Guide de démarrage rapide

Purolator
Promesses tenues[MC]

Aidons votre entreprise à expédier avec Purolator!

Merci d'avoir fait de Purolator votre partenaire de messagerie. Depuis 60 ans, nous tenons les promesses du Canada et nous avons bâti en cours de route l'un des réseaux de transport les plus vastes du pays.

Chez Purolator, nous investissons constamment pour mieux vous servir, améliorer nos capacités numériques, étendre notre gamme de services routiers et offrir des services de logistique afin de répondre aux besoins évolutifs de nos clients comme vous. Purolator conçoit de nouvelles solutions parmi les meilleures de sa catégorie pour vous aider à tenir vos promesses, aujourd'hui et demain.

Expédition en ligne | purolator.com

Purolator Expédition^{MC} électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

Pour obtenir de plus amples renseignements sur les services et les solutions de Purolator, veuillez consulter les Modalités et conditions de service de Purolator, à l'adresse **purolator.com**.

Expédition en ligne | purolator.com

Grâce au système d'expédition en ligne de Purolator (Purolator Expédition[MC] en ligne), vous pouvez effectuer rapidement les principales activités d'expédition. Sur le site **purolator.com**, vous pouvez facilement créer des envois sortants et de retour, planifier des cueillettes, estimer les délais et les frais d'expédition, commander des fournitures d'expédition, planifier les envois de fret et plus encore.

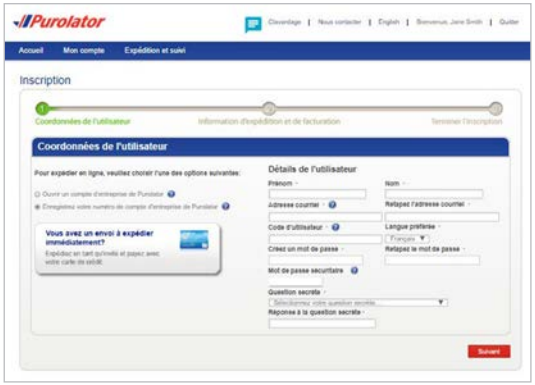
Après la confirmation de votre inscription et avoir ouvert une session dans votre compte, vous pourrez voir le tableau de bord de votre compte. Dans le tableau de bord, vous pouvez faire le suivi de vos envois récents, planifier des cueillettes en temps réel et accéder au profil de votre compte en un seul clic. Utilisez les liens rapides sur le côté gauche pour accéder aux fonctions courantes, comme Créer un envoi et Prévoir une cueillette.

Commencez dès maintenant!

Inscription au système d'expédition en ligne

1. Rendez-vous sur le site **www.purolator.com/fr** et cliquez sur le bouton Enregistrer dans le menu supérieur, puis de nouveau sur l'option › Enregistrer dans la fenêtre contextuelle.

2. Sélectionnez *Enregistrez votre numéro de compte d'entreprise de Purolator*. Saisissez les détails de l'utilisateur et cliquez sur le bouton Suivant.



CONSEIL : Cliquez sur les icônes pour obtenir des définitions détaillées ou des directives.

> **Expédition en ligne | purolator.com**

Inscription au système d'expédition en ligne

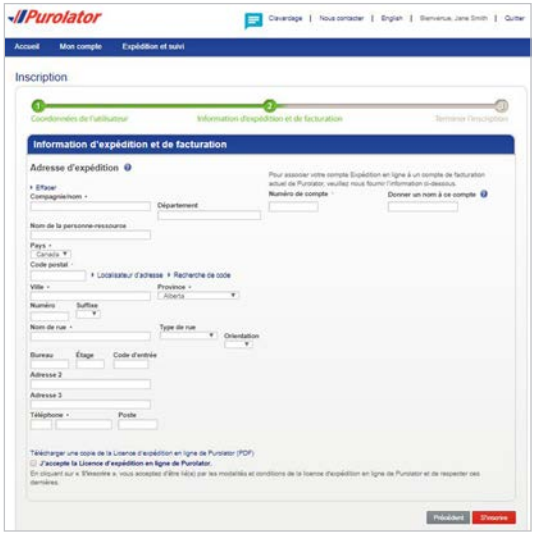
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

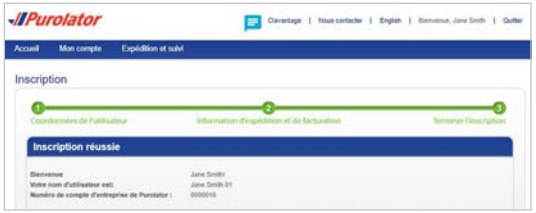
Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

3. Saisissez vos renseignements d'expédition et de facturation ainsi que votre numéro de compte. Acceptez la Licence d'expédition en ligne de Purolator et cliquez sur le bouton S'inscrire.



4. Après la confirmation de votre inscription en ligne, vous recevrez un courriel de la part de Purolator vous demandant d'activer votre inscription. Cliquez sur le lien d'activation du courriel.



CONSEIL : Si vous ne recevez pas votre courriel d'activation dans l'heure, vérifiez votre dossier de courrier indésirable et assurez-vous que Purolator fait partie de vos expéditeurs autorisés. Vous pouvez également vous rendre sur le site **purolator.com** pour demander l'envoi du courriel d'activation. Si vous avez encore des problèmes, veuillez contacter l'équipe de soutien des systèmes d'expédition, au 1 800 459-5599.

5. Cliquez sur l'URL dans le courriel d'activation. L'URL vous amène à la page d'activation de l'utilisateur. Saisissez votre mot de passe, puis cliquez sur le bouton Activer l'utilisateur pour compléter la création de votre compte et votre inscription au système d'expédition en ligne.

> **Expédition en ligne | purolator.com**

Inscription au système d'expédition en ligne

Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

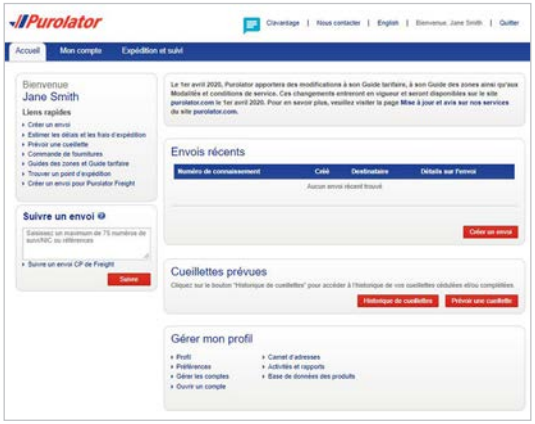
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

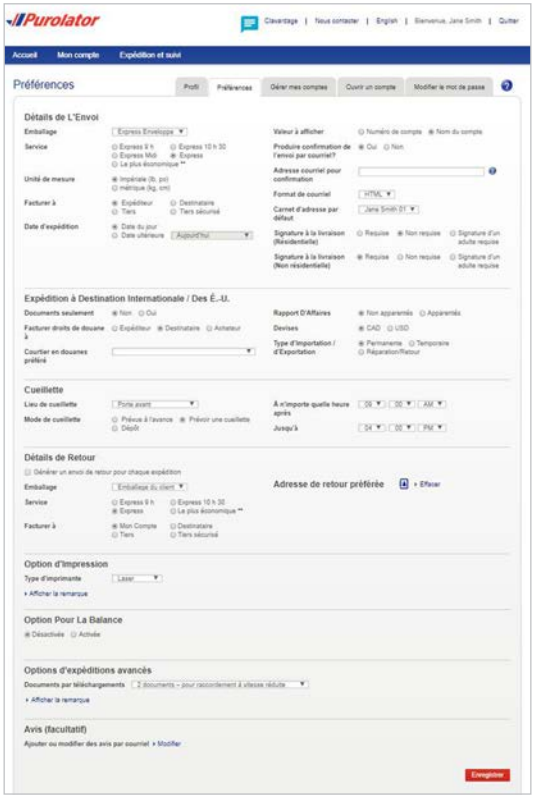
Définir ou modifier les préférences par défaut

1. Dans la zone du tableau de bord, sous Gérer mon profil, sélectionnez *Préférences*. Ou, dans le menu déroulant Mon compte, sélectionnez vos préférences.



2. Personnalisez votre compte en choisissant vos préférences pour les envois, les expéditions à destination internationale ou des É.-U., les renseignements sur les retours et bien d'autres.

3. Cliquez sur le bouton Enregistrer. Une fenêtre contextuelle confirmant vos changements apparaîtra.



CONSEIL : Choisissez vos options dans la section Détails de l'envoi pour déterminer le type d'emballage et le niveau de service dont vous avez besoin. Celui-ci sera configuré comme étant votre niveau de service par défaut. Au besoin, vous pourrez le modifier en fonction d'un envoi en particulier en vous servant du menu déroulant.

REMARQUE : Dans la section des préférences, vous pouvez établir et gérer vos préférences en ce qui concerne votre imprimante (thermique ou laser), les avis par courriel, les exceptions de livraisons et les exigences en matière de signature. Vous pouvez aussi y configurer une étiquette de retour par défaut et consulter les envois créés pour une date ultérieure, ainsi que les options de tiers.

> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne

Définir ou modifier les préférences par défaut

Gérer le carnet d'adresses

Estimer le délai et le coût

Créer un envoi

Annuler un envoi

Prévoir une cueillette

Suivre un envoi

Gérer les comptes

Commander des fournitures

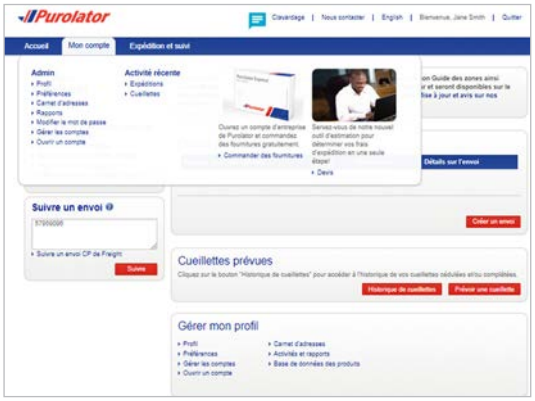
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

Gérer le carnet d’adresses

1. Dans le tableau de bord, sous Mon compte, sélectionnez *Carnet d’adresses* pour créer des groupes d’expédition par lots.



2. Dans la fenêtre contextuelle, sous Action, sélectionnez *Créer un groupe* dans le menu déroulant.

REMARQUE : Le menu déroulant Action vous permet aussi d’importer et exporter des données, de partager des carnets d’adresses et d’accéder à de nombreuses autres caractéristiques du carnet d’adresses.

> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d’expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d’adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

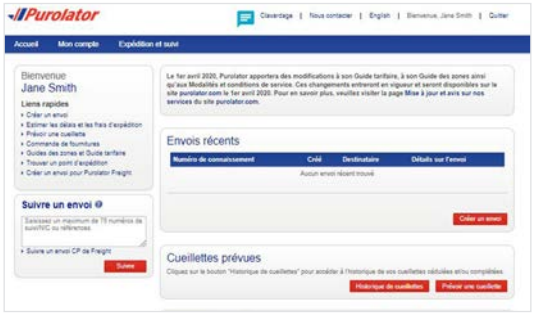
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

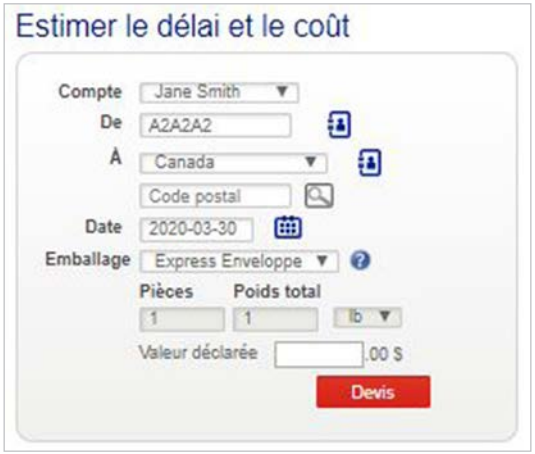
Estimer le délai et le coût

1. Sélectionnez *Estimer les délais et les frais d'expédition* dans le menu déroulant Expédition et suivi ou dans les liens rapides sur l'écran d'accueil.



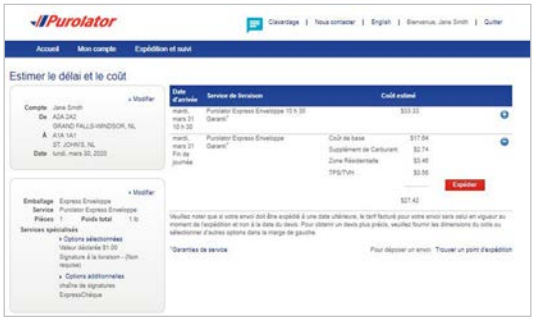
2. Sélectionnez le compte désiré, saisissez l'information dans les champs De, À, Date et Emballage, puis cliquez sur le bouton Devis .

REMARQUE : Lorsque vous expédiez un envoi avec l'emballage du client ou que vous créez plusieurs envois à la même adresse, sélectionnez le bouton *Ajouter Dimensions* pour saisir les dimensions des boîtes dans la fenêtre contextuelle.



3. Passez en revue la date d'arrivée estimée, le type de service et les détails du coût. Cliquez sur le bouton Expédier pour Créer un envoi.

CONSEIL : Pour obtenir une estimation du service Le samedi, cliquez sur le calendrier et sélectionnez une date le samedi. Dans le tableau des options du bas, à gauche, sélectionnez *Options additionnelles*. Sélectionnez la cueillette le samedi et cliquez sur Estimer.



> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

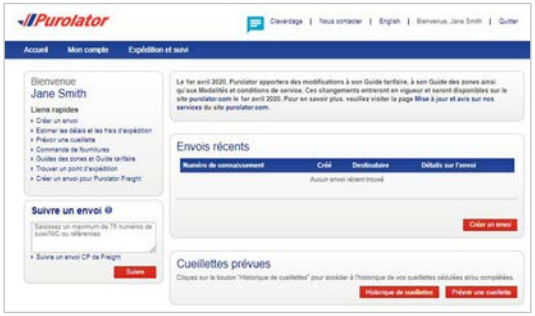
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

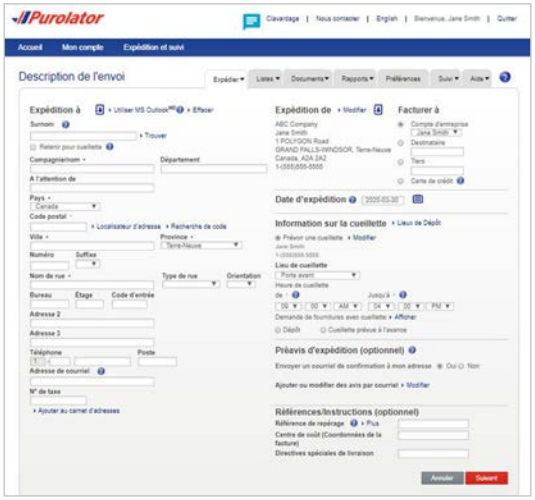
Coordonnées additionnelles

Créer un envoi

1. Sélectionnez *Créer un envoi* dans le menu déroulant Expédition et suivi ou dans les liens rapides sur l'écran d'accueil.



2. Remplissez les champs Expédition à, Facturer à, Information sur la cueillette et les sections facultatives Préavis d'expédition ou Références/Instructions. Assurez-vous que l'adresse figurant dans la section Expédition de est exacte. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur le bouton Suivant.



CONSEIL : Pour envoyer l'article à un lieu de ramassage, cochez la case *Retenir pour cueillette*, sous *Surnom*, puis saisissez le code postal du destinataire dans la fenêtre contextuelle et cliquez sur Envoyer. La liste de tous les emplacements de ramassage dans le secteur désigné s'affiche. Cliquez sur le bouton Sélectionner pour choisir le lieu de ramassage.

CONSEIL : Cliquez sur le lien *Ajouter au carnet d'adresses* au bas de la section Expédition à. Par la suite, il vous suffira de cliquer sur l'icône pour accéder aux destinataires ou aux expéditeurs sauvegardés. Pour rechercher des adresses acceptables, utilisez le bouton Recherche de code et saisissez l'adresse dans le champ approprié de la fenêtre contextuelle.

CONSEIL : Utilisez la fonction de préavis d'expédition si vous souhaitez être informé ou informer votre ou vos clients du moment où un envoi a été livré ou en cas d'exception (interruptions d'envois).

> Expédition en ligne | purolator.com

- Inscription au système d'expédition en ligne
- Définir ou modifier les préférences par défaut
- Gérer le carnet d'adresses
- Estimer le délai et le coût
- **Créer un envoi**
- Annuler un envoi
- Prévoir une cueillette
- Suivre un envoi
- Gérer les comptes
- Commander des fournitures

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

3. Saisissez les détails de l'envoi, notamment le type d'envoi, le service, le nombre de pièces, le poids total et toute option additionnelle pour l'envoi.

CONSEIL : Assurez-vous que votre envoi est conforme aux directives d'acceptation des colis de Purolator. Vous trouverez les **Directives** relatives à la taille, à l'emballage et aux étiquettes sur le site **purolator.com**.

CONSEIL : Avant de confirmer votre envoi, cliquez sur le bouton Estimer pour obtenir l'estimation du coût total de votre envoi, incluant le coût de base, les suppléments et les taxes, et ce, en une seule étape!

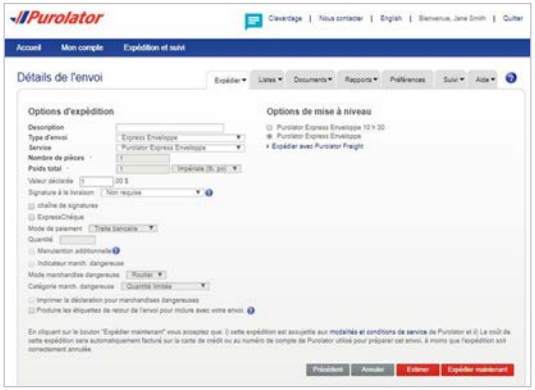
4. Cliquez sur le bouton Expédier maintenant pour compléter votre envoi.

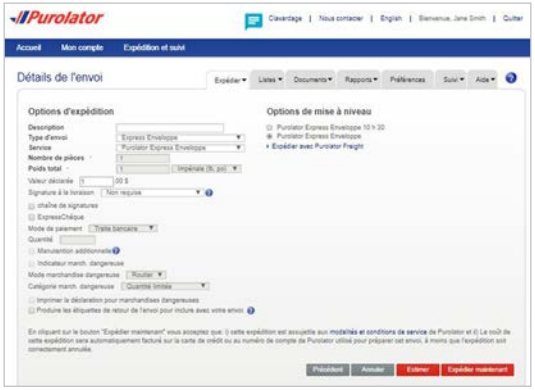
REMARQUE : Si vous expédiez à destination des États-Unis ou de l'international et que votre envoi contient autre chose que des documents, le système vous invitera à remplir un formulaire de dédouanement après que vous avez saisi les détails de l'envoi.

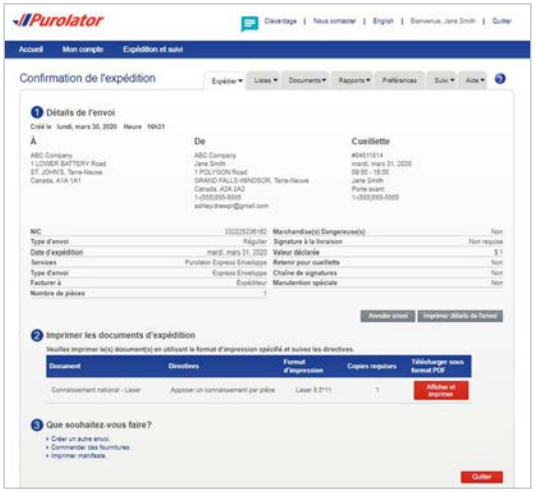
5. Vérifiez les détails de votre envoi, y compris les adresses, la date d'expédition et les détails de l'emballage. Si vous trouvez des erreurs, cliquez sur le bouton Annuler envoi pour créer à nouveau l'envoi.

6. Cliquez sur le bouton Afficher et imprimer pour accéder à vos documents d'expédition.

REMARQUE : Pour obtenir plus d'information sur les envois en groupe et en lot dans Purolator Expédition[MC] en ligne, veuillez nous contacter au 1 800 459-5599, puis sélectionner l'option 2.







> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

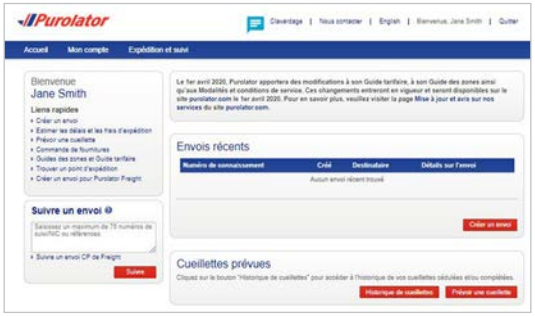
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

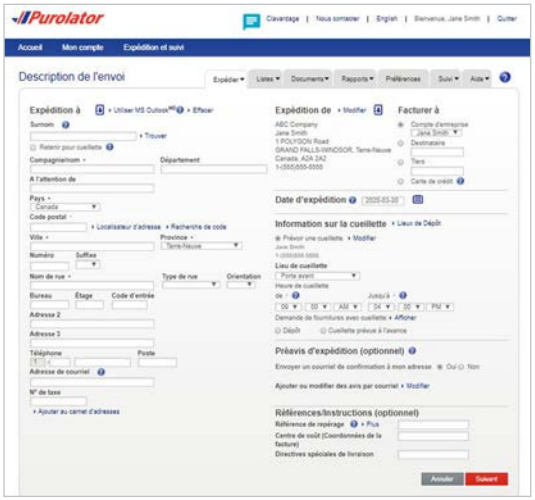
Coordonnées additionnelles

Expédier des marchandises dangereuses

1. Sélectionnez *Créer un envoi* dans le menu déroulant Expédition et suivi ou dans les liens rapides sur l'écran page d'accueil.



2. Remplissez les champs Expédier à, Facturer à, Date d'expédition, Information sur la cueillette et les sections facultatives Préavis d'expédition ou Références/Instructions. Assurez-vous que l'adresse figurant dans la section Expédition de est exacte. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur le bouton Suivant.



> Expédition en ligne | purolator.com

- Inscription au système d'expédition en ligne
- Définir ou modifier les préférences par défaut
- Gérer le carnet d'adresses
- Estimer le délai et le coût
- **Créer un envoi**
- Annuler un envoi
- Prévoir une cueillette
- Suivre un envoi
- Gérer les comptes
- Commander des fournitures

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

Purolator Promesses tenues™

3. Dans les *Détails de l'envoi*, remplissez les sections requises et cochez la case *Indicateur march. dangereuse*.

4. Sélectionnez la catégorie de marchandise dangereuse :

a. Quantité limitée (envois routiers uniquement)
b. Exemption de 500 kg (envois routiers uniquement)
c. Entièrement réglementé
d. UN1845 : Dioxyde de carbone solide/glace sèche
e. UN3373 : Matière biologique, catégorie B

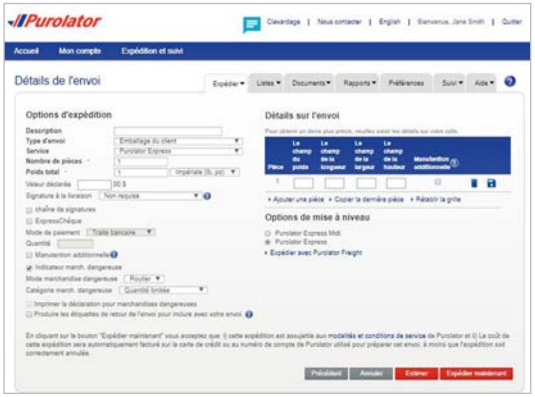
REMARQUE : Veuillez vous assurer de respecter toutes les exigences réglementaires décrites dans le *Règlement sur le transport des marchandises dangereuses* (RTMD) et les *International Civil Aviation Organization Technical Instructions*, le cas échéant.

REMARQUE : Si la case *Indicateur march. dangereuse* n'est pas disponible, aucun service de transport de marchandises dangereuses n'est fourni à destination ou au moyen du service demandé.

5. Cliquez sur le bouton Expédier maintenant pour compléter votre envoi.

6. Vérifiez les détails de votre envoi, y compris les adresses, la date d'expédition et les détails de l'emballage. Si vous trouvez des erreurs, cliquez sur le bouton Annuler envoi pour créer à nouveau l'envoi.

7. Cliquez sur le bouton Afficher et imprimer pour accéder à vos documents d'expédition.



> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

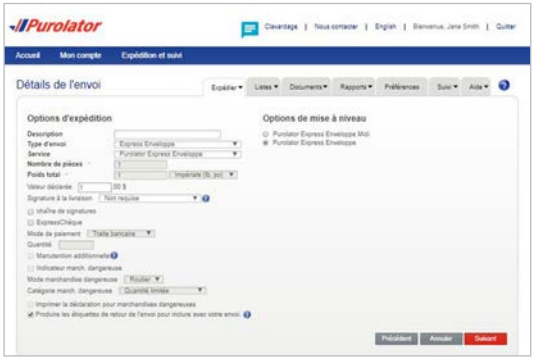
Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

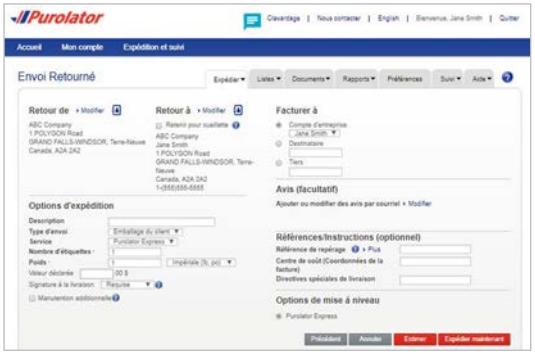
Produire une étiquette de retour pour votre envoi sortant :

1. Lorsque vous indiquez les détails de l'envoi, cochez la case *Produire les étiquettes de retour de l'envoi pour inclure avec votre envoi*, puis cliquez sur le bouton Suivant.

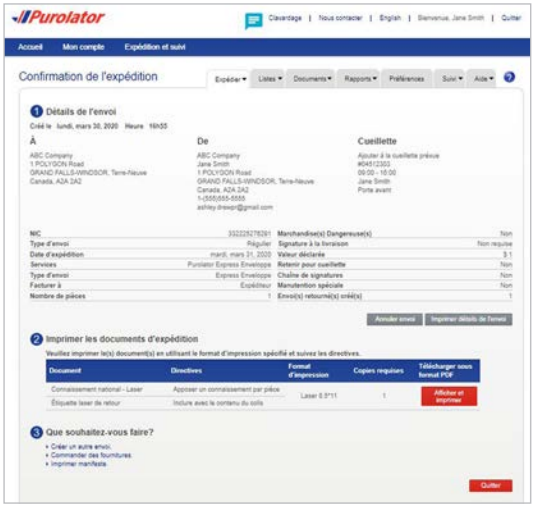
CONSEIL : Une étiquette de retour doit être incluse avec votre envoi sortant.



2. Vérifiez les adresses Retour de et Retour À. Remplissez les champs Facturer à, Options d'expédition et Options de mise à niveau, ainsi que les sections facultatives Avis ou Références/Instructions. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur le bouton Expédier maintenant.



3. Vérifiez les détails de votre envoi, y compris les adresses, la date d'expédition et les détails de l'emballage. Si vous trouvez des erreurs, cliquez sur le bouton Annuler envoi pour créer à nouveau l'envoi.



> **Expédition en ligne | purolator.com**

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

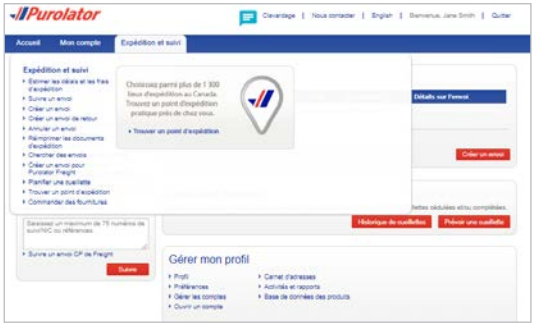
Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

4. Cliquez sur le bouton Afficher et imprimer pour accéder à vos documents d'expédition, y compris votre étiquette de retour.

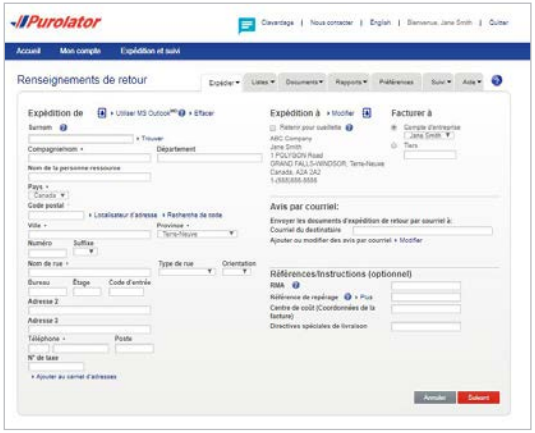
Produire une étiquette de retour sans envoi sortant :

1. Dans le menu déroulant *Expédition et suivi*, sélectionnez *Créer un envoi de retour*.



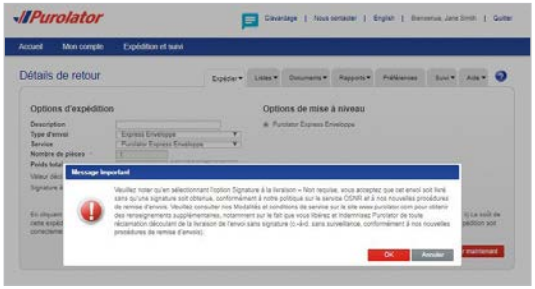
2. Saisissez les renseignements sur l'envoi à l'écran *Expédition de*, puis saisissez l'adresse courriel du destinataire à l'écran *Expédition à*. L'étiquette de retour sera envoyée par courriel à l'adresse indiquée dans le champ *Courriel du destinataire*.

FACULTATIF : Sous Références/Instructions, à l'écran *Expéditition à*, saisissez votre numéro de référence dans le champ RMA pour faciliter le rapprochement.



3. Vérifiez les détails de votre envoi, y compris les adresses, la date d'expédition et les détails de l'emballage, puis cliquez sur le bouton Suivant.

4. Dans la fenêtre contextuelle, cliquez sur OK.

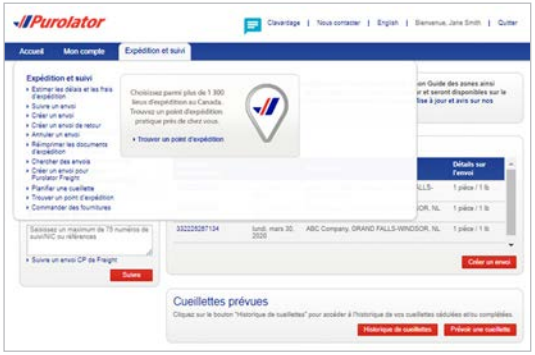


> Expédition en ligne | purolator.com

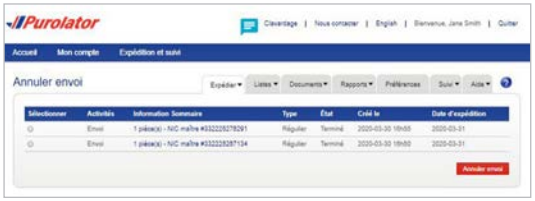
Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures
Purolator Expédition^{MC} électronique – Serveur (EES)
Options de facturation et de paiement
Coordonnées additionnelles

Annuler un envoi

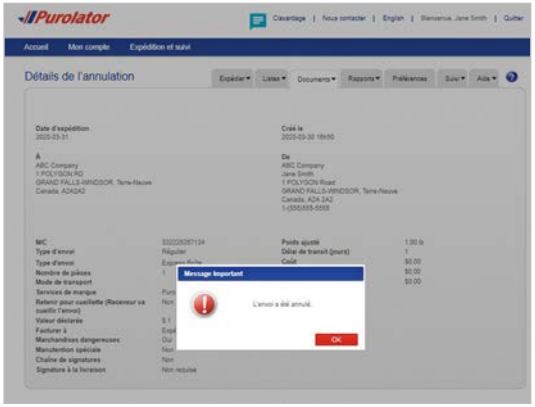
1. Dans le menu déroulant Expédition et suivi, sélectionnez *Annuler un envoi*.



2. Dans la liste des envois créés, sélectionnez celui que vous désirez annuler, puis cliquez sur le bouton Annuler envoi.



3. Confirmez votre demande en cliquant sur le bouton OK dans la fenêtre contextuelle. Cliquez sur le bouton OK à nouveau pour passer en revue les détails de l'annulation.



REMARQUE : Vous pouvez annuler les envois jusqu'à 23:59:59, heure de l'Est, le jour prévu de l'expédition. Après cette période, vous pouvez soumettre une demande de crédit au Service des comptes débiteurs pour le numéro d'identification du colis (NIC) applicable après la réception de la facture de Purolator. Vous pouvez également nous appeler au 1 888 SHIP-123 pour obtenir de l'aide.

> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

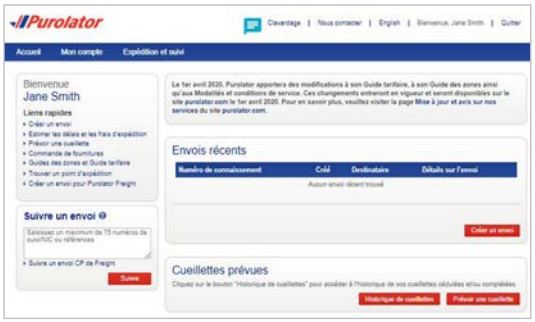
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

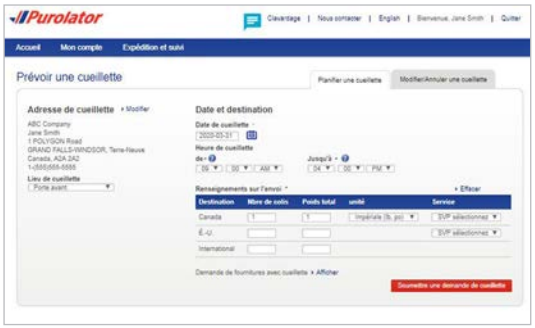
Prévoir une cueillette

1. Sélectionnez *Prévoir une cueillette* dans le menu déroulant Expédition et suivi ou dans les liens rapides sur l'écran d'accueil.



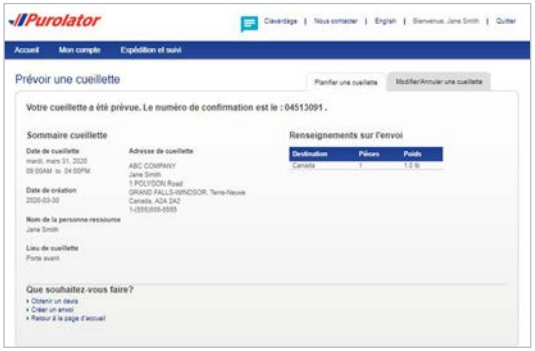
2. Assurez-vous que l'adresse de cueillette est exacte, puis saisissez la date et la destination ainsi que les renseignements sur l'envoi.

CONSEIL : Pour demander des fournitures de Purolator au moment de la cueillette, cliquez sur le lien Afficher et sélectionnez la Purolator Express[MD] Enveloppe, le Purolator Express[MD] Pack ou l'enveloppe adhésive pour votre envoi.



3. Cliquez sur le bouton Soumettre une demande de cueillette pour prévoir votre cueillette.

CONSEIL : Pour modifier ou annuler une cueillette prévue, cliquez sur l'onglet *Modifier/Annuler une cueillette* dans le coin supérieur droit.



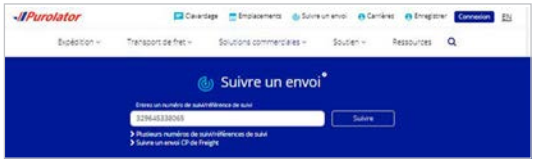
> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)
Options de facturation et de paiement
Coordonnées additionnelles

Suivre un envoi

1. Sur l'écran d'accueil, saisissez le numéro de suivi ou le numéro d'identification du colis (NIC) d'un envoi récent (sans insérer d'espaces) dans la boîte Suivre un envoi, puis cliquez sur le bouton Suivre.

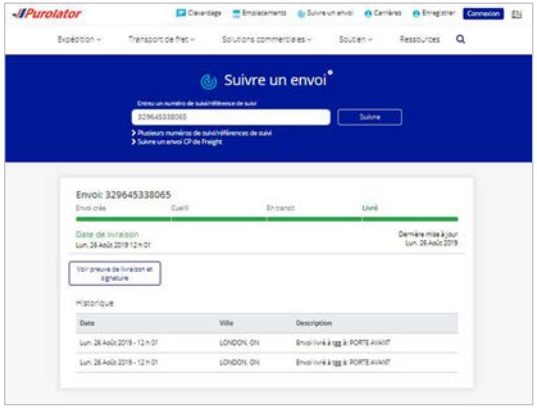
REMARQUE : Lorsque vous cliquez sur le bouton Suivre, vous êtes automatiquement dirigé vers notre interface de suivi à l'adresse **purolator.com.**



Ou encore, dans le menu déroulant Expédition et suivi, sélectionnez *Suivre un envoi*. Saisissez le numéro de suivi ou le NIC d'un envoi récent (sans insérer d'espaces) dans la boîte Suivre un envoi, puis cliquez sur le bouton Suivre .

REMARQUE : Vous pouvez faire le suivi d'un maximum de 75 NIC par recherche. Chaque NIC devrait être séparé par une nouvelle ligne, une espace, une virgule ou un point-virgule.

2. Un sommaire de l'envoi affichera l'état du colis ainsi que les détails de l'envoi. Si le colis a été livré, la signature sera disponible dans les 24 heures suivantes.



Si vous faites le suivi d'un envoi contenant plusieurs colis, l'état de chaque colis sera indiqué sur l'écran d'accueil. Il vous suffit de cliquer sur le numéro de suivi approprié pour obtenir de plus amples renseignements à son sujet.

> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

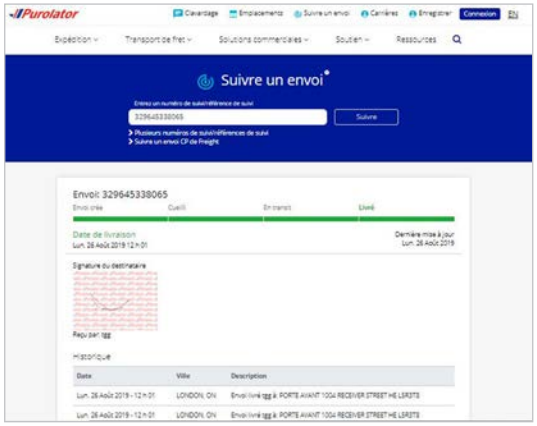
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

CONSEIL : Cliquez sur le lien *Voir preuve de livraison et signature* et saisissez le compte d'entreprise de Purolator, le code postal d'origine ou le code postal de destination pour voir la preuve de livraison.

CONSEIL : Utilisez la fonction Avis par courriel pour recevoir un avis dès la livraison de votre envoi.



> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

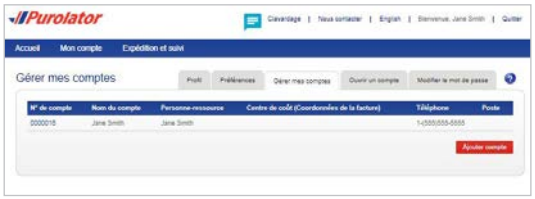
Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

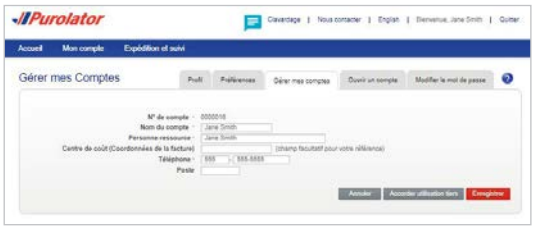
Gérer les comptes

1. Dans le menu déroulant Mon compte, sélectionnez *Gérer les comptes*.

2. À partir de cet écran, vous pouvez ajouter, modifier ou supprimer les numéros de compte affichés dans votre profil. Pour ajouter un compte, cliquez sur le bouton Ajouter compte.



3. Saisissez votre numéro de compte, le nom et les coordonnées, puis cliquez sur le bouton Enregistrer.



REMARQUE : Assurez-vous de saisir votre numéro de compte dans cette section. Les numéros de compte de destinataires ou de tiers ne doivent être utilisés que si le numéro de compte « d'utilisateur » est le même que le numéro de compte du siège social de Purolator.

CONSEIL : Vous avez besoin d'aide additionnelle? Visitez le Centre de soutien à la clientèle, dans le menu déroulant Soutien du site **purolator.com**; vous y trouverez des FAQ, nos coordonnées, le formulaire de réclamation et bien plus encore.

> Expédition en ligne | purolator.com

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)
Options de facturation et de paiement
Coordonnées additionnelles

Commander des fournitures

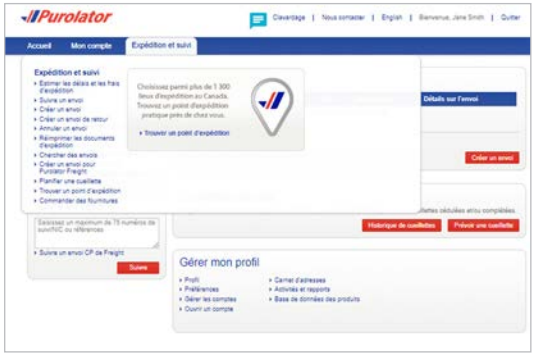
Les emballages et les fournitures de Purolator vous sont fournis gratuitement. Utiliser des fournitures d'expédition de Purolator pour emballer votre envoi vous permet de vous assurer de toujours respecter les **directives d'emballage**.

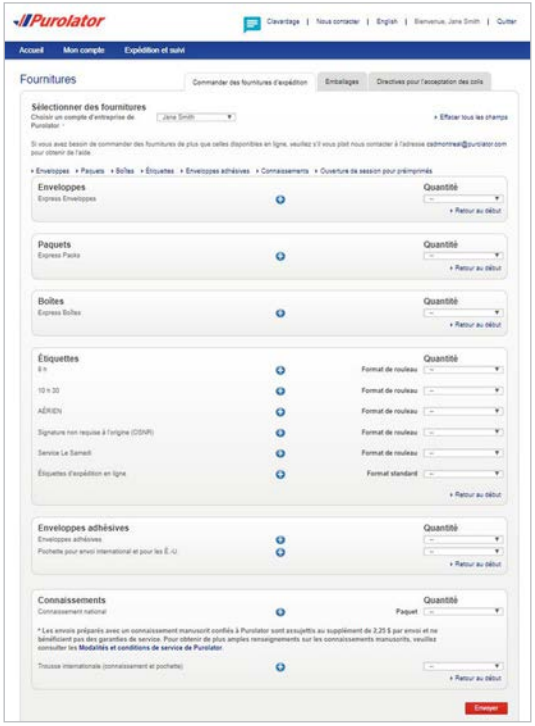
1. Dans le menu déroulant Expédition et suivi, sélectionnez *Commander des fournitures*.

2. À l'aide du menu déroulant Quantité, sélectionnez la quantité de chaque article que vous désirez commander. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur le bouton Envoyer.

CONSEIL : Cliquez sur l'icône ⊕ pour obtenir une description détaillée de l'article, y compris ses dimensions, une description et les exigences relatives à l'étiquette.

CONSEIL : Les étiquettes autocollantes de notre système d'expédition en ligne peuvent être utilisées avec les imprimantes à jet d'encre et laser et sont requises pour les envois créés avec le système d'expédition en ligne.





> Expédition en ligne | purolator.com

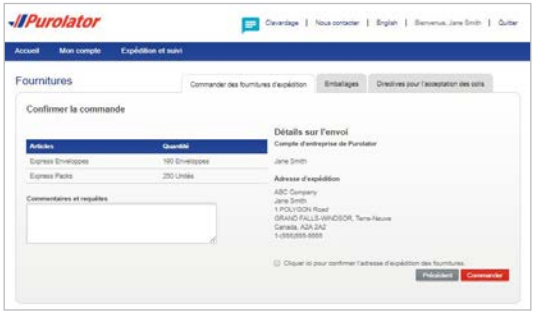
Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

3. Saisissez tout commentaire ou toute demande additionnelle, vérifiez les détails de la commande et cliquez sur le bouton Commander.



> **Expédition en ligne | purolator.com**

Inscription au système d'expédition en ligne
Définir ou modifier les préférences par défaut
Gérer le carnet d'adresses
Estimer le délai et le coût
Créer un envoi
Annuler un envoi
Prévoir une cueillette
Suivre un envoi
Gérer les comptes
Commander des fournitures

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur est une solution robuste pour les milieux d'expédition centralisés où les activités se déroulent à un rythme rapide. C'est la solution idéale pour les entreprises devant expédier au moins 25 colis par jour.

Grâce à Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur, vous pouvez facilement créer et gérer vos envois à l'aide d'un système d'expédition simplifié, suivre vos envois en temps réel, obtenir des estimations, imprimer les étiquettes d'envoi et plus encore.

L'équipe de Purolator installera tout ce dont vous avez besoin pour utiliser le système, y compris un ordinateur, un écran, un clavier, une imprimante thermique et une balance électronique, en plus de vous offrir le soutien dont vous avez besoin pour intégrer Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur à vos systèmes déjà en place.

Pour obtenir d'autres guides et tutoriels, cliquez sur le lien Aide requise? sur les écrans du logiciel Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur.

Démarrage

1. Sur l'écran d'ouverture de session, saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.

2. Passez en revue le contenu de l'écran d'accueil pour obtenir des explications rapides sur les fonctions disponibles, les mises à jour du logiciel et les liens rapides vers les fonctions les plus utilisées.

Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)**

Démarrage

Définir ou modifier les préférences par défaut

Créer un envoi

Suivre un envoi

Annuler un envoi

Commander des fournitures

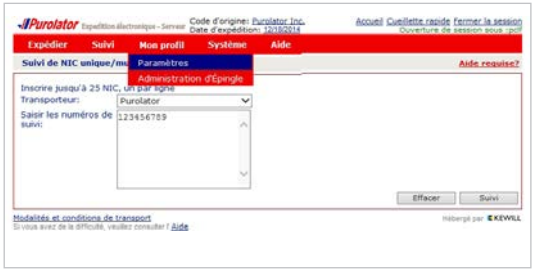
Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

Définir ou modifier les préférences par défaut

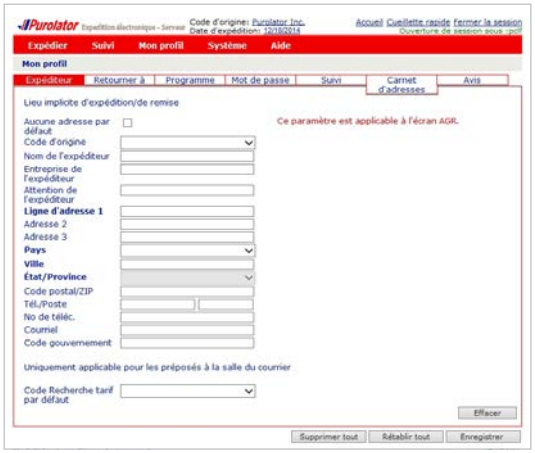
Vos paramètres par défaut sont configurés dès l'installation avec l'aide de votre technicien de Purolator. Si vous désirez modifier vos préférences, suivez les étapes suivantes :

1. Dans le menu déroulant Mon profil, sélectionnez *Paramètres*.



2. Personnalisez votre compte en choisissant vos préférences pour les envois, les expéditions à destination internationale ou des É.-U., les renseignements sur les retours et bien d'autres.

3. Cliquez sur le bouton Enregistrer pour confirmer vos changements.



Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition^MC électronique – Serveur (EES)**

Démarrage

Définir ou modifier les préférences par défaut

Créer un envoi

Suivre un envoi

Annuler un envoi

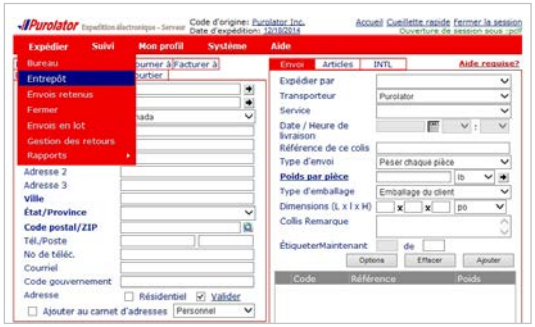
Commander des fournitures

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

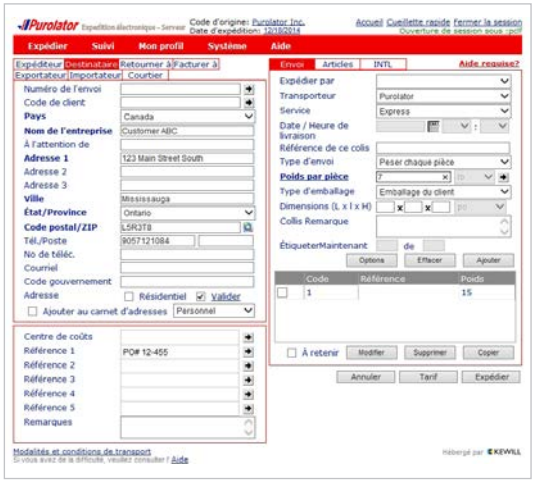
Créer un envoi

1. Dans le menu déroulant Expédier, sélectionnez *Entrepôt*.



2. Cet écran est divisé en deux sections : Destinataire et Envoi. Remplissez d'abord la section Destinataire. Saisissez le code d'identification du client dans le champ Code de client et appuyez sur la touche Tab.

CONSEIL : La première fois que vous saisissez l'adresse d'un destinataire, cochez la case ☐ Ajouter au carnet d'adresses au bas de la section Destinataire. Si vous expédiez d'autres envois à ce destinataire, il vous suffira de cliquer sur l'icône ➔ située à côté du champ Code de client pour sélectionner l'adresse associée dans le carnet d'adresses.

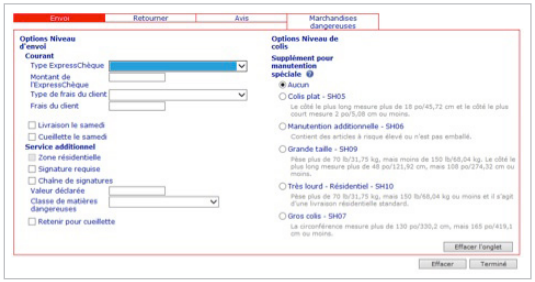


3. Saisissez l'information sur l'envoi. Sélectionnez le type de service, le type d'envoi et d'emballage, le poids et les dimensions.

CONSEIL : Assurez-vous que votre envoi est conforme aux directives d'emballage de Purolator. Vous trouverez les **Directives** relatives à la taille, à l'emballage et aux étiquettes sur le site **purolator.com**.

4. Cliquez sur le bouton Ajouter pour insérer l'envoi dans le tableau des envois.

CONSEIL : Cliquez sur le bouton Options pour ajouter toute option au niveau de l'envoi, comme les services ExpressCheque[MD], Livraison/Cueillette le samedi ou Manutention spéciale.



Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)**

Démarrage

Définir ou modifier les préférences par défaut

Créer un envoi

Suivre un envoi

Annuler un envoi

Commander des fournitures

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

REMARQUE : Il faut remplir les onglets Articles et INTL si vous expédiez aux É.-U. ou à des destinations internationales. Veuillez noter que l'onglet Articles est divisé en deux sections, Détails et Producteurs.

CONSEIL : Cliquez sur le bouton Tarif pour obtenir l'estimation du coût total incluant les frais d'expédition et les taxes, et ce, en une seule étape!

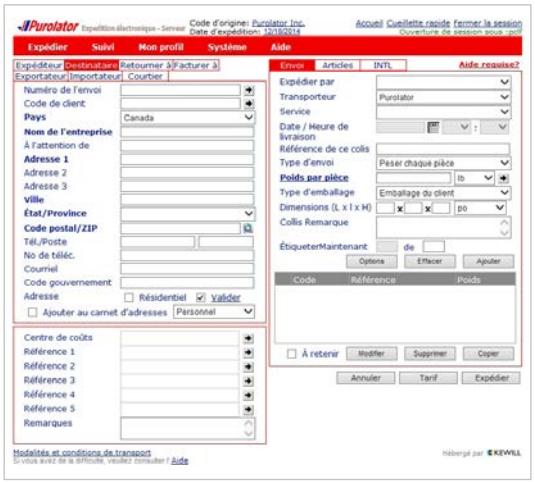
Date de livraison	Heure de livraison
12/19/2014	
Détail des frais	**Frais**
Frais de fret	17,15
TVH	2,23
Frais d'expédition calculés	19,38
Total des frais	19,38

5. Vérifiez les détails de votre envoi, y compris les adresses, la date d'expédition et les détails de l'emballage. Si vous trouvez des erreurs, cliquez sur le bouton Effacer pour créer à nouveau l'envoi.

6. Après avoir ajouté toutes les pièces au tableau des envois, cliquez sur le bouton Expédier pour créer un numéro d'identification du colis (NIC) et une étiquette d'expédition.

CONSEIL : Utilisez la fonction des Avis pour informer vos clients sur l'état de leur envoi au moyen de mises à jour automatiques.

REMARQUE : Pour obtenir plus d'information sur les envois en groupe et en lot dans Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur, veuillez nous contacter au 1 800 459-5599, puis sélectionner l'option 4.



Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)**

Démarrage

Définir ou modifier les préférences par défaut

Créer un envoi

Suivre un envoi

Annuler un envoi

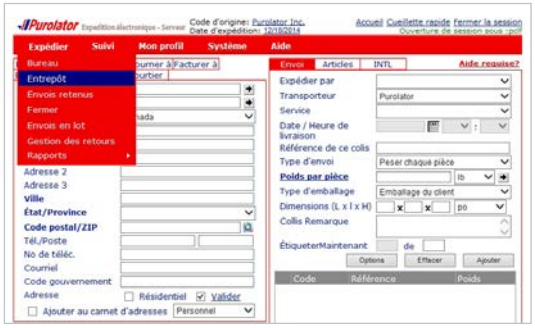
Commander des fournitures

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

Expédier des marchandises dangereuses

1. Dans le menu déroulant Expédier, sélectionnez *Entrepôt*.



2. Cet écran est divisé en deux sections : Destinataire et Envoi. Remplissez d'abord la section Destinataire. Saisissez le code d'identification du client dans le champ Code de client et appuyez sur la touche Tab.

CONSEIL : La première fois que vous saisissez l'adresse d'un destinataire, cochez la case Ajouter au carnet d'adresses au bas de la section Destinataire. Si vous expédiez d'autres envois à ce destinataire, il vous suffira de cliquer sur l'icône située à côté du champ Code de client pour sélectionner l'adresse associée dans le carnet d'adresses.

3. Saisissez les renseignements sur l'envoi. Sélectionnez le type de service, le type d'envoi et d'emballage, le poids et les dimensions.

CONSEIL : Assurez-vous que votre envoi est conforme aux directives d'emballage de Purolator. Vous trouverez les **Directives** relatives à la taille, à l'emballage et aux étiquettes sur le site **purolator.com**.

4. Cliquez sur le bouton Ajouter pour insérer l'envoi dans le tableau des envois.

Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition^MC électronique – Serveur (EES)**

Démarrage

Définir ou modifier les préférences par défaut

Créer un envoi

Suivre un envoi

Annuler un envoi

Commander des fournitures

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

5. Sous le champ *ÉtiqueterMaintenant*, sélectionnez le bouton Options. Dans la fenêtre contextuelle, ouvrez le menu déroulant *Classe de matières dangereuses*, puis sélectionnez l'une des catégories ci-dessous :

a. Quantité limitée (envois routiers uniquement)
b. Exemption de 500 kg (envois routiers uniquement)
c. Entièrement réglementé
d. UN1845 : Dioxyde de carbone solide/glace sèche
e. UN3373 : Matière biologique, catégorie B

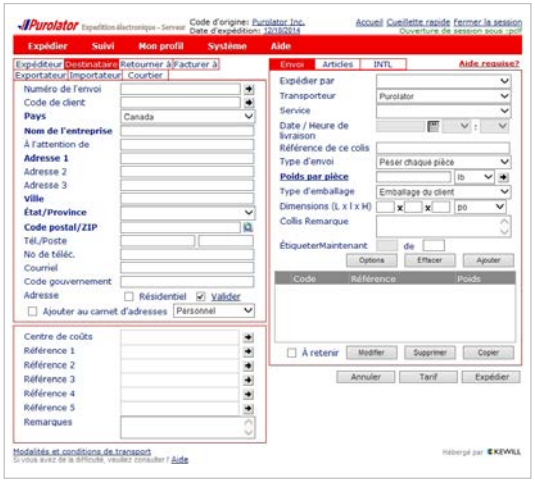
REMARQUE : Veuillez vous assurer de respecter toutes les exigences réglementaires décrites dans le *Règlement sur le transport des marchandises dangereuses* (RTMD) et les *International Civil Aviation Organization Technical Instructions*, le cas échéant.

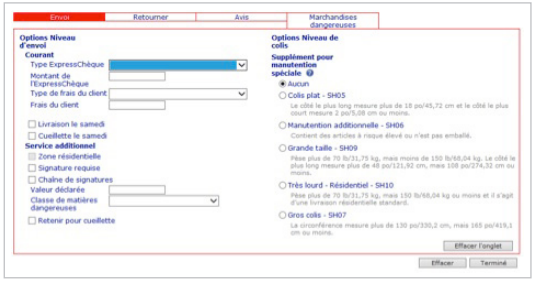
REMARQUE : Si le menu Classe de matières dangereuses n'est pas disponible, aucun service de transport de marchandises dangereuses n'est fourni à destination ou au moyen du service demandé.

6. Une fois que vous avez terminé, cliquez sur le bouton Terminé pour remplir le formulaire.

7. Vérifiez les détails de votre envoi, y compris les adresses, la date d'expédition et les détails de l'emballage. Si vous trouvez des erreurs, cliquez sur le bouton Effacer pour créer à nouveau l'envoi.

8. Après avoir ajouté toutes les pièces dans le tableau des envois, cliquez sur le bouton Expédier pour créer un numéro d'identification du colis (NIC) et une étiquette d'expédition.





Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition^MC électronique – Serveur (EES)**

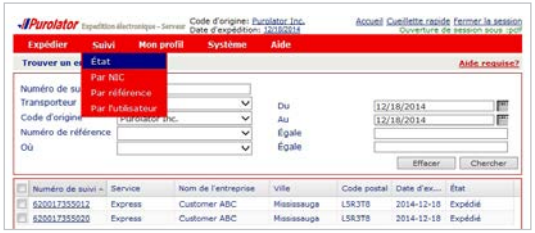
Démarrage
Définir ou modifier les préférences par défaut
Créer un envoi
Suivre un envoi
Annuler un envoi
Commander des fournitures
Options de facturation et de paiement
Coordonnées additionnelles

Suivre un envoi

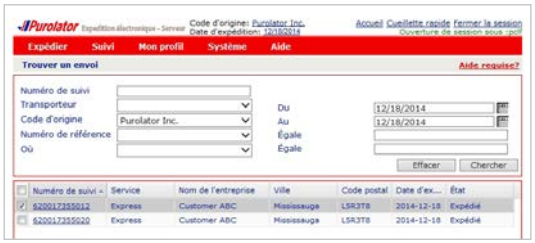
Il existe quatre méthodes pour suivre les envois : par état, par NIC, par référence et par utilisateur.

Suivi par état :

1. Dans le menu déroulant Suivi, sélectionnez *État*.

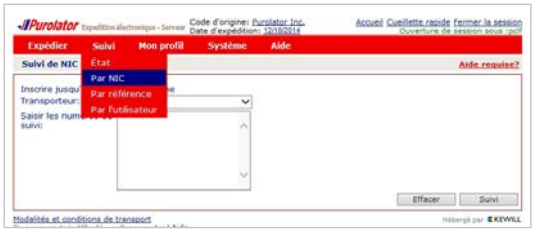


2. Les envois correspondant aux critères de recherche s'affichent dans le champ des résultats de la recherche. Lorsque vous sélectionnez les envois dont l'état est « Expédié », quatre boutons s'affichent : Annuler, Imprimer, Étiquette et Suivi. Cliquez sur le bouton Suivi pour obtenir le suivi de l'envoi.



Suivi par NIC :

1. Dans le menu déroulant Suivi, sélectionnez *Par NIC*.



2. Dans le menu déroulant Transporteur, sélectionnez *Purolator* et saisissez le NIC de Purolator dans le champ Saisir les numéros de suivi.

3. Cliquez sur le bouton Suivi.

CONSEIL : Vous pouvez saisir jusqu'à 25 NIC de Purolator pour effectuer le suivi de plusieurs envois simultanément.

Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition^MC électronique – Serveur (EES)**

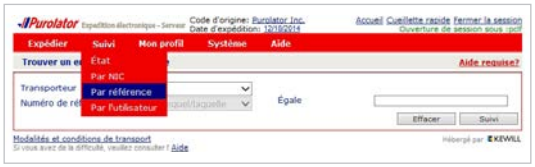
Démarrage
Définir ou modifier les préférences par défaut
Créer un envoi
Suivre un envoi
Annuler un envoi
Commander des fournitures

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

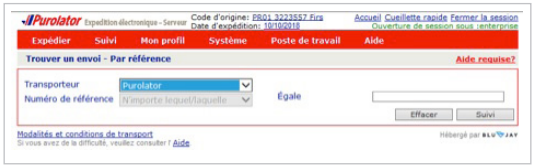
Suivi par référence :

1. Dans le menu déroulant Suivi, sélectionnez *Par référence*.



2. Dans le menu déroulant Transporteur, sélectionnez *Purolator* et saisissez le numéro de référence.

3. Cliquez sur le bouton Suivi .

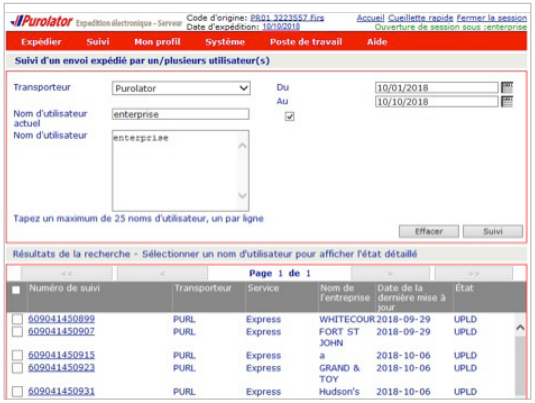


Suivi par utilisateur :

1. Dans le menu Suivi, sélectionnez *Par l'utilisateur*.

2. Saisissez le nom du transporteur, le nom de l'utilisateur actuel et jusqu'à 25 noms d'utilisateur.

3. Les envois correspondants aux critères de recherche s'affichent dans le champ des résultats de la recherche. Lorsque vous sélectionnez les envois dont l'état est « Expédié », trois boutons s'affichent : Annuler, Étiquette et Suivi . Cliquez sur le bouton Suivi pour obtenir le suivi de l'envoi.



Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)**

Démarrage

Définir ou modifier les préférences par défaut

Créer un envoi

Suivre un envoi

Annuler un envoi

Commander des fournitures

Options de facturation et de paiement

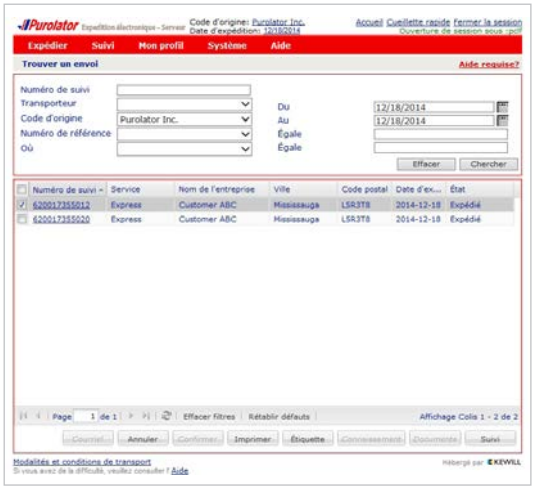
Coordonnées additionnelles

Annuler un envoi

1. Dans le menu déroulant Suivi, sélectionnez *État*.

2. Saisissez les critères de votre recherche, puis cliquez sur le bouton Chercher.

3. Dans les résultats, cochez la case des envois devant être annulés, puis cliquez sur le bouton Annuler.



CONSEIL : Les envois dont l'état est Expédié ne peuvent être annulés. Après la réception de votre facture, contactez le Service de la facturation au 1 866 313-4357 pour obtenir de l'aide pour annuler un envoi.

Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition^MC électronique – Serveur (EES)**

Démarrage

Définir ou modifier les préférences par défaut

Créer un envoi

Suivre un envoi

Annuler un envoi

Commander des fournitures

Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

Commander des fournitures

Utiliser des fournitures d'expédition de Purolator pour emballer votre envoi vous permet de vous assurer de toujours respecter les **directives d'emballage**.

Pour commander des étiquettes, contactez-nous au 1 800 459-5599 ou à l'adresse eshipserversupport@purolator.com.

Expédition en ligne | purolator.com

> **Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)**

Démarrage
Définir ou modifier les préférences par défaut
Créer un envoi
Suivre un envoi
Annuler un envoi
Commander des fournitures

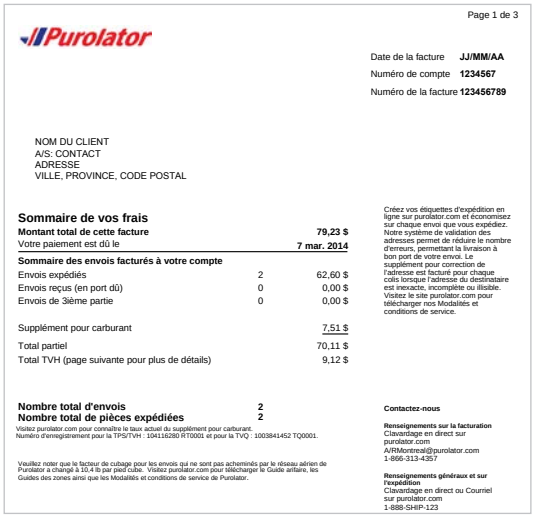
Options de facturation et de paiement

Coordonnées additionnelles

Options de facturation et de paiement

Les factures de Purolator sont envoyées sur une base hebdomadaire. Le délai de paiement est de 14 jours à partir de la date de la facture. Votre facture de Purolator contient les sections suivantes :

1. Le sommaire de vos envois – Aperçu de l'activité d'expédition durant la période de facturation.



Page 1 de 3

Purolator

Date de la facture **JJ/MM/AA**
Numéro de compte **1234567**
Numéro de la facture **123456789**

NOM DU CLIENT
A/S: CONTACT
ADRESSE
VILLE, PROVINCE, CODE POSTAL

Sommaire de vos frais

Montant total de cette facture		**79,23 $**
Votre paiement est dû le		**7 mar. 2014**
Sommaire des envois facturés à votre compte		
Envois expédiés	2	62,60 $
Envois reçus (en port dû)	0	0,00 $
Envois de 3ième partie	0	0,00 $
Supplément pour carburant		7,51 $
Total partiel		70,11 $
Total TVH (page suivante pour plus de détails)		9,12 $

Nombre total d'envois 2
Nombre total de pièces expédiées 2

Visitez purolator.com pour connaître le taux actuel du supplément pour carburant.
Numéro d'enregistrement pour la TPS/TVH : 104116280 RT0001 et pour la TVQ : 1003841452 TQ0001.

Veuillez noter que le facteur de cubage pour les envois qui ne sont pas acheminés par le réseau aérien de Purolator a changé à 10,4 lb par pied cube. Visitez purolator.com pour télécharger le Guide aérien, les Guides des zones ainsi que les Modalités et conditions de service de Purolator.

Créez vos étiquettes d'expédition en ligne sur purolator.com et économisez sur chaque envoi que vous expédiez. Notre système de validation des adresses permet de réduire le nombre d'erreurs, permettant la livraison à bon port de votre envoi. Le supplément pour correction de l'adresse est facturé pour chaque colis lorsque l'adresse du destinataire est inexacte, incomplète ou illisible. Visitez le site purolator.com pour télécharger nos Modalités et conditions de service.

Contactez-nous

Renseignements sur la facturation
Clavardage en direct sur purolator.com
A/RMontreal@purolator.com
1-866-313-4357

Renseignements généraux et sur l'expédition
Clavardage en direct ou Courriel sur purolator.com
1-888-SHIP-123

2. La ou les pages Détails de votre facture – Liste détaillée de chacun de vos envois.

Page 2 de 3

Purolator

Date de la facture **JJ/MM/AA**
Numéro de compte **1234567**
Numéro de la facture **123456789**

Détails de votre facture

TVH ON	9,12 $
Total TVH	**9,12 $**

Renseignements à propos de votre facture

Comment calculer vos frais d'expédition?

Les frais d'expédition sont basés sur une combinaison du poids et du volume de votre envoi. Nous arrondissons les poids à la livre ou au kilo supérieur. Si vous aviez un 'poids déclaré' pour votre envoi, ce dernier a été repesé dans notre établissement et le poids exact a été utilisé pour calculer vos frais d'expédition.

Questions quant aux frais d'expédition?

Si vous avez des questions concernant vos frais ou si vous désirez un ajustement à votre facture, veuillez nous contacter au **1 866 313-4357**. Notez bien que vous devez nous contacter dans un délai de **moins de 90 jours** à compter de la date de votre facture.

Guide simplifié des codes de service
Veuillez trouver ci-dessous un sommaire des codes simplifiés pour les services utilisés le plus fréquemment afin de vous aider à comprendre votre facture. Pour une liste complète des codes des services, veuillez visiter purolator.com

-	Facteur cubique 1	**Dest au-delà**	Destination au-delà	Orig au-delà	Origine au-delà
9h	9 h	**Env**	Enveloppe	**Pac**	Pack
10h30	10 h 30	**Exp**	Express	**Rout**	Routier
Adr	Adresse	**Exped manuelle**	Expédition manuelle	**Sign rés req**	Signature requise lor. Résidentielle
Chq	Chèque	**Intl**	International(e)	**Soir**	Soirée
CDS	Chaîne de signatures	**Marchandises spéciales**	Marchandises spéciales	**Tiers**	Tierce partie
Dest	Destinataire	**March dang**	Marchandises dangereuses	**Val**	Valeur

3. Une page Paiement – Liste détaillée de tous les frais avec un talon de paiement.

Purolator

Numéro de compte **2092938**
Numéro de la facture **427196569**
Montant dû: **66 641,54 $**
Montant dû d'ici le: **17 avr. 2015**
Montant payé $

Comment payer votre facture

- Par chèque, libellé à l'ordre de Purolator Inc., accompagné de ce talon
- Par carte de crédit en appelant au : **1 866 313-4357, Option 1**
- Par transfert électronique de fonds ou par versement EDI 820 en appelant au : **1 800 326-4963, poste 23180**

111 x 2092938 427196569 06664154

PUROLATOR INC.
P.O. BOX 7006
31 ADELAIDE STREET EAST
TORONTO, ON M5C 3E2

Expédition en ligne | purolator.com
Purolator Expédition^{MC} électronique – Serveur (EES)
> **Options de facturation et de paiement**
Coordonnées additionnelles

Purolator Promesses tenues™

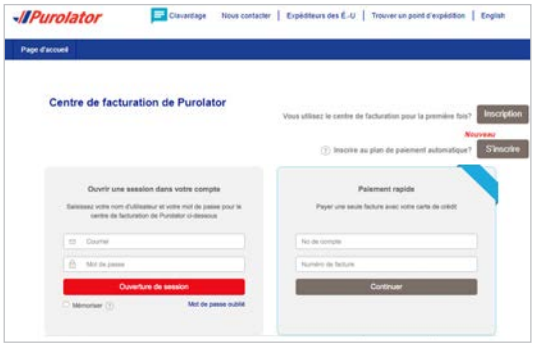
Pour payer votre facture :

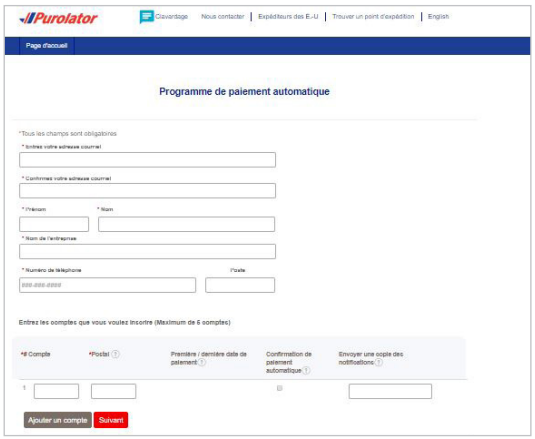
En ligne

Le centre de facturation en ligne de Purolator est la façon la plus rapide, la plus simple et la plus écologique de consulter et de payer vos factures. Vous avez également la possibilité de vous inscrire au **programme de paiement automatique** ou de payer par carte de crédit ou par transfert électronique de fonds (TEF). De plus, vous évitez le supplément pour facture papier et vous aidez à protéger l'environnement.

1. Pour vous inscrire, ouvrir une session ou obtenir de plus amples renseignements, visitez la page **Centre de facturation de Purolator** et cliquez sur le bouton S'inscrire.

2. Remplissez le formulaire, y compris les coordonnées de l'expéditeur et le numéro de compte. Cliquez sur le bouton Suivant pour terminer votre inscription au programme de paiement automatique.





Par téléphone

Service	Téléphone	Heures d'ouverture (heure locale)
Ligne pour les paiements par carte de crédit	Téléphone : 1 866 313-4357	Lundi au vendredi : 8 h 30 à 19 h
Programme de paiement automatique	Téléphone : 1 800 326-4963 (appuyez sur 3, puis sur 2)	Lundi au vendredi : 9 h à 17 h

Par la poste

Si les envois ont été facturés à votre compte de Purolator, nous acceptons le paiement par chèque (y compris les chèques du caissier) et les mandats bancaires. Veuillez envoyer votre paiement à l'adresse :

Purolator Inc.
C.P. 4800, Stn Main, Concord (Ontario) L4K 0K1

Si vous avez des questions ou si vous avez besoin d'aide, veuillez nous contacter au 1 866 313 4357, et un représentant du service à la clientèle sera heureux de vous aider.

Expédition en ligne | purolator.com

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

> **Options de facturation et de paiement**

Coordonnées additionnelles

Coordonnées additionnelles

Avez-vous besoin d'aide additionnelle? Purolator peut vous aider.

Représentant des ventes et spécialiste d'implantation client
Votre représentant des ventes ou votre spécialiste d'implantation client de Purolator sont là pour vous soutenir et répondre à vos besoins.

Assistant virtuel
Pour obtenir une aide immédiate, veuillez utiliser l'option Clavardage située dans le haut de la page. Notre assistant virtuel est disponible en tout temps. Si notre assistant virtuel ne peut pas répondre à votre demande, il vous dirigera vers la ressource appropriée.

Pour parler à un représentant :

Service à la clientèle de Purolator
1 888 SHIP-123 (1 888 744-7123)
custserv@purolator.com

Soutien technique
1 800 459-5599 (sélectionnez l'option 2 pour Purolator Expédition[MC] en ligne ou l'option 4 pour Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur)
onlineshipping@purolator.com

Service des réclamations
1 800 461-0540
claims@purolator.com

Facturation
1 866 313-4357
Ontario jusqu'à la Colombie-Britannique –
OntarioA/RCenter@Purolator.com
Québec jusqu'à Terre-Neuve –
AR@purolator.com

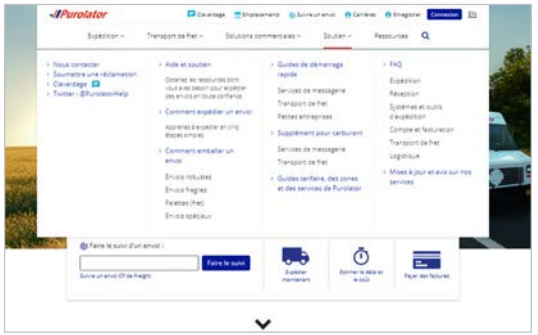
Centre d'approvisionnement
1 888 744-7123
CSDMontreal@purolator.com

Expédition en ligne | purolator.com
Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)
Options de facturation et de paiement
> **Coordonnées additionnelles**
Soumettre une réclamation

Soumettre une réclamation

Si un de vos envois est manquant, endommagé, ou si une pièce a été perdue en raison d'un envoi endommagé, vous pouvez soumettre une réclamation de la façon suivante :

1. Allez sur le site **purolator.com**, et, dans le menu déroulant Soutien, sélectionnez Soumettre une réclamation.



Expédition en ligne | purolator.com

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

> **Coordonnées additionnelles**

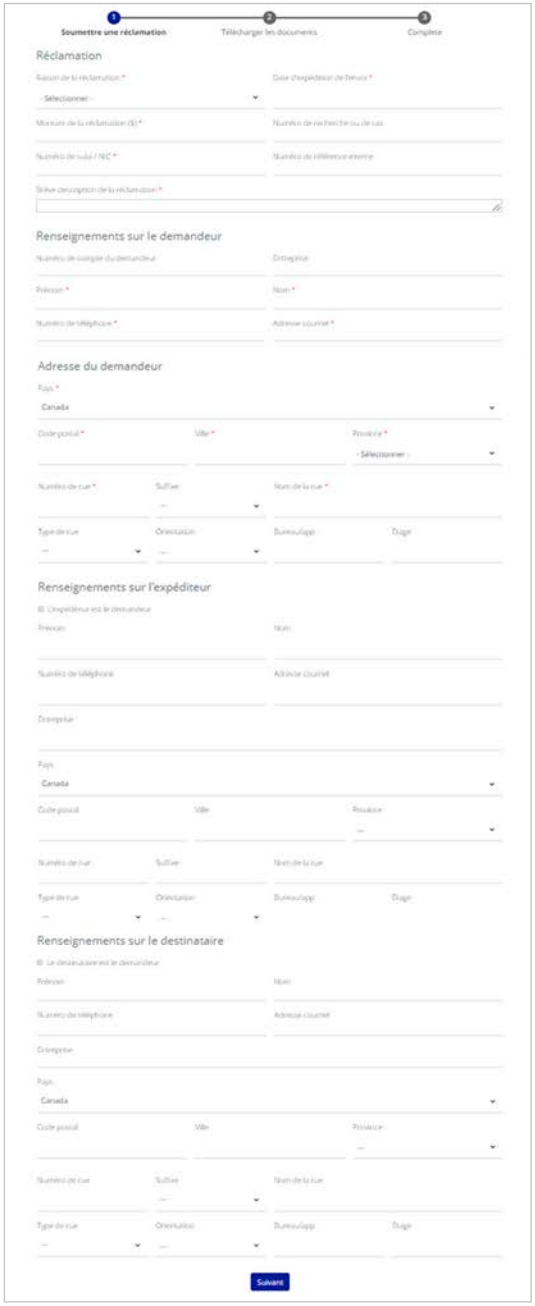
Soumettre une réclamation

2. Remplissez le formulaire et indiquez les renseignements sur le demandeur, l'expéditeur et le destinataire. Cliquez sur le bouton Suivant pour soumettre votre réclamation.

3. Les renseignements relatifs à votre réclamation seront examinés et un spécialiste des réclamations vous contactera dans les 24 heures pour discuter de la documentation connexe requise et des délais attendus. Veuillez conserver tous les articles et tous les emballages endommagés tant que la réclamation n'est pas finalisée. Si vous avez besoin d'aide, veuillez composer le 1 800 461-0540. L'un de nos représentants sera heureux de vous aider.

REMARQUE : Toutes les réclamations seront évaluées en fonction des Modalités et conditions de service de Purolator.

CONSEIL : Vous avez besoin d'aide additionnelle? Rendez-vous à l'adresse **purolator.com** et cliquez sur le menu déroulant Soutien; vous y trouverez des FAQ, nos coordonnées, le formulaire de réclamation et bien plus encore.



Expédition en ligne | purolator.com

Purolator Expédition[MC] électronique – Serveur (EES)

Options de facturation et de paiement

> **Coordonnées additionnelles**

Soumettre une réclamation

© 2020 Purolator Inc.
Tous droits réservés.

Purolator
Promesses tenues^MC