidad financiera.



- Junto con el Tesorero y el personal del programa:
 - Desarrollar un presupuesto anual para la aprobación de la Junta.
 - Gestionar ingresos y gastos según el presupuesto anual aprobado.
 - Mantener procesos para el mantenimiento de registros y controles financieros internos adecuados.
 - Gestionar ingresos y gastos según el presupuesto anual aprobado.
 - Revisar los informes financieros mensuales para verificar su precisión y discernir tendencias, identificar áreas de mejora, abordar problemas y actualizar los pronósticos mensuales a futuro.

Calificaciones requeridas

- Más de 6 años de experiencia en un entorno sin fines de lucro o de impacto comunitario, y al menos 2 años de experiencia demostrada en liderazgo ejecutivo o de alto nivel.
- Capacidad demostrada para motivar y liderar a las personas, incluido el personal remoto.
- Éxito comprobado en la gestión y el crecimiento de un equipo, incluida la tutoría del personal, la delimitación de responsabilidades y la delegación del trabajo.
- Historial comprobado en gestión de programas y eventos, que demuestra habilidad en la supervisión de iniciativas exitosas desde la concepción hasta la ejecución.
- Excelentes habilidades de comunicación y capacidad para realizar presentaciones a grupos grandes, los medios de comunicación y otras partes interesadas clave.
- Flexible y adaptable con voluntad de aprender y crecer continuamente.
- Experiencia demostrada en planificación estratégica, recaudación de fondos, redacción de subvenciones, establecimiento y gestión de presupuestos y previsión financiera.
- Conocimiento de las mejores prácticas de organizaciones sin fines de lucro, incluida la experiencia en trabajar en estrecha colaboración con una junta directiva.
- Disposición para abrazar el trabajo de inclusión, diversidad, equidad y acceso.
- Demostrar un compromiso con la diversidad, la equidad, la inclusión y el acceso a través del desarrollo continuo y el modelado de comportamientos inclusivos y la gestión proactiva de los prejuicios.
- Fuerte competencia tecnológica para navegar por una variedad de software basado en web.
- Transporte confiable

Ambiente de trabajo:

Este es un puesto de tiempo completo con sede en el condado de San Diego y el candidato debe tener su base local para brindar liderazgo práctico y apoyo a nuestra comunidad. Hay una oficina ubicada en Kearny Mesa, pero el puesto permite un trabajo remoto flexible. Esperar:

- Viajes locales frecuentes dentro del condado y viajes fuera del estado para la conferencia anual
- Interacciones continuas en persona y virtuales en la comunidad.
- Eventos ocasionales por la noche y los fines de semana, que incluyen carreras de 5 kilómetros cada dos años, reuniones mensuales de la Junta y reuniones de agradecimiento a los voluntarios.
- Interacción frecuente con partes interesadas externas.
- Se requiere acceso a Internet de alta velocidad para acceder a los sistemas
- Levantamiento ocasional de cajas de suministros, materiales, etc. de aproximadamente 35 libras.



Este es un puesto exento de tiempo completo que ofrece un salario de entre 80.000 y 100.000 dólares anuales, dependiendo de la experiencia. En Girls on the Run San Diego, estamos orgullosos de ofrecer:

- Beneficios de salud (médicos, dentales y de la vista pagados parcialmente por GOTRSD)
- Seguro de vida, A&D y de discapacidad a largo plazo
- Reembolso de kilometraje e internet
- Portátil de empresa
- Plan de bonificación anual

Para postularse, envíe un currículum y una carta de presentación a

<https://girlsontherun.bamboohr.com/careers/345>.