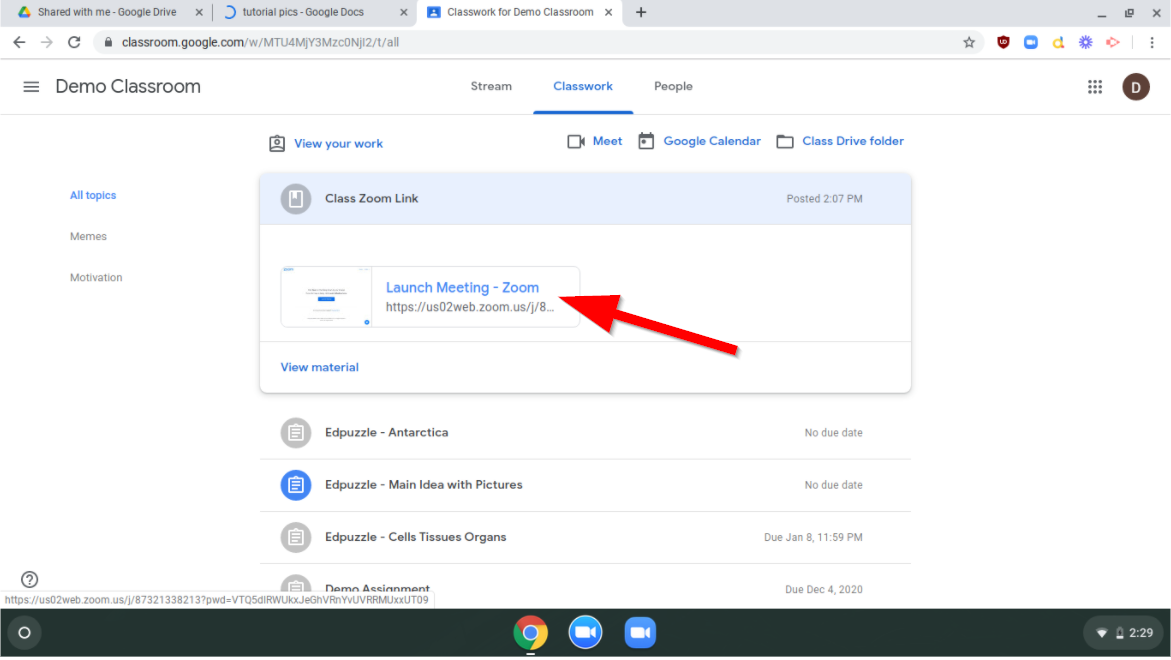
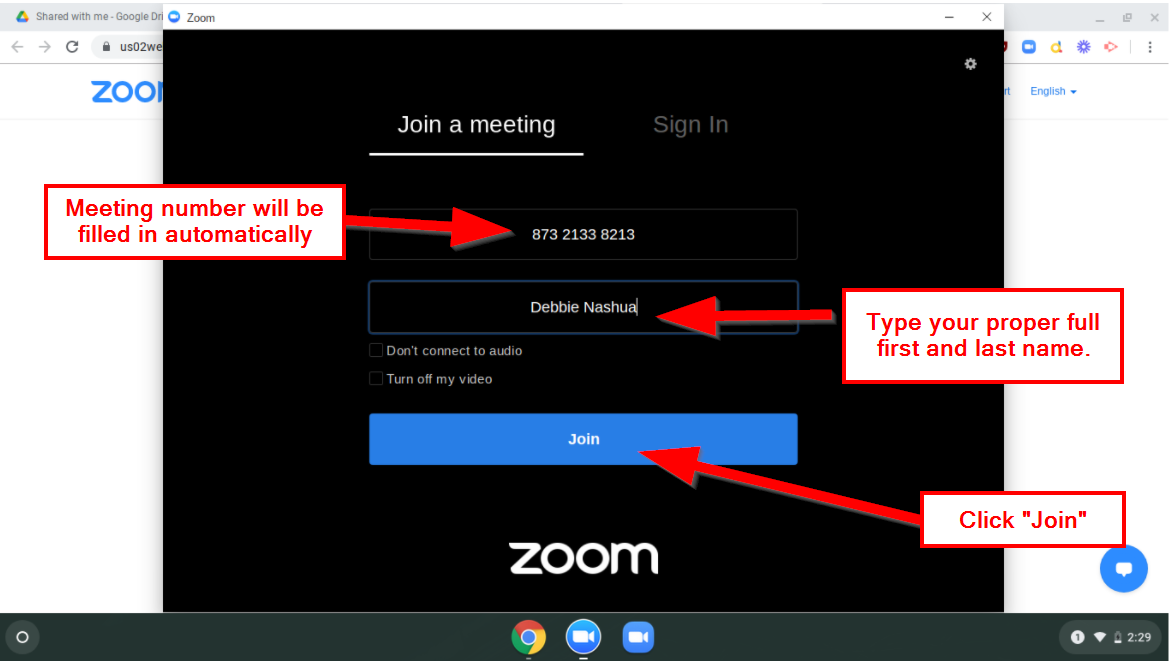
Usando Zoom

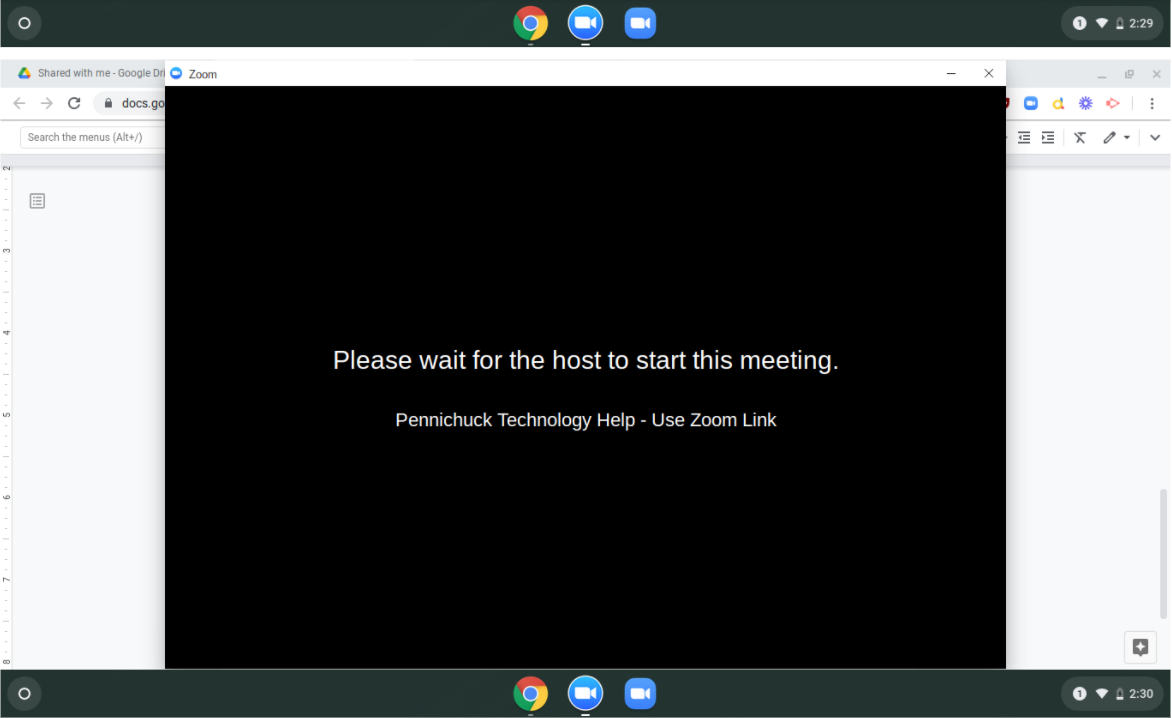
* Acesse o link do Zoom fornecido pelo seu professor e clique nele. (Se você não tiver um link, vá para a página 4)



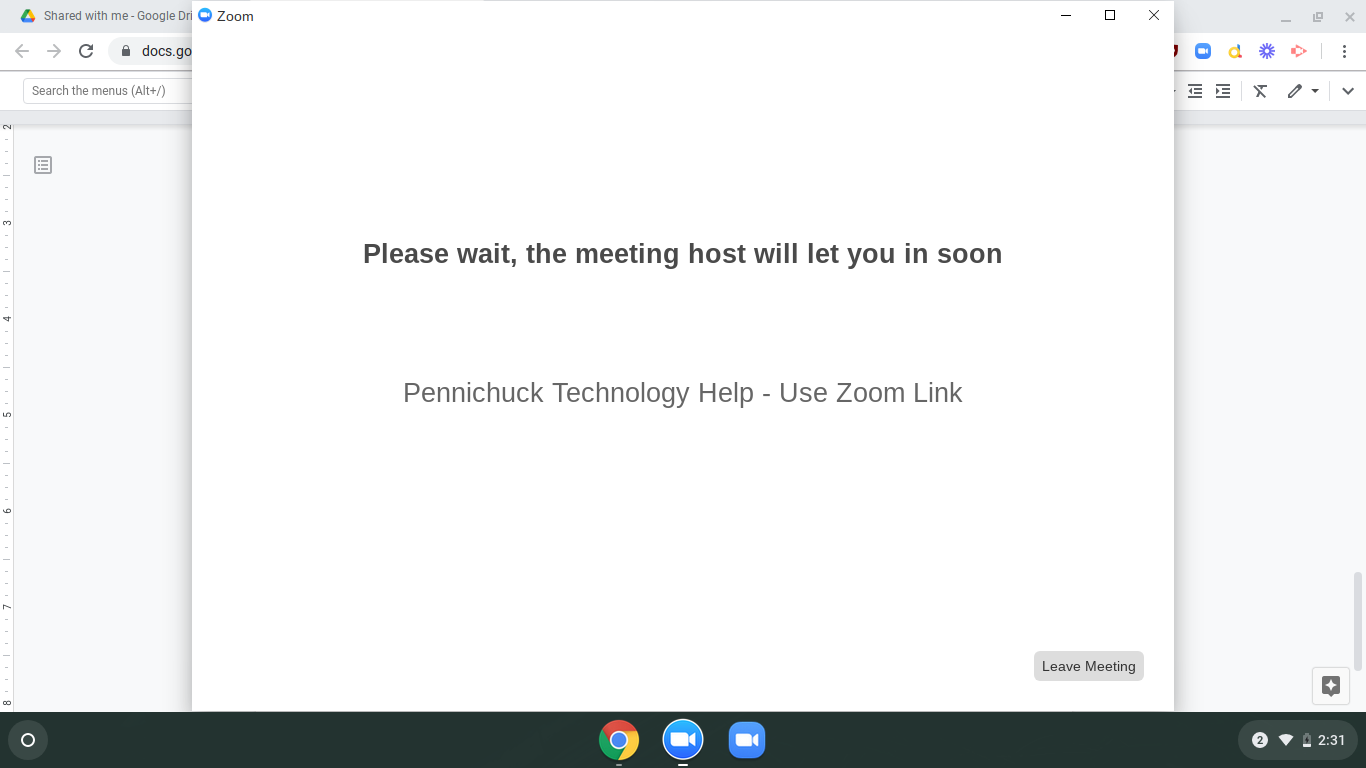
* O Zoom abrirá automaticamente, com o número da reunião já preenchido. Digite seu nome e sobrenome completos e clique em “Join”.



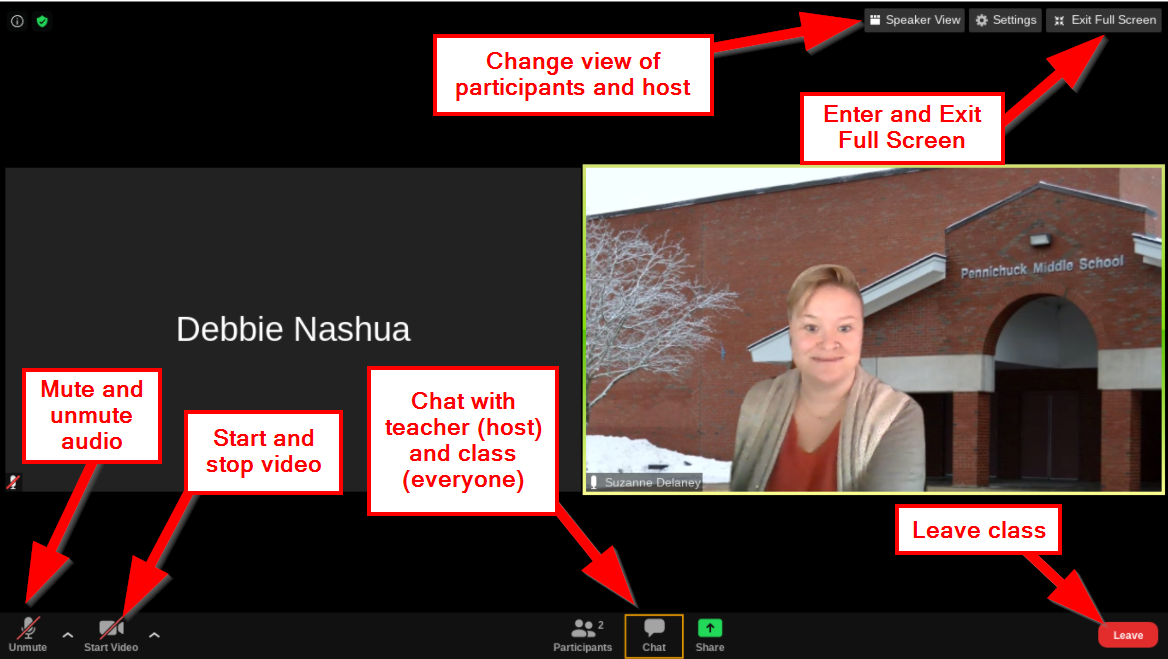
* Se o professor ainda não começou a aula, você verá a mensagem abaixo.



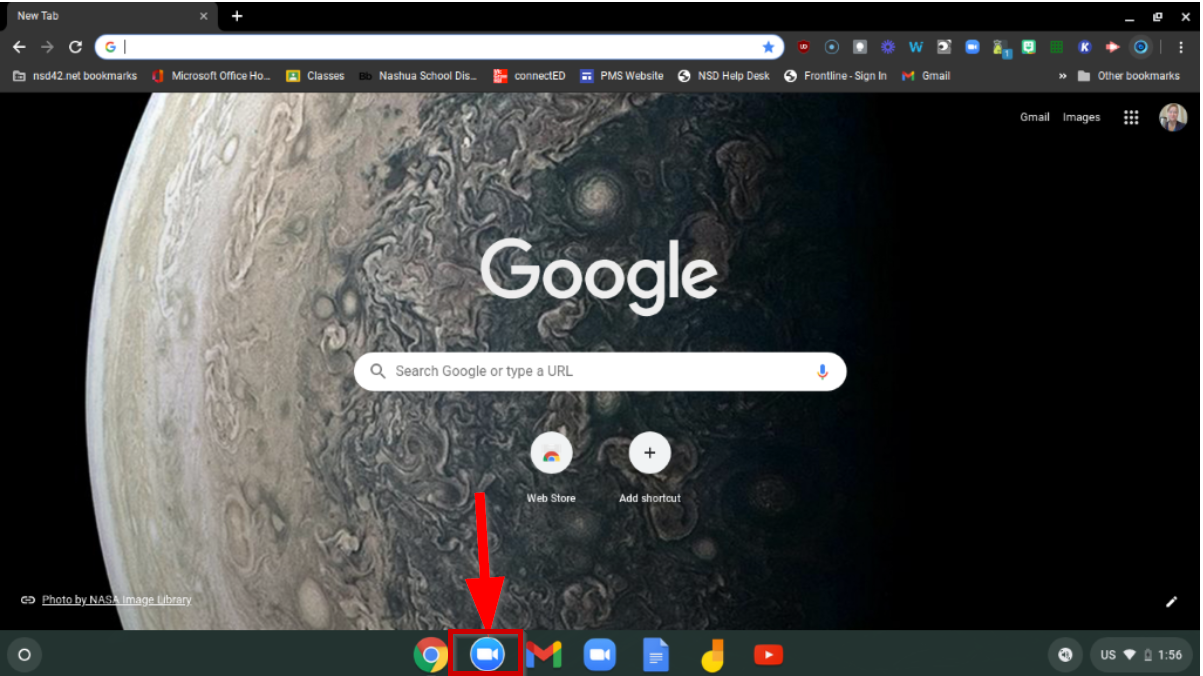
* Uma vez iniciada a aula, você verá a tela abaixo e estará na “sala de espera”. Seu professor receberá uma notificação e precisará admiti-lo na aula.



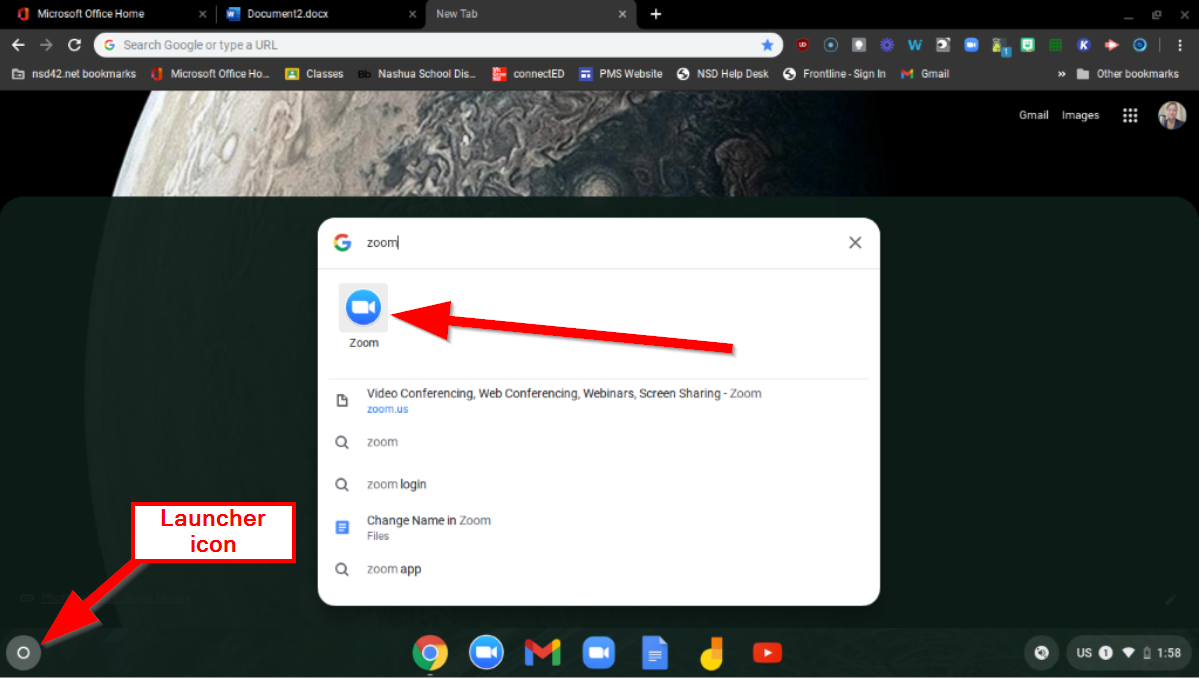
* Assim que for admitido na classe, você verá o layout abaixo de uma reunião de Zoom:



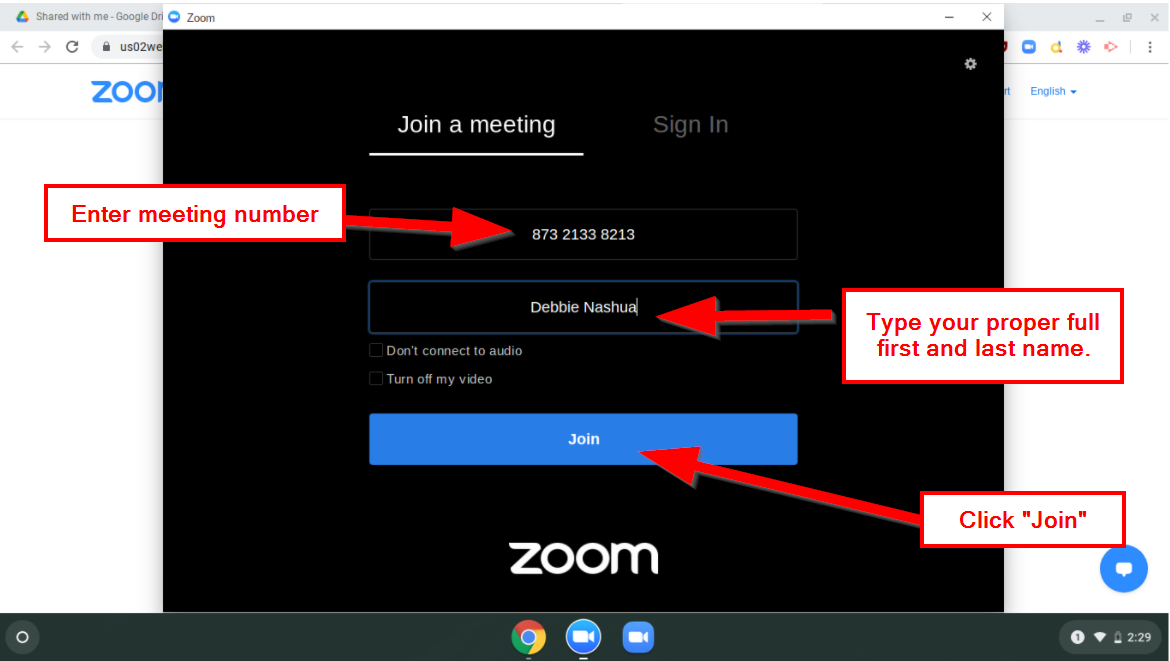
* Se você não tiver um link, precisará obter a ID da reunião e a senha com o professor. Em seguida, abra o Zoom clicando no ícone Zoom na parte inferior da tela.



* Ou, se não estiver na parte inferior da tela, clique no ícone “Launcher” (ou na barra de pesquisa em computadores Windows) e digite “zoom”.



* Digite o link da reunião na tela inicial do Zoom, junto com seu nome.



* Você também precisará inserir a senha da reunião antes de poder entrar na classe. Em seguida, continue com as instruções na página 2.

