

## Documento de Guía para el Regreso a Clases 2020-21

### *¡Continuando nuestro viaje a la grandeza!*

COVID-19 puede infectar a personas de todas las edades, y los líderes escolares están trabajando para mantener a los estudiantes, maestros, personal y nuestras comunidades lo más saludables posible. Los Centros para el Control de Enfermedades (CDC) descubrieron que, aunque los niños se infectan con COVID-19 y se han informado algunos resultados graves, relativamente pocos niños son hospitalizados o tienen síntomas graves. Además, la Academia Estadounidense de Pediatría establece que los riesgos de COVID-19 deben equilibrarse con la necesidad de que los niños asistan a la escuela en persona, ya que la falta de acceso a la escuela conlleva una serie de consecuencias negativas para la salud física, conductual y mental.

El bienestar de nuestros estudiantes es una prioridad. Juntos, las escuelas y las familias pueden apoyar a su hijo durante este momento difícil. Con la cobertura infinita sobre COVID, es natural que su hijo experimente algunos cambios en el comportamiento y el estado de ánimo. Continuaremos trabajando estrechamente con las familias y los estudiantes para aliviar el estrés. Mantener las rutinas predecibles, compartir datos sobre COVID que sean apropiados para la edad, hacer tiempo para escuchar y compartir sentimientos, y comunicarse con nosotros para recibir apoyo todos son importantes.

Mientras no es posible eliminar todo el riesgo de promover la propagación de COVID-19, la ciencia actual sugiere que hay muchas medidas que las escuelas pueden tomar para reducir significativamente los riesgos para los estudiantes, maestros, personal y sus familias. New Frontiers Public Schools (NFPS) ha desarrollado este documento de guía para proporcionar información a los padres, las familias y la comunidad en cuatro prácticas clave para minimizar la probabilidad de propagación viral de COVID-19 en nuestras escuelas.

- **DAR AVISO:** Requisitos para avisos de padres y públicos
- **PREVENIR:** Prácticas necesarias para evitar que el virus entre a la escuela
- **RESPONDER:** Prácticas requeridas para responder a un caso confirmado por laboratorio en la escuela
- **MITIGAR:** Prácticas recomendadas y requeridas para reducir la propagación probable dentro de la escuela

### **DAR AVISO**

Según lo requerido, NFPS proporcionará planes de regreso a la escuela e instrucción a los padres y al público en general una semana antes del comienzo de la escuela. Este plan para mitigar COVID-19 está disponible para todas las familias y publicado en los sitios web del distrito y la escuela. La información en esta guía está sujeta a cambios según las decisiones estatales y locales.

NFPS ha creado un **Equipo de Trabajo COVID-19** para responder a las preocupaciones y comunicar las decisiones del distrito a todo el personal y las familias. Los miembros del equipo y las direcciones de correo electrónico se detallan a continuación:

Mario Mendiola	Director de operaciones	<a href="mailto:mmendiola@newfrontierspublicschools.org">mmendiola@newfrontierspublicschools.org</a>
Norma Arshad	Consejera escolar	<a href="mailto:narshad@newfrontierspublicschools.org">narshad@newfrontierspublicschools.org</a>
Robin Wilhoit	Enfermera de la escuela	<a href="mailto:rwilhoit@newfrontiespublicschools.org">rwilhoit@newfrontiespublicschools.org</a>
Olivia Perez	Especialista en intervención conductual	<a href="mailto:operez@newfrontiespublicschools.org">operez@newfrontiespublicschools.org</a>

Mayra Espinoza	Maestra de ESL	<a href="mailto:mespinoza@newfrontierspublicschools.org">mespinoza@newfrontierspublicschools.org</a>
Sandra Flores	Coordinadora de recursos humanos	<a href="mailto:sandraflores@newfrontierspublicschools.org">sandraflores@newfrontierspublicschools.org</a>
Jeffrey Ogden	Maestro de preparatoria	<a href="mailto:jogden@newfrontierspublicschools.org">jogden@newfrontierspublicschools.org</a>
Gabriel Johnson	Gerente de cafetería	<a href="mailto:gjohnson@newfrontierspublicschools.org">gjohnson@newfrontierspublicschools.org</a>
Roselie Hewitt	Asistente ejecutiva de CEO/Supt.	<a href="mailto:rhewitt@newfrontierspublicschools.org">rhewitt@newfrontierspublicschools.org</a>
Eva Moreno	Asistente administrativa	<a href="mailto:emoreno@newfrontierspublicschools.org">emoreno@newfrontierspublicschools.org</a>
Monica Villarreal	Directora de ACA	<a href="mailto:mvillarreal@newfrontierspublicschools.org">mvillarreal@newfrontierspublicschools.org</a>
Deanna Sanchez	Subdirectora de ACA	<a href="mailto:dsanchez@newfrontierspublicschools.org">dsanchez@newfrontierspublicschools.org</a>
Khalid Zakaria	Consejero académico de ECHS	<a href="mailto:kzakaria@newfrontierspublicschools.org">kzakaria@newfrontierspublicschools.org</a>
Jeffrey Flores	Director de ECHS	<a href="mailto:jflores@newfrontierspublicschools.org">jflores@newfrontierspublicschools.org</a>
Alfredo Segura Jr.	Director Ejecutivo/Superintendente	<a href="mailto:superintendent@newfrontierspublicschools.org">superintendent@newfrontierspublicschools.org</a>

La enfermera de la escuela está disponible para responder las preguntas relacionadas con COVID-19 que pueda tener. Puede llamar a la enfermera al 210-533-3655 x.3209 o en celular 210-418-0224.

## Asistencia

Según el Código de Educación de Texas (TEC), §25.092, los estudiantes deben asistir al 90% de los días en los que se ofrece un curso para recibir crédito y pasar al siguiente grado. Este requisito permanece vigente durante el año escolar 2020-21 y se aplica tanto a la instrucción presencial como a la instrucción a distancia.

La asistencia se tomará todos los días en ambas opciones de instrucción para garantizar que los estudiantes participen activamente. Se espera que los estudiantes que elijan la instrucción a distancia participen plena y activamente, según las instrucciones del maestro, para recibir crédito de asistencia. *El Acuerdo de Aprendizaje A Distancia de NFPS, disponible en el sitio web del distrito, requiere la firma de padres y estudiantes para participar y detalla más las expectativas de asistencia y crédito académico.*

## Opciones de modelo de instrucción

¡Nuestro objetivo es *continuar nuestro viaje hacia la grandeza*! Aunque NFPS está tomando múltiples precauciones para proteger a los estudiantes y al personal durante esta situación de salud pública, estamos ofreciendo a los padres la opción de elegir entre la instrucción presencial o la instrucción a distancia para cada estudiante:

# Opciones Instruccionales

Año Escolar 2020-2021

Frank L. Madla Accelerated Collegiate Academy – 015805-041 (Grados Kínder – 8º)

Frank L. Madla Early College High School – 015805-001 (Grados 9º – 12º)



Los estudiantes disfrutarán de un horario escolar normal bajo la guía actual de salud, seguridad y limpieza descrita por los estándares de TEA, CDC y New Frontiers, tal como se describe en el Documento de guía para el regreso a clases 2020-21. Se dará instrucción diaria a todos los estudiantes para incluir educación especial, estudiantes del aprendizaje del idioma inglés, 504, dislexia, en riesgo y otros grupos de aprendizaje identificados.



La instrucción a distancia se dará virtualmente a través de clases interactivas en vivo y o videos instructivos pregrabados. Se espera que todos los estudiantes asistan a clases y completen tareas según lo indiquen los maestros como si estuvieran participando en persona y de acuerdo con los requisitos descritos en el Documento de guía para el regreso a clases 2020-21. Se requerirá que todos los padres soliciten y firmen un acuerdo para la involucración y participación obligatoria del estudiante; se debe hacer un progreso educativo para permanecer en esta opción. Estos estudiantes no pueden participar en actividades extracurriculares.

*Ambos formatos de entrega de instrucción deben cubrir el plan de estudios requerido según TEC §28.002. Los padres deben comprometerse con una opción por un período completo de calificaciones. Todos los padres y estudiantes deben familiarizarse con el Documento de guía para el regreso a clases 2020-21 para comprender cómo este año escolar funcionará de manera diferente durante esta situación de salud pública.*

- **Instrucción Presencial** – Los estudiantes asisten a la escuela todos los días, como en el año escolar regular, y deben cumplir con las expectativas de seguridad, saneamiento y distanciamiento social, tal como se describe en este documento y se comunica por la facultad y el personal. Esta opción está sujeta a los cierres escolares obligatorios y las excepciones enumeradas en este documento.
- **Aprendizaje a Distancia** – Los estudiantes participan en la instrucción a través del aprendizaje a distancia y se espera que completen y presenten las tareas según lo comunicado por los maestros de aprendizaje a distancia. Este modelo es una extensión del salón e incluye las mismas expectativas de alto nivel para la participación y las tareas que la instrucción en persona, para incluir, entre otras, las reglas de asistencia.

En ambos modelos, se espera que los estudiantes dominen el Conocimiento y las Habilidades Esenciales de Texas (TEKS) requerido para el nivel de grado/materia/curso. El monitoreo del aprendizaje y el progreso de los estudiantes sigue siendo parte integral del éxito de cada estudiante y requiere asistencia, calificaciones, evaluaciones formativas/sumativas y otros sistemas de monitoreo que ayudan a los maestros a determinar el progreso del estudiante.

A menos que el administrador del campus indique lo contrario, una vez que los padres/familia se comprometan con un modelo de instrucción, se debe presentar una solicitud por escrito al director de la escuela para cambiar al otro modelo. Estas transiciones, que solo pueden ocurrir al final de un período de calificaciones, deben ser aprobadas y procesadas por la escuela y pueden demorar hasta dos semanas. Las solicitudes solo serán aprobadas si es beneficioso para la calidad de instrucción del estudiante.

## Calificación

La ley estatal de Texas requiere que cada distrito adopte sus propias pólizas de calificación. Esta póliza debe requerir que un maestro de clase asigne una calificación que refleje el dominio relativo de una tarea por parte del estudiante. Las pólizas de calificación de NFPS se publican anualmente en el Manual del Estudiante. Los informes de progreso y las boletas de calificaciones, junto con las conferencias de padres, se utilizarán para comunicar el progreso y el desempeño de cada estudiante para ambas opciones de modelo de instrucción.

## Pruebas Estatales y Locales

Se espera que todos los estudiantes cumplan con los requisitos de exámenes estatales y locales.

## Prevenir

NFPS ha implementado las siguientes prácticas para evitar que el virus entre en la escuela:

### Detección y Controles de Temperatura Diarios

Según las guías del CDC, el monitoreo inicial de los síntomas comienza en casa. Las personas que se sienten enfermas, incluidos síntomas como fiebre, tos, falta de aliento, dolor de garganta, dolor abdominal, fatiga, dolores musculares o dolor de cabeza, deben quedarse en casa y consultar con un profesional médico sobre la participación escolar.

**Las temperaturas se tomarán antes de que los estudiantes, la facultad y el personal puedan entrar al edificio.** Todos los estudiantes, profesores y personal deberán usar la aplicación móvil COVID Quick Screen para registrar los síntomas y las temperaturas diarias antes de presentarse en la escuela. Si la temperatura es igual o superior a 100.4 grados, no se permitirá que el individuo entre al edificio de la escuela y se le dará un formulario de información médica/de seguridad que debe seguirse antes de poder regresar a la escuela. En algunos casos, se puede requerir la autorización de un profesional médico.

Guía de TEA para los estudiantes: *“Los padres deben asegurarse de no enviar a un niño a la escuela en el campus si el niño tiene síntomas de COVID-19 (como se detalla en este documento) o si está confirmado en laboratorio con COVID-19, y en su lugar deben elegir para recibir instrucción a distancia hasta que se cumplan las siguientes condiciones para la reentrada. Los padres también pueden elegir que sus estudiantes reciban instrucción a distancia si su hijo ha tenido contacto cercano con una persona que ha sido confirmada en laboratorio con COVID-19 hasta que haya pasado el período de incubación de 14 días. Los sistemas escolares también pueden considerar evaluar a los estudiantes para COVID-19. La evaluación se realiza haciendo preguntas por teléfono u otros métodos electrónicos y/o en persona. Las preguntas de evaluación también deben hacerse a los padres de un estudiante si ese padre dejará o recogerá a su hijo dentro de la escuela.”*

Guía de TEA para maestros y personal: *“Se requiere que los maestros y el personal se supervisen a sí mismos. La autoevaluación debe incluir que los maestros y el personal tomen su propia temperatura. Los maestros y el personal*

*deben informar al sistema escolar si ellos mismos tienen síntomas de COVID-19 o si han sido confirmados en laboratorio con COVID-19, y, si es así, deben permanecer fuera de la escuela hasta que cumplan con los criterios de reentrada como se indica a continuación. Además, deben informar al sistema escolar si han tenido contacto cercano con una persona que ha sido confirmada en laboratorio con COVID-19, como se define al final de este documento, y, si es así, deben permanecer fuera de la escuela hasta que hayan pasado los 14 días de periodo de incubación.”*

Síntomas de COVID-19:

- Sensación febril o una temperatura medida mayor o igual a 100.0 grados Fahrenheit
- Pérdida del gusto u olfato.
- Tos
- Respiración dificultosa
- Falta de aliento
- Dolor de cabeza
- Escalofríos
- Dolor de garganta
- Temblores o tiritar excesivamente
- Dolor muscular significativo
- Diarrea

### **Lavado/Desinfección de manos**

Se requiere que los estudiantes y el personal usen desinfectante para manos al entrar a un edificio, salón, autobús u oficina.

### **Visitantes, Entrega y recogida de estudiantes**

Durante esta situación de salud pública, NFPS limitará a los visitantes de la escuela solo a aquellos que son necesarios. Recomendamos sumamente a los padres que usen opciones de reunión alternativas, como teléfono, video y correo electrónico. Todos los visitantes deben tener una cita y deben estar libres de síntomas de COVID-19 como se enumeran en este documento. Cualquier visitante que haya sido confirmado en laboratorio con COVID-19 o haya tenido contacto cercano con una persona que haya sido confirmada en laboratorio, debe permanecer fuera del campus hasta que cumpla con los criterios de reentrada como se indica a continuación. Se seguirán los protocolos de saneamiento después de cada reunión.

Cada escuela tendrá procedimientos establecidos para dejar y recoger los estudiantes a diario. Esta información será comunicada antes del primer día de clases.

Los eventos tradicionales del campus, como las jornadas de puertas abiertas, las noches de padres, etc., se han suspendido temporalmente. Volveremos a evaluar cómo proceder con estas actividades cuando la guía estatal y local lo permita. Las escuelas utilizarán otros medios para mantener a los padres y las familias actualizados y comprometidos con el aprendizaje de sus hijos.

### **Formación de Maestros y Personal**

Los maestros y el personal recibirán formación específica sobre los protocolos descritos en este documento y las prácticas adoptadas por NFPS. Además, se ofrecerá a todos los empleados un entrenamiento en línea de 2 horas llamado *Consideraciones especiales para el control de infecciones durante COVID-19*.

## Responder

NFPS ha implementado las siguientes prácticas para responder a un caso confirmado por laboratorio en nuestras escuelas:

### Guía de TEA sobre individuos confirmados o sospechados con COVID-19

Cualquier individuo que:

- este confirmado por laboratorio de tener COVID-19; o
- tenga los síntomas de COVID-19 (que se enumeran a continuación) debe permanecer en casa durante todo el período de infección y no puede regresar a la escuela hasta que el sistema escolar evalúe al individuo para determinar que se han cumplido las siguientes condiciones para la reentrada al campus:

En el caso de una persona que fue diagnosticada con COVID-19, la persona puede regresar a la escuela cuando se cumplan los tres criterios siguientes:

1. han transcurrido al menos tres días (72 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles);
2. el individuo tiene mejoría en los síntomas (por ejemplo, tos, falta de aliento); y
3. han transcurrido al menos diez días desde que aparecieron los primeros síntomas.

En el caso de un individuo que tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y que no es evaluado por un profesional médico o examinado para COVID-19, se supone que dicho individuo tiene COVID-19, y el individuo no puede regresar a la escuela hasta que el individuo haya completado el mismo conjunto de criterios de tres pasos enumerados anteriormente.

Si el individuo tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y quiere regresar a la escuela antes de completar el período de estadía en el hogar mencionado anteriormente, el individuo debe (a) obtener una nota de un profesional médico autorizando al individuo a regresar en base a un diagnóstico alternativo o (b) recibir dos confirmaciones separadas con al menos 24 horas de diferencia de que están libres de COVID a través de pruebas de infección aguda en un lugar de prueba COVID-19 aprobado que se encuentra en <https://tdem.texas.gov/covid-19/>.

### Identificación de posibles casos de COVID-19 en el campus

NFPS separará inmediatamente a cualquier estudiante que muestre síntomas de COVID-19 mientras está en la escuela hasta que un padre o tutor pueda recoger al estudiante. Al estudiante se le dará una verificación de temperatura inmediata para determinar si son sintomáticos para COVID-19. Limpiaremos las áreas utilizadas por la persona que muestra síntomas de COVID-19 mientras está en la escuela (estudiante, maestro o personal) tan pronto como sea posible.

### Casos de COVID-19

Si un estudiante o miembro del personal da positivo, el grupo de aprendizaje (cohorte) cambiará a aprendizaje a distancia por 14 días (puede incluir fines de semana). Si un estudiante o miembro del personal ha estado en contacto cercano y/o prolongado con alguien que ha dado positivo, el grupo (cohorte) cambiará a la instrucción a distancia por un mínimo de tres días para permitir un saneamiento/desinfección y monitoreo adicional. El personal y los estudiantes que

resulten positivos y/o hayan estado expuestos directamente no podrán regresar a la escuela hasta que un profesional médico los autorice. Aunque esto puede causar una carga adicional para las familias, nuestro objetivo es la salud y la seguridad de todos los estudiantes.

De acuerdo con los requisitos de notificación de la escuela para otras enfermedades transmisibles, y de acuerdo con los requisitos legales de confidencialidad, NFPS notificará a todos los maestros, el personal y las familias de todos los estudiantes en la escuela si se identifica un caso de COVID-19 confirmado por laboratorio entre estudiantes, maestros o personal quienes participan en cualquier actividad en el campus.

## **Mitigar**

NFPS ha implementado las siguientes prácticas de salud e higiene para mitigar la probabilidad de contagio de COVID-19 dentro de nuestras escuelas:

### **Lavado/Desinfección de manos**

El lavado frecuente de manos y desinfección se incorporarán en los horarios diarios. Cada salón contará con equipo de saneamiento que se utilizarán durante las transiciones. El primer día, los estudiantes recibirán instrucción sobre prácticas de higiene apropiadas y otras prácticas de mitigación adoptadas por NFPS.

Los salones, los autobuses y otras áreas comunes dentro de la escuela se desinfectarán a fondo diariamente y se llevarán a cabo horarios de limpieza profunda regularmente. Esto incluye objetos como manijas de puertas, mesas/escritorios comunes, materiales compartidos, como materiales de arte, y dispositivos de alto contacto, como computadoras portátiles o tabletas compartidas.

Siempre que sea posible, abriremos ventanas para mejorar el flujo de aire al permitir que el aire exterior circule en el edificio o conduciremos clases afuera.

### **Máscaras**

Se espera que las escuelas cumplan con la Orden Ejecutiva del Gobernador para usar máscaras o protectores faciales, cuando sea apropiado para el desarrollo. Se requiere que todos los adultos usen máscaras cuando estén en el edificio, el salón de clases y/o la oficina con otros. Las excepciones a este requisito incluyen las pausas para el almuerzo con un distanciamiento social apropiado. Los maestros de salón pueden usar protectores faciales y distanciamiento social al dar instrucción directa en el salón. Durante el monitoreo y las circulaciones en el salón, se requieren máscaras.

Se requiere que los estudiantes usen máscaras durante el día escolar y al viajar en el autobús. Las excepciones a este requisito incluyen durante las comidas y otras actividades. Por ejemplo, puede ser poco práctico para los estudiantes usar máscaras o protectores faciales mientras participan en algunas actividades deportivas que no son de UIL u otras actividades extracurriculares. Cuando no es práctico para los estudiantes usar máscaras o protectores faciales durante esas actividades, NFPS requiere que los estudiantes, maestros, personal y visitantes usen máscaras o protectores faciales al entrar y salir de las instalaciones y áreas de práctica y cuando no participan activamente en esas actividades.

Se espera que el personal y los estudiantes traigan sus propias máscaras. Si las personas necesitan ayuda con este asunto, comuníquese con el distrito. Se recomienda rotar y lavar las máscaras diariamente. Compartir máscaras con otros miembros de la familia, amigos y otros estudiantes es extremadamente arriesgado y no recomendado.

### **Distanciamiento Social**



El personal y los estudiantes mantendrán seis pies de distancia social en lugares interiores y exteriores, a la medida de lo posible. Las transiciones serán limitadas en el campus de primaria. Se utilizarán horarios escalonados de inicio y salida de la escuela, junto con períodos de transición. Los estudiantes serán asignados a salones y cohortes de estudiantes para minimizar sus interacciones con los demás.

## **Escuelas y Salones**

**Cohortes** – En las escuelas primarias, los estudiantes y el personal serán asignados a cohortes o grupos que permanecerán juntos durante períodos de tiempo definidos. Cada cohorte utilizará áreas comunes, como cafeterías, gimnasios, parques infantiles, etc., juntos como un grupo. El propósito de este concepto es para minimizar las interacciones de cohortes con otros estudiantes y personal.

**Transiciones de clase** – Actualmente estamos desarrollando guía sobre modelos de cohorte para los grados 6º a 8º y preparatoria.

**Configuraciones del Salón** – NFPS organizará los espacios de aprendizaje de los estudiantes a seis pies de distancia, según sea posible. En algunos casos, se pueden usar áreas comunes para la instrucción con distanciamiento similar.

**Instructores Adicionales en los Salones** – En ciertos casos, se pueden asignar miembros adicionales del personal a los salones para instruir a estudiantes específicos. Estas personas desinfectarán antes de entrar y salir del salón, y se requerirán máscaras mientras interactúan con los estudiantes mediante el distanciamiento social.

**Baños y Fuentes de Agua** – Las necesidades físicas de los estudiantes son extremadamente importantes. El distanciamiento social y el lavado de manos seguirán siendo las prioridades durante el uso de los baños. Debido a que los dispensadores de agua tienen superficies compartidas, se desactivarán/apagarán. Los estudiantes recibirán otras opciones de hidratación.

**Materiales y Suministros** – se espera que los estudiantes usen sus propios materiales y suministros que se guardarán en cajas asignadas individualmente. No se permitirá compartir materiales. En los casos en que la tecnología, los libros, las calculadoras, etc., se usan con varios estudiantes, se aplicarán los protocolos de saneamiento adecuados. Para los salones de la primera infancia, las esteras se espaciarán de acuerdo con las guías de distanciamiento físico y se desinfectarán diariamente.

**Mochilas y Otros Artículos Personales** – Durante las primeras semanas de clases, a los estudiantes de primaria no se les permitirá traer mochilas y otros artículos personales de la casa. Todos los materiales se mantendrán en el salón para minimizar el contacto. Se dará guía adicional con respecto a los estudiantes matriculados en los campus de secundaria y preparatoria.

**Excursiones/Asambleas** – Las excursiones y otros eventos académicos/sociales no se programarán hasta nuevo aviso.

## **Comidas y Transporte**

**Comidas** – NFPS debe cumplir con las guías de nutrición infantil. El desayuno y el almuerzo se servirán en los salones y comerán en áreas designadas que se adhieren al distanciamiento social.

**Transporte** – El autobús de enlace entre los campus de ACA y ECHS se suspenderá durante el semestre de otoño. El distrito volverá a evaluar la prestación de servicios de transporte para el semestre de primavera a finales de este año. Se tomarán temperaturas para cada estudiante antes de abordar el autobús. Si la temperatura de un estudiante es igual o



superior a 100.4°, el estudiante no podrá entrar al autobús y se le entregará un formulario de información médica/de seguridad con guías que deben seguirse antes de que se le permita regresar a la escuela. Se establecerán arreglos de asientos para cumplir con los requisitos de distancia social de TEA para el transporte escolar. Los autobuses serán desinfectados diariamente.

## Clases Electivas

**Música/Mariachi** – Los estudiantes que participan en estos programas deben tener sus propios instrumentos. Protocolos establecidos por U.I.L. serán seguidos cuando sea posible.

**Danza/Arte/P.E.** – Se están desarrollando detalles para alinearse con las expectativas TEKS del curso. Cada curso será revisado individualmente para asegurar que los requisitos de distanciamiento social y saneamiento se establezcan y se comuniquen antes del comienzo de la escuela.

**Cursos de CTE** – Los cursos de CTE incluyen experiencias prácticas. Los requisitos de distanciamiento social y saneamiento se definirán y comunicarán antes del comienzo de la escuela. Los estudiantes matriculados en cursos avanzados y prácticos de CTE deben matricularse en un modelo de instrucción presencial. El aprendizaje a distancia/virtual solo está disponible para cursos de "principios" en CTE.

## Programas Especiales

**Participación y servicios del programa** – Los estudiantes que actualmente participan en servicios de programas especiales, por ejemplo, educación especial, 504, bilingüe/ESL, etc., continuarán recibiendo servicios ya sea a través del aprendizaje presencial o a distancia. Las reuniones de padres pueden llevarse a cabo utilizando plataformas de reuniones virtuales.

**Evaluaciones y Exámenes** – Se han establecido protocolos del distrito para evaluar a los estudiantes que han sido referidos para programas especiales. Se utilizará el distanciamiento social y/o equipo de protección personal (PPE), como sea apropiado.

## Programa Extracurricular y Después de la Escuela

**Programas extracurriculares** – Cada programa se evaluará caso por caso para determinar las guías de implementación. Los patrocinadores del programa darán información a los estudiantes y padres/familias a medida que la información esté disponible.

**Programa después de la escuela** – El programa después de la escuela estará disponible el primer día de instrucción solo para estudiantes presenciales. Se requerirá una preinscripción a través del proveedor externo directamente. Este programa seguirá sus propios requisitos de saneamiento y distanciamiento social establecidos por ellos.

- [South Presa Community Center](#) 210-548-0482; [presayouth@gmail.com](mailto:presayouth@gmail.com)
- [Campus Adventures](#) 832-294-4918; [lora.mullings@gmail.com](mailto:lora.mullings@gmail.com)