



FKO Keverian Everett – School Year 2025-2026

Information and Reminders

Contact Information

Name	Position	Phone Number	Email
Elida Flores	Site Director	781-808-1343	eflores@fkoafterschool.org
Deniece Rodriguez	District Director	857-201-9996	drodriguez@fkoafterschool.org
Sidney Rodriguez	Administrative Assistant	351-344-4317	srodriguez@fkoafterschool.org
Maria Pimentel	Family Access & Enrollment Specialist	978-778-5319	mpimentel@fkoafterschool.org

Dismissal

- Pick up is between 4:30pm and 5:30pm (\$2/min late pick up fee after 5:30pm).
- Please notify site if you are running late.
- Children MUST be picked up by somebody 16 or older and authorized in registration. No child can walk home.
- Parents/guardians must sign their child in and out of the program each day.
- Please have your ID ready, especially if it is not the typical adult picking up.
- Absent Call Out Policy: Please remember to call, email or text us prior to the program start time if your child will be absent from afterschool for any reason.

Meals and Snacks

- Afternoon snack is provided daily (menu's available on site).
- FKO IS PEANUT FREE - children should not be bringing peanut products from home.
- Please let us know if your child has any dietary restrictions.
- If children choose to bring snacks from home, reminder that FKO can not re-heat childrens food.

Items from Home

- Children should not be bringing items from home. In the event they do, FKO is not responsible for anything that is lost, stolen, traded or damaged.
- All children's cell phones must be kept away during the program day. Families are asked to utilize the site phone if you need to reach your child.

Health and Wellness

- **Medication Requirement:** If your child takes medication (at home, at school or at FKO), you must complete an [FKO Medication Packet](#) prior to your child's first day. Any medication that will be administered on site at FKO also requires a physician's signature.
- **Individual Health Care Plan:** If your child has a chronic health condition, an [Individual Health Care Plan](#) must be completed before their first day.



FKO Keverian Everett – Año escolar 2025-2026

Información y recordatorios

Información de contacto

Nombre	Posición	Número de teléfono	Correo electrónico
Elida Flores	Director de Obra	781-808-1343	eflores@fkoafterschool.org
Deniece Rodríguez	Director de Distrito	857-201-9996	drodriguez@fkoafterschool.org
Sidney Rodriguez	Asistente Administrativo	351-344-4317	srodriguez@fkoafterschool.org
María Pimentel	Especialista en Inscripción Familiar	978-778-5319	mpimentel@fkoafterschool.org

Despido

- La recogida es entre las 4:30 p.m. y las 5:30 p.m. (\$ 2 / min por recogida tardía después de las 5:30 p.m.).
- Por favor, notifique al sitio si llega tarde.
- Los niños DEBEN ser recogidos por alguien mayor de 16 años y autorizados en la inscripción. Ningún niño puede caminar a casa.
- Los padres/tutores deben firmar la entrada y salida de su hijo del programa todos los días.
- Por favor, tenga a mano su identificación, especialmente si no es el típico adulto que recoge.
- Política de Llamadas Ausentes: Recuerde llamarnos, enviarnos un correo electrónico o un mensaje de texto antes de la hora de inicio del programa si su hijo se ausentará de la escuela después de la escuela por cualquier motivo.

Comidas y meriendas

- Todos los días se sirve un aperitivo (menú disponible en el establecimiento).
- FKO ESTÁ LIBRE DE MANÍ: los niños no deben traer productos de maní de casa.
- Por favor, háganos saber si su hijo tiene alguna restricción dietética.
- Si los niños eligen traer bocadillos de casa, recuerde que FKO no puede recalentar la comida de los niños.

Artículos de casa

- Los niños no deben traer artículos de casa. En el caso de que lo hagan, FKO no se hace responsable de nada que se pierda, sea robado, intercambiado o dañado.
- Todos los teléfonos celulares de los niños deben mantenerse alejados durante el día del programa. Se les pide a las familias que utilicen el teléfono del sitio si necesitan comunicarse con su hijo.

Salud y Bienestar

- **Requisito de medicamentos:** Si su hijo toma medicamentos (en casa, en la escuela o en FKO), debe completar un [paquete de medicamentos FKO](#) antes del primer día de vida de su hijo. Cualquier medicamento que se administre en el lugar de FKO también requiere la firma de un médico.
- **Plan de Atención Médica Individual:** Si su hijo tiene una condición de salud crónica, debe completar un [Plan de Atención Médica Individual](#) antes de su primer día.