

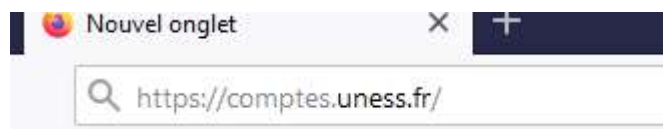
TUTORIEL: Se connecter à Epidaure pour la première fois en tant que Responsable Terrain de Stage non-universitaire ou sans compte SidesNG



A. Demande de compte

Lors de la première connexion, tous les RTS, universitaires et non-universitaires, doivent faire une demande de compte Epidaure:

- dans le moteur de recherche, entrer le lien <https://comptes.uness.fr/>



Les RTS sont redirigés sur la page de demande de compte Epidaure.

Pour les **utilisateurs non-universitaires ou sans compte SidesNG**,

- ignorer le premier cadre sur le choix de l'université de rattachement,
- remplir les champs obligatoires du formulaire de demande de compte (nom, prénom, adresse mail, libellé du terrain de stage, nom de l'établissement) et toute autre information complémentaire le cas échéant

Application Epidaure

Demander un nouveau compte

Attention : Si vous disposez d'un compte universitaire, cliquez sur votre université de rattachement. Sinon, merci de remplir le formulaire ci-dessous pour demander la création d'un compte SIDES NG pour l'outil Epidaure.

Université de Nancy Université de Reims Université de Strasbourg

Le Responsable du Terrain de Stage

Nom Patronymique :

Prénom :

Votre email : (email de contact principal)

Votre université de rattachement : ☐ Nancy ☐ Reims ☐ Strasbourg

Le type de Structure / de Cabinet

Structure hospitalière : ☐ Centre hospitalier universitaire ☐ Etablissement de santé public ☐ Etablissement de santé privé ☐ Hôpital des Armées ☐ Organisme extra-hospitalier ☐ Autre Structure Hospitalière

Praticien exerçant en : ☐ Cabinet libéral ☐ Centre de santé ☐ Maison de Santé ☐ Centre médical du service de santé des armées ☐ Autre Praticien Libéral

N° RPPS : (Si vous exercez en tant que Praticien)

Autre : ☐ Autres Organismes

Le Terrain de Stage

Libellé du Terrain de Stage :

Nom de l'Etablissement : (ne concerne pas les praticiens)

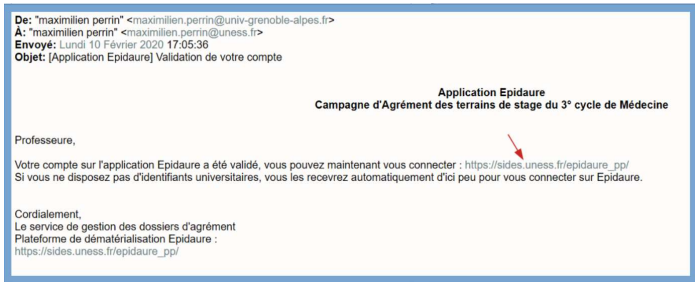
Remarques diverses

Remarques, commentaires, informations qui vous semblent utile d'indiquer au gestionnaire

Valider la demande de compte

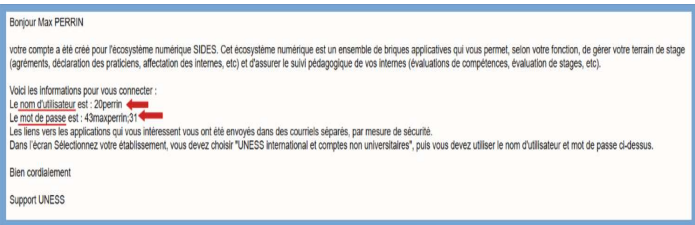
- valider la demande en cliquant sur le bouton en bas de la page

L'utilisateur reçoit le message suivant, avec le lien vers l'instance correspondante (sides.uness.fr/epidaure_nancy):



B. Connexion à la plateforme

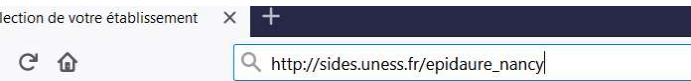
Pour un **utilisateur non-universitaire ou sans compte SidesNG**, un deuxième message est ensuite envoyé avec les identifiants SidesNG:



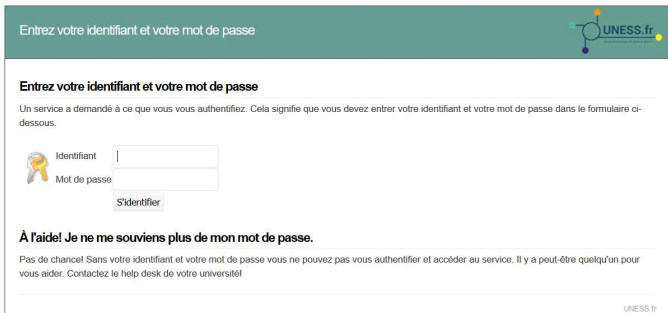
- dans le moteur de recherche, entrer le lien https://uness.fr/epidaure_nancy/ pour arriver sur la page de connexion sécurisée:

NB: ce lien est à utiliser pour toutes les connexions ultérieures

- sélectionner “UNESS International et comptes non-universitaires” dans le menu déroulant;



- entrer ses identifiants sur la page de connexion de la plateforme;



L'utilisateur arrive dans le menu principal de l'application Epidaure.

The screenshot shows the main menu of the Epidaure application. At the top, there is a navigation bar with 'Accueil' and 'Déconnexion' buttons. Below this is a breadcrumb trail: '1. Information d'usage'. The main content area is titled 'Informations sur le Responsable du(les) Terrain(s) de Stage'. It contains a form with several sections: 'L'usager' (with a dropdown menu and a 'Nouvel usager' button), 'Email principal' (with a text input and a 'Ajouter' button), 'Membre MFI' (with a dropdown menu), 'Certificat d'attribution du Responsable National du Formateur de Stage (RNS)' (with a dropdown menu), 'Attestation de formation préparée à l'accueil, à la réglementation et à l'évaluation d'un stagiaire' (with a dropdown menu), 'Autres pièces (optionnel)' (with a dropdown menu), and 'Autres renseignements, autres pièces reçues par le MFI' (with a dropdown menu). On the right side of the form, there is a 'Contact' button and a 'Sauvegarder' button.