

Pour le traitement de ce formulaire, les signatures du membre et des officiers du conseil sont nécessaires

Prrière de dactylographier ou d'écrire en lettres d'imprimerie, à l'encre

100-F 3/15



**CHEVALIERS
DE COLOMB**

1 COLUMBUS PLAZA, NEW HAVEN CT 06510
USA/ÉTATS-UNIS D'AMÉRIQUE

Document-Fiche de Membre

UN ORGANISME CATHOLIQUE, FAMILIAL, FRATERNEL ET DE SERVICE

1	NUMÉRO DU NOUVEAU CONSEIL/CONSEIL DESTINATAIRE _____		VILLE/VILLAGE/MUNICIPALITÉ ÉTAT/PROVINCE DU CONSEIL _____		NO DE MEMBRE _____		DATE DE LECTURE _____		DATE D'ÉLECTION _____		DATE DU 1 ^{er} DEGRÉ _____						
2	OPÉRATION <input type="checkbox"/> NOUVEAU MEMBRE <input type="checkbox"/> MINEUR À ADULTE <input type="checkbox"/> RÉINSTALLATION (jusqu'à 3 mois) <input type="checkbox"/> RÉACTIVATION (assuré inactif)				<input type="checkbox"/> RÉADMISSION (jusqu'à 7 ans) <input type="checkbox"/> RÉAPPLICATION (plus de 7 ans) <input type="checkbox"/> TRANSFERT D'ADHÉSION <input type="checkbox"/> CHANGEMENT DE DONNÉES <input type="checkbox"/> SUSPENSION _____ Motif _____				JOUR MOIS ANNÉE _____ DONNER LES RENSEIGNEMENT SUR LES SURVIVANTS CI-DESSOUS <input type="checkbox"/> DÉCÈS _____ PLUS PROCHE PARENT _____ NUMÉRO DE TÉLÉPHONE _____ LIEN DE PARENTÉ _____ ADRESSE _____ VILLE _____ PROVINCE _____ CODE POSTAL _____								
3	NOM DE FAMILLE _____			PRÉNOM _____			INITIALES _____			TITRE _____							
	RUE _____				VILLE _____		ÉTAT/PROV _____		CODE POSTAL _____		PAYS _____						
	DATE DE NAISSANCE JOUR MOIS ANNÉE _____		ÉTAT MATRIMONIAL _____		TÉLÉPHONE (DOMICILE) _____			TÉLÉPHONE (BUREAU) _____			CELLULAIRE _____						
	COURRIEL _____				PROFESSION/NOM DE L'EMPLOYEUR _____				3 DERNIERS CHIFFRES DU NAS XXXXX-								
4	*ÊTES-VOUS CATHOLIQUE PRATiquANT EN UNION AVEC LE SAINT-SIÈGE? (VOIR LA DÉFINITION AU VERSO DE L'EXEMPLAIRE DU CONSEIL)				OUI	NON	NOM DE LA PARIOSSE _____				VILLE/VILLAGE/MUNICIPALITÉ _____		ÉTAT/PROVINCE DE LA PARIOSSE _____		ANCIEN ÉCUYER COLOMBIEN?	OUI	NON
	AVEZ-VOUS DÉJÀ POSÉ VOTRE CANDIDATURE?	OUI	NON	DEGRÉS REÇUS ET DATES	1. PREMIER _____		2. DEUXIÈME _____		3. TROISIÈME _____		4. QUATRIÈME _____						
	DATE À LAQUELLE VOUS AVEZ CESSÉ D'ÊTRE MEMBRE _____		RAISON _____				NUMÉRO DU DERNIER CONSEIL _____		VILLE/VILLAGE/MUNICIPALITÉ ÉTAT/PROVINCE DU DERNIER CONSEIL _____								
5	PAR LA PRÉSENTE, JE RECOMMANDE LE CANDIDAT NOMMÉ CI-DESSUS COMME MEMBRE DES CHEVALIERS DE COLOMB					PAR LA PRÉSENTE, JE DÉCLARE QUE LES RENSEIGNEMENTS CI-DESSUS SONT VRAIS ET EXACTS ET QUE JE RESPECTERAI LA « CHARTRE, RÉGLEMENTS ET CONSTITUTION » DES CHEVALIERS DE COLOMB ET DE TOUT CONSEIL DONT JE SERAI ADHÉRENT ET QU'ENFIN J'ACCÉPTE QUE LA DÉCISION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION SOIT RESPECTÉE EN TOUS POINTS. J'ACCÉPTE QUE LES CHEVALIERS DE COLOMB PUISSENT VÉRIFIER LES RENSEIGNEMENTS FOURNIS.											
	NOM DU PROPOSANT EN LETTRES MAJUSCULES _____					X											
NOM ET N° DE MEMBRE DU PROPOSANT (obligatoire) _____					SIGNATURE DU CANDIDAT _____												
X					X												
DATE _____					SECRÉTAIRE FINANCIER _____		SIGNATURES _____		GRAND CHEVALIER _____								

* VOIR DÉFINITION AU VERSO/LES PRÊTRES ET LES RELIGIEUX N'ONT PAS À RÉPONDRE À CES QUESTIONS

COPIE RÉSERVÉE AU CONSEIL SUPRÊME

Il faudra envoyer une copie de ce formulaire à l'agent du conseil pour ses dossiers

Un Chevalier de Colomb est un homme catholique pratiquant

L'adhésion aux Chevaliers de Colomb est ouverte à des hommes âgés de 18 ans ou plus, catholiques pratiquants en union avec le Saint-Siège. Cela signifie qu'il accepte l'autorité doctrinale de l'Église Catholique en matière de foi et de morale, aspire à vivre en accord avec les préceptes de l'Église Catholique et est en règle avec l'Église Catholique.

Pourquoi devenir Chevalier de Colomb?

- Membre d'un groupe fraternel, vous ferez partie d'un vaste réseau d'hommes présent à l'échelle mondiale et dont la mission est d'accomplir un travail de compassion corporel au service de Dieu et du prochain.
- Partager dans le sentiment de fierté tous les chevaliers se sentent en sachant que leur Ordre est à nulle autre pareille à l'appui de notre Saint-Père, notre les évêques et les prêtres; à travailler pour notre prochain, et surtout les personnes les plus dans le besoin.
- Vous appuierez votre paroisse en mettant en pratique votre foi.
- Vous participerez au mouvement de la nouvelle évangélisation.
- Vous irez à la périphérie pour répondre aux besoins de la collectivité en rendant service et par des programmes caritatifs, et vous approfondirez votre foi grâce au bénévolat.
- Vous ferez fructifier les dons que vous avez reçus de la collectivité en mettant en pratique vos principes et vos idéaux.
- Vous collaborerez avec des gens ayant les mêmes croyances que vous, les mêmes valeurs et les mêmes intérêts.
- Vous honorerez l'enseignement de l'Église sur le mariage, la famille et la culture de la vie.
- Vous établirez et renforcerez l'esprit du catholicisme communautaire entre familles.
- Vous favoriserez la sécurité financière des membres et de leurs familles grâce au programme d'avantages fraternels.

Consignes concernant le document-fiche d'adhésion

Pour faciliter l'exécution du processus de présentation des documents d'adhésion, le Conseil suprême accepte la transmission électronique du formulaire No 100 (Document-Fiche de membre) comme une alternative à l'envoi postal. **Les télécopies, souvent illisibles, ne sont pas acceptées.**

Au moment de transmettre au Conseil suprême le formulaire N° 100, veuillez tenir compte des exigences suivantes :

- le formulaire doit être transmis après que le membre aura obtenu son degré;
- le formulaire doit être rempli complètement et lisiblement par le membre, notamment pour le nom, l'adresse, la date de naissance et **la signature**;
- **la signature du grand chevalier et la signature du secrétaire financier** doivent figurer sur le formulaire;
- transmis par courriel, l'envoi de l'original par la poste **N'EST PAS nécessaire.**

Un document rempli incorrectement est cause de retard dans le processus d'adhésion. Parfois le document doit être retourné au conseil pour un complément d'information.

N'envoyez pas à des employés particuliers les documents transmis électroniquement, car les jours d'absence ou de congé du personnel sont des causes de retard. Transmettez le formulaire N° 100 à l'une ou l'autre des adresses suivantes :

membership@kofc.org
membershiprecords@kofc.org