

2020-21 Back-to-School Guidance Document

Continuing Our Journey to Greatness!

COVID-19 can infect people of all ages, and school leaders are working to keep students, teachers, staff, and our community as healthy as possible. The Centers for Disease Control (CDC) has found that while children do get infected by COVID-19 and some severe outcomes have been reported, relatively few children are hospitalized or have severe symptoms. Additionally, the [American Academy of Pediatrics](#) states that the COVID-19 risks must be balanced with the need for children to attend school in person, as the lack of school access leads to a number of negative physical, behavioral and mental health consequences.

Our students’ well-being is a top priority. Together, schools and families can support your child during this challenging time. With the endless COVID coverage, it is natural for your child to experience some changes in behavior and mood. We will continue to work closely with families and students to ease the stress. Keeping routines predictable, sharing COVID facts that are age-appropriate, making time to listen and share feelings, and reaching out to us for support are all important.

While it is not possible to eliminate all risk of furthering the spread of COVID-19, the current science suggests there are many steps schools can take to reduce the risks to students, teachers, staff, and their families significantly. New Frontiers Public Schools (NFPS) has developed this guidance document to provide information for parents, families and the community in four key practices to minimize the likelihood of viral spread of COVID-19 on our campuses.

- **PROVIDE NOTICE:** Requirements for parental and public notices
- **PREVENT:** Required practices to prevent the virus from entering the school
- **RESPOND:** Required practices to respond to a lab-confirmed case in the school
- **MITIGATE:** Recommended and required practices to reduce likely spread inside the school

This plan to mitigate COVID-19 is available to all families and posted on the district and school websites. Information in this guidance is subject to change based on state and local decisions.

Provide Notice

Updated 08/11/2020

NFPS is providing back-to-school plans and instruction to parents and the general public one week prior to the start of school. NFPS has created a **COVID-19 Task Force Team** to respond to concerns and communicate district decisions to all staff and families. Members of the team and email addresses are noted below:

Mario Mendiola	Director of Operations	mmendiola@newfrontierspublicschools.org
Norma Arshad	School Counselor	narshad@newfrontierspublicschools.org
Robin Wilhoit	School Nurse	rwilhoit@newfrontiespublicschools.org
Olivia Perez	Behavior Intervention Specialist	operez@newfrontiespublicschools.org
Mayra Espinoza	ESL Teacher	mespinoza@newfrontiespublicschools.org

Juan Gutierrez	4 th Grade Teacher/Parent	jgutierrez@newfrontierspublicschools.org
Sandra Flores	HR Coordinator	sandraflores@newfrontierspublicschools.org
Jeffrey Ogden	High School Teacher	jogden@newfrontierspublicschools.org
Gabriel Johnson	Cafeteria Manager/non-instructional	gjohnson@newfrontiespublicschools.org
Roselie Hewitt	Executive Assistant to CEO/Supt.	rhewitt@newfrontierspublicschools.org
Eva Moreno	Administrative Assistant	emoreno@newfrontierspublicschools.org
Geraldyn Campos	ECHS Senior Student	n/a

The above panel will provide guidance to CEO/Superintendent, Principals and School Board on operating procedures.

Monica Villarreal	ACA Principal	mvillarreal@newfrontierspublicschools.org
Deanna Sanchez	ACA Assistant Principal	dsanchez@newfrontierspublicschools.org
Khalid Zakaria	ECHS Academic Counselor	kzakaria@newfrontierspublicschools.org
Jeffrey Flores	ECHS Principal	jflores@newfrontierspublicschools.org
Alfredo Segura Jr.	CEO/Superintendent	superintendent@newfrontierspublicschools.org
NFPS School Board	Alfredo Segura Jr./Liaison	superintendent@newfrontierspublicschools.org

The COVID-19 Taskforce Team (panel) will use the School Year 21 Public Health Planning Guidance issued by the Texas Education Agency.

Reporting Requirements

Updated 8/11/2020

All districts and school systems are required to report the following information on a weekly basis to Metro Health:

1. The number of COVID-19 positive staff and students
2. The percentage of staff and students absent or sent home within the last 14 days due to COVID-like illness
3. The number of staff and students with influenza-like illness
4. The percentage of staff and students absent or sent home due to influenza-like illness

In addition, districts, and private school administrative offices, including charter schools, shall post the following information weekly on their websites:

1. Cumulative numbers of COVID-19 positive staff
2. Cumulative numbers of COVID-19 positive students
3. Percentage of staff absent within the last 14 days due to COVID-like illness
4. Percentage of students absent within the last 14 days due to COVID-like illness or symptoms

The school nurse is available to answer COVID-19 related question that you may have. You may call the nurse at the office: 210-533-3655 ext. 3209 or on her cell: 210-418-0224.

Attendance

Per Texas Education Code (TEC), §25.092, students must attend 90% of the days in which a course is offered in order to be awarded credit and be promoted to the next grade. This requirement remains in force during the 2020-21 school year and applies to both face-to-face and remote instruction models.

Attendance will be taken each day in both instructional options to ensure students are actively engaged. Students opting for remote instruction are expected to participate and be fully engaged as directed by the teacher to receive attendance credit. *The NFPS Remote Learning Agreement, available on the district website, requires parent and student signatures to participate and further details expectations for attendance and academic credit.*

Instructional Model Options

Our goal is to *continue our journey to greatness!* While NFPS is taking multiple precautions to protect students and staff during this public health situation, we are offering parents the option to select either a face-to-face instruction or remote learning instruction for each student:

Instructional Options

School Year 2020-2021

Frank L. Madla Accelerated Collegiate Academy – 015805-041 (Grades Kindergarten – 8th)

Frank L. Madla Early College High School – 015805-001 (Grades 9th – 12th)

Option 1

Face-to-Face Instruction

➔

100% In-School Attendance

Students will enjoy a normal school schedule under current health, safety and cleaning guidance outlined by TEA, CDC and New Frontiers standards as described in the 2020-21 Back to School Guidance Document. Daily instruction is provided for all students to include Special Education, English Language Learners, 504, Dyslexia, At-Risk and other identified learning groups.

Option 2

Remote Instruction

➔

100% Remote Attendance

Remote instruction will be provided virtually through live interactive classes and/or pre-recorded instructional videos. All students are expected to attend classes and complete assignments as directed by the teachers as if they were participating face-to-face and in accordance to the requirements as described in the 2020-21 Back to School Guidance Document. All parents will be required to apply and sign an agreement to the mandatory student participation and engagement; educational progress must be made to stay in this option. These students cannot participate in extracurricular activities.

Both instructional delivery formats must cover the required curriculum under TEC §28.002. Parents must commit to one option for an entire grading period. All parents and students should familiarize themselves with the 2020-21 Back to School Guidance document to understand how this school year will operate differently during this public health situation.

- **Face-to-Face Instruction** – Students attend school daily, as with the regular school year, and must follow safety, sanitation, and social distancing expectations as outlined in this document and communicated by the faculty and staff. This option is subject to mandated school closures and the exceptions listed in this document.
- **Remote Instruction** – Students participate in classroom instruction via remote learning and are expected to complete and submit assignments as communicated by the remote learning teacher(s). This model is an extension of the classroom and includes the same high-level expectations for participation and assignments as face-to-face, to include but not limited to attendance rules.

In both models, students will be expected to master the Texas Essential Knowledge and Skills (TEKS) for the required grade level and subject/ course. Monitoring student learning and progress remains integral to the success of each student and requires attendance, grades, formative/ summative assessments, and other monitoring systems that help teachers determine student progress.

Unless otherwise noted by the campus administrator, once the parent/ student commit to an instructional model, a written request must be submitted to the school principal to switch to the other model.

- Transitions can only occur at the end of a grading period
- Written requests must be submitted two weeks prior to the start of the next grading period
- The school must approve and process this instructional change before the transition can happen
- Requests will only be approved if it is beneficial to the student’s instructional quality

Grading

Texas state law requires each district to adopt its own grading policies. This policy must require a classroom teacher to assign a grade that reflects the student’s relative mastery of an assignment. NFPS grading policies are published annually in the Student Handbook. Progress reports and report cards, along with parent conferences, will be used to communicate each student’s progress and performance for both instructional model options.

State and Local Testing

All students are expected to follow state and local testing requirements.

Prevent

NFPS has implemented the following practices to prevent the virus from entering the school:

Daily Temperature Checks and Screening

Per CDC guidelines, initial monitoring of symptoms begins at home. Individuals who are feeling ill, including symptoms like fever, cough, shortness of breath, sore throat, abdominal pain, fatigue, muscle aches, or headache, must stay at home and consult with a medical professional regarding school participation.

Temperatures will be taken before students, faculty and staff are allowed on a campus. All students, faculty and staff will be required to use the COVID Quick Screen mobile app to record daily symptoms and temperatures before reporting to campus. The district will monitor this input each morning. If a temperature is at or above 100.0°, the individual will

not be allowed on campus and will be provided a medical/safety informational form which must be followed before he/she is allowed to return to school. In some instances, a release from a medical professional may be required.

TEA guidance for students: *“Parents must ensure they do not send a child to school on campus if the child has COVID-19 symptoms (as listed in this document) or is lab-confirmed with COVID-19, and instead should opt to receive remote instruction until the below conditions for re-entry are met. Parents may also opt to have their students receive remote instruction if their child has had close contact with an individual who is lab-confirmed with COVID-19 until the 14-day incubation period has passed. School systems may consider screening students for COVID-19 as well. Screening is accomplished by asking questions by phone or other electronic methods and/or in person. The screening questions should also be asked of a student’s parent if that parent will be dropping off or picking up their child from inside the school.”*

TEA guidance for teachers and staff: *“Teachers and staff are required to self-monitor. The self-screening should include teachers and staff taking their own temperature. Teachers and staff must report to the school system if they themselves have COVID-19 symptoms or are lab-confirmed with COVID-19, and, if so, they must remain off campus until they meet the criteria for re-entry as noted below. Additionally, they must report to the school system if they have had close contact with an individual who is lab-confirmed with COVID-19, as defined at the end of this document, and, if so, must remain off campus until the 14-day incubation period has passed.”*

COVID-19 symptoms:

- Temperature of 100.0 degrees Fahrenheit or higher
- Loss of taste or smell; difficulty breathing
- Sore throat; Congestion or runny nose
- Cough; Shortness of breath.
- Diarrhea, vomiting; nausea or
- New onset of severe headache, especially with a fever
- Fatigue, chills, shaking or exaggerated shivering
- Significant muscle pain or ache

Handwashing/Sanitizing

Students and staff are required to use hand sanitizer when entering a building, classroom, bus, and/or office.

Visitors, Drop-off, and Pick-Up

During this public health situation, NFPS is limiting campus visitors to only those which are necessary. We highly encourage parents to use alternative meeting options such as phone, video and email. All visitors must have an appointment and must be free of COVID-19 symptoms as listed in this document. Any visitor who is lab-confirmed with COVID-19 or has had close contact with an individual who is lab-confirmed, must remain off campus until they meet the criteria for re-entry as noted below. Sanitation protocols will be followed after each meeting.

Each campus will have procedures in place for daily drop-off and pick-up. This information will be communicated prior to the first day of school.

Traditional campus events such as Open House, Parent Nights, etc., have been temporarily suspended. We will reevaluate how to proceed with these activities when state and local guidance permits. Campuses will use other means to keep parents and families up-to-date and engaged in their child’s learning.

Faculty and Staff Training

Teachers and staff will be trained specifically on the protocols outlined in this document and the practices adopted by NFPS. Additionally, a 2-hour online training, *Special Considerations for Infection Control During COVID-19*, will be made available to all employees.

Respond

NFPS has implemented the following practices to respond to a lab-confirmed case on our campuses:

TEA Guidance on Individuals Confirmed or Suspected with COVID-19

Any individuals who themselves either:

- are lab-confirmed to have COVID-19; or
- experience the symptoms of COVID-19 (listed above) must stay at home throughout the infection period, and cannot return to campus until the school system screens the individual to determine any of the below conditions for campus re-entry have been met:

In the case of an individual who was diagnosed with COVID-19, the individual may return to school when all three of the following criteria are met:

1. at least one (24 hours) have passed since recovery (resolution of fever without the use of fever-reducing medications);
2. the individual has improvement in symptoms (e.g., cough, shortness of breath); and
3. at least ten days have passed since symptoms first appeared.

In the case of an individual who has symptoms that could be COVID-19 and who is not evaluated by a medical professional or tested for COVID-19, such individual is assumed to have COVID-19, and the individual may not return to the campus until the individual has completed the same three-step set of criteria listed above.

If the individual has symptoms that could be COVID-19 and wants to return to school before completing the above stay at home period, the individual must either (a) obtain a medical professional's note clearing the individual for return based on an alternative diagnosis or (b) receive two separate confirmations at least 24 hours apart that they are free of COVID via acute infection tests at an approved COVID-19 testing location found at <https://tdem.texas.gov/covid-19/>.

Identifying Possible COVID-19 Cases on Campus

Updated 08/11/2020

NFPS will immediately separate any student who shows COVID-19 symptoms while at school until the student can be picked up by a parent or guardian. The student will be given an immediate temperature check to determine if they are symptomatic for COVID-19. If a temperature is at or above 100.0°, the individual will not be permitted to stay on campus

and will be given a medical/ safety informational form which must be followed before he/she is allowed to return to school. In some instances, a release from a medical professional may be required.

NFPS will clean the areas used by the individual who shows COVID-19 symptoms while at school (student, teacher, or staff) as soon as is feasible.

Symptomatic people will be referred for testing, including at free sites listed at covid19.sanantonio.gov. Polymerase Chain Reaction (PCR) test is highly recommended.

COVID-19 Cases

If a student or staff member tests positive, the learning group (cohort) will shift to remote learning for 14 days (may include weekends). If a student or staff member has been in close and/or prolonged contact with someone who has tested positive, the cohort will move to remote instruction for a minimum of three days to allow for additional sanitation/disinfecting and monitoring. Staff and students who test positive and/or were directly exposed will not be permitted to return to school until they are cleared by a medical professional. While this may cause an added burden on families, our goal is health and safety for all students.

Consistent with school notification requirements for other communicable diseases, and consistent with legal confidentiality requirements, NFPS will notify all teachers, staff, and families of all students in the school if a lab-confirmed COVID-19 case is identified among students, teachers or staff who participate in any on-campus activities.

Close Contact

This document refers to “close contact” with an individual who is lab-confirmed to have COVID-19. The definition of close contact is evolving with our understanding of COVID-19, and individual scenarios should be determined by an appropriate public health agency. In general, close contact is defined as:

- a) being directly exposed to infectious secretions (e.g., being coughed on); or
- b) being within 6 feet for a cumulative duration of 15 minutes; however, additional factors like case/contact masking (i.e., both the infectious individual and the potential close contact have been consistently and properly masked), ventilation, presence of dividers, and case symptomology may affect this determination.

Either (a) or (b) defines close contact if it occurred during the infectious period of the case, defined as two days prior to symptom onset to 10 days after symptom onset. In the case of asymptomatic individuals who are lab-confirmed with COVID-19, the infectious period is defined as two days prior to the confirming lab test and continuing for 10 days following the confirming lab test.

Mitigate

NFPS has implemented the following health and hygiene practices to mitigate the likelihood of COVID-19 spread inside our schools:

Handwashing and Sanitizing

Frequent handwashing and sanitizing will be incorporated in the daily schedules. Each classroom will be provided with sanitation kits that will be used during transitions. On the first day students will be provided instruction on appropriate hygiene practices and other mitigation practices adopted by NFPS.

Classrooms, buses and other common areas within the school will be thoroughly disinfected daily and deep cleaning schedules will be regularly conducted. This include objects such as door handles, common tables/ desks, shared supplies such as art supplies, and high touch devices such as shared laptops or tablets.

Whenever possible, we will open windows to improve air flow by allowing outside air to circulate in the building and conduct classes outside.

Masks

Schools are expected to comply with the Governor's Executive Order for wearing masks or face shields, when developmentally appropriate. All adults are required to wear masks when in the building, classroom, and/or office with others. Exceptions to this requirement include lunch breaks with appropriate social distancing. Classroom teachers may use face shields and social distancing when providing direct instruction in the classroom. During classroom monitoring and circulations, masks are required.

Students are required to wear masks during the school day and when riding the bus. Exceptions to this requirement include during meals and other activities. For example, it may be impractical for students to wear masks or face shields while participating in some non-UIL athletic or other extracurricular activities. When it is impractical for students to wear masks or face shields during those activities, NFPS requires students, teachers, staff, and visitors to wear masks or face shields when entering and exiting facilities and practice areas and when not actively engaging in those activities.

Staff and students are expected to provide their own masks. If individuals need assistance with this matter, please contact the district. It is recommended that masks be rotated and washed daily. Sharing of masks with other family members, friends and other students is extremely risky and discouraged.

Social Distancing

To the extent possible, faculty, staff and students will maintain six feet of social distancing in indoor and outdoor settings. Transitions will be limited in the elementary campus (currently we are discussing staggered school start and dismissal times, passing periods and the use of cohorts to minimize interactions with others).

Campuses and Classrooms

Cohorts – In elementary schools, students and faculty will be assigned to cohorts or groups that will stay together to the best extend possible for defined periods of time. Each cohort will use common areas, such as cafeterias, gyms, playgrounds, etc., together as a group. This concept is intended to minimize the interactions of cohorts with other students and staff. Common areas will be disinfected between each cohort's use.

Class Transitions – When at all possible, we will mark areas for students to practice social distance. This may include hallways and specific doorways to enter and exit.

Classroom Configurations – NFPS will arrange student learning spaces six feet apart, as feasible. In some instances, common areas may be used for instruction with similar distancing.

Additional Instructors in Classrooms – In certain instances, additional staff members may be assigned to classrooms to instruct specific students. These individuals will sanitize prior to entering and exiting the classroom; social distancing and masks will be required as they interact with students.

Restrooms and Water Fountains – Students’ physical needs are extremely important. Social distancing and hand washing will remain the priorities during restroom breaks. Because water dispensers have shared surfaces, these will be disabled/turned off. Individual campuses will provide students with other hydration options prior to the start of school.

Materials and Supplies – Students are expected to use their own materials and supplies which will be kept in individually-assigned storage containers. Sharing of materials will not be allowed. In instances where technology, books, calculators, etc., are used by multiple students, proper sanitation protocols will be enforced. Due to the current safety and health concerns, students in kindergarten-8th grade will have packets of teaching materials and supplies made available to them.

High school students are expected to use their own materials and supplies.

Backpacks and Other Personal Items – kindergarten-8th grade students are not permitted to bring personal items other than a small backpack/bag and water bottle/tumbler with a lid from home – these items must be cleaned daily at home. All school supplies will be kept in the classroom to minimize contact. Please disinfect backpacks/bags and water bottles/tumblers daily. Additional guidance will be provided throughout the school year.

High school students are required to keep their backpacks on them at all times (next to them while in class).

Field Trips/Assemblies – field trips and other academic/ social events will not be scheduled until further notice.

Meals and Transportation

Meals – NFPS complies with child nutrition guidelines. All breakfast and lunch meals will be served either in the classrooms and/or in the cafeteria depending on available space and the number of students. Students will eat in designated areas adhering to social distancing.

Transportation – The bus shuttle between the ACA and ECHS campuses will be suspended for the fall semester. The district will re-evaluate providing shuttle service for the spring semester later this year. If the current public health situation is still active, NFPS will follow these protocols for riding the bus: temperatures will be taken for each student before boarding the bus. If a student’s temperature is at or above 100.0°, the student will not be allowed on the bus and will be given a medical/ safety informational form with guidelines that must be followed before he/she is allowed to return school. Seating arrangements will be established to comply with TEA’s social distancing requirements for school transportation. Buses will be disinfected daily.

Electives

Music/Mariachi/Dance – Participating students must have their own costumes and instruments. U.I.L. protocols will be followed when possible. These electives may be temporarily suspended if there are not enough students in the programs.

Computer/Art/P.E. – Details are being developed to align with the TEKS course expectations. Each course will be reviewed individually to ensure that social distancing and sanitation requirements are established and communicated prior to the beginning of school.

CTE Courses – CTE courses include hands-on experiences. Social distancing and sanitation requirements will be further defined and communicated prior to the beginning of school. Students enrolled in advanced, hands-on CTE courses must enroll in a face-to-face instructional model. Remote/ virtual learning is only available for “principles” courses in CTE.

Special Programs

Program Participation and Services – Students currently participating in special program services, e.g., special education, 504, Bilingual/ESL, etc., will continue to receive services whether through face-to-face or remote learning. Parent meetings may be held using virtual meeting platforms.

Evaluations and Testing – District protocols have been established to evaluate students who have been referred for special programs. Social distancing and/or personal protective equipment (PPE) will be used, as appropriate.

Extracurricular and After-School Programs

Extracurricular Programs – Each program will be evaluated on a case-by-case basis to determine implementation guidelines. Program sponsors will provide information to students and parents/ families as information is available. Extracurricular programs may be temporarily suspended if there are not enough students signed up.

After-School Program – The after-school program will be available on the first day of instruction for face-to-face students only. Pre-registration will be required through the outside vendor directly. This program will follow their own sanitation and social distancing requirements established by them. NFPS is working with two vendors to accommodate your childcare needs. For more information on the vendors and/or registration, please see below:

- South Presa Community Center at 210-548-0482; <http://presa.org/>; presayouth@gmail.com
- Campus Adventures at 832-294-4918; <https://campusadventures.org/>; lora.mullings@gmail.com

Documento de Guía para el Regreso a Clases 2020-21

¡Continuando nuestro viaje a la grandeza!

COVID-19 puede infectar a personas de todas las edades, y los líderes escolares están trabajando para mantener a los estudiantes, maestros, personal y nuestras comunidades lo más saludables posible. Los Centros para el Control de Enfermedades (CDC) descubrieron que, aunque los niños se infectan con COVID-19 y se han informado algunos resultados graves, relativamente pocos niños son hospitalizados o tienen síntomas graves. Además, la Academia Estadounidense de Pediatría establece que los riesgos de COVID-19 deben equilibrarse con la necesidad de que los niños

asistan a la escuela en persona, ya que la falta de acceso a la escuela conlleva una serie de consecuencias negativas para la salud física, conductual y mental.

El bienestar de nuestros estudiantes es una prioridad. Juntos, las escuelas y las familias pueden apoyar a su hijo durante este momento difícil. Con la cobertura infinita sobre COVID, es natural que su hijo experimente algunos cambios en el comportamiento y el estado de ánimo. Continuaremos trabajando estrechamente con las familias y los estudiantes para aliviar el estrés. Mantener las rutinas predecibles, compartir datos sobre COVID que sean apropiados para la edad, hacer tiempo para escuchar y compartir sentimientos, y comunicarse con nosotros para recibir apoyo todos son importantes.

Mientras no es posible eliminar todo el riesgo de promover la propagación de COVID-19, la ciencia actual sugiere que hay muchas medidas que las escuelas pueden tomar para reducir significativamente los riesgos para los estudiantes, maestros, personal y sus familias. New Frontiers Public Schools (NFPS) ha desarrollado este documento de guía para proporcionar información a los padres, las familias y la comunidad en cuatro prácticas clave para minimizar la probabilidad de propagación viral de COVID-19 en nuestras escuelas.

- **DAR AVISO:** Requisitos para avisos de padres y públicos
- **PREVENIR:** Prácticas necesarias para evitar que el virus entre a la escuela
- **RESPONDER:** Prácticas requeridas para responder a un caso confirmado por laboratorio en la escuela
- **MITIGAR:** Prácticas recomendadas y requeridas para reducir la propagación probable dentro de la escuela

DAR AVISO

Actualizado 11/08/2020

Según lo requerido, NFPS proporcionará planes de regreso a la escuela e instrucción a los padres y al público en general una semana antes del comienzo de la escuela. Este plan para mitigar COVID-19 está disponible para todas las familias y publicado en los sitios web del distrito y la escuela. La información en esta guía está sujeta a cambios según las decisiones estatales y locales.

NFPS ha creado un **Equipo de Trabajo COVID-19** para responder a las preocupaciones y comunicar las decisiones del distrito a todo el personal y las familias. Los miembros del equipo y las direcciones de correo electrónico se detallan a continuación:

Mario Mendiola	Director de operaciones	mmendiola@newfrontierspublicschools.org
Norma Arshad	Consejera escolar	narshad@newfrontierspublicschools.org
Robin Wilhoit	Enfermera de la escuela	rwilhoit@newfrontiespublicschools.org
Olivia Perez	Especialista en intervención conductual	operez@newfrontiespublicschools.org
Mayra Espinoza	Maestra de ESL	mepinoza@newfrontiespublicschools.org
Sandra Flores	Coordinadora de recursos humanos	sandraflores@newfrontierspublicschools.org
Jeffrey Ogden	Maestro de preparatoria	jogden@newfrontierspublicschools.org

Gabriel Johnson	Gerente de cafetería	gjohnson@newfrontierspublicschools.org
Roselie Hewitt	Asistente ejecutiva de CEO/Supt.	rhewitt@newfrontierspublicschools.org
Eva Moreno	Asistente administrativa	emoreno@newfrontierspublicschools.org
Geraldyn Campos	Estudiante de ultimo grade de ECHS	-

El panel anterior proporcionará orientación al director ejecutivo / superintendente, los directores y el Consejo Escolar sobre los procedimientos operativos.

Monica Villarreal	Directora de ACA	mvillarreal@newfrontierspublicschools.org
Deanna Sanchez	Subdirectora de ACA	dsanchez@newfrontierspublicschools.org
Khalid Zakaria	Consejero académico de ECHS	kzakaria@newfrontierspublicschools.org
Jeffrey Flores	Director de ECHS	jflores@newfrontierspublicschools.org
Alfredo Segura Jr.	Director Ejecutivo/Superintendente	superintendent@newfrontierspublicschools.org
Consejo Escolar de NFPS Alfredo Segura Jr./Enlace		superintendent@newfrontierspublicschools.org

El Equipo de Trabajo COVID-19 (panel) utilizará la Guía de Planificación de Salud Pública del Año Escolar 21 emitida por la Agencia de Educación de Texas.

Requisitos de Informar

Actualizado 11/08/2020

Se requiere que todos los distritos y sistemas escolares reporten la siguiente información semanalmente a Metro Health:

1. La cantidad de personal y estudiantes positivos con COVID-19
2. El porcentaje de personal y estudiantes ausentes o enviados a casa en los últimos 14 días debido a una enfermedad similar a COVID
3. La cantidad de personal y estudiantes con enfermedades similares a la influenza
4. El porcentaje de personal y estudiantes ausentes o enviados a casa debido a una enfermedad similar a la influenza

Además, los distritos y las oficinas administrativas de las escuelas privadas, incluidas las escuelas autónomas, publicarán la siguiente información semanalmente en sus sitios web:

1. Cantidad acumulada de personal positivo con COVID-19
2. Cantidad acumulada de estudiantes positivos con COVID-19
3. Porcentaje de personal ausente en los últimos 14 días debido a una enfermedad similar a la COVID
4. Porcentaje de estudiantes ausentes en los últimos 14 días debido a síntomas o enfermedades similares a COVID

La enfermera de la escuela está disponible para responder preguntas relacionadas con COVID-19 que pueda tener. Puede llamar a la enfermera de la oficina: 210-533-3655 ext. 3209 o en su celular: 210-418-0224.

Asistencia

Según el Código de Educación de Texas (TEC), §25.092, los estudiantes deben asistir al 90% de los días en los que se ofrece un curso para recibir crédito y pasar al siguiente grado. Este requisito permanece vigente durante el año escolar 2020-21 y se aplica tanto a la instrucción presencial como a la instrucción a distancia.

La asistencia se tomará todos los días en ambas opciones de instrucción para garantizar que los estudiantes participen activamente. Se espera que los estudiantes que elijan la instrucción a distancia participen plena y activamente, según las instrucciones del maestro, para recibir crédito de asistencia. *El Acuerdo de Aprendizaje A Distancia de NFPS, disponible en el sitio web del distrito, requiere la firma de padres y estudiantes para participar y detalla más las expectativas de asistencia y crédito académico.*

Opciones de modelo de instrucción

¡Nuestro objetivo es *continuar nuestro viaje hacia la grandeza*! Aunque NFPS está tomando múltiples precauciones para proteger a los estudiantes y al personal durante esta situación de salud pública, estamos ofreciendo a los padres la opción de elegir entre la instrucción presencial o la instrucción a distancia para cada estudiante:

- **Instrucción Presencial** – Los estudiantes asisten a la escuela todos los días, como en el año escolar regular, y deben cumplir con las expectativas de seguridad, saneamiento y distanciamiento social, tal como se describe en este documento y se comunica por la facultad y el personal. Esta opción está sujeta a los cierres escolares obligatorios y las excepciones enumeradas en este documento.
- **Aprendizaje a Distancia** – Los estudiantes participan en la instrucción a través del aprendizaje a distancia y se espera que completen y presenten las tareas según lo comunicado por los maestros de aprendizaje a distancia. Este modelo es una extensión del salón e incluye las mismas expectativas de alto nivel para la participación y las tareas que la instrucción en persona, para incluir, entre otras, las reglas de asistencia.

En ambos modelos, se espera que los estudiantes dominen el Conocimiento y las Habilidades Esenciales de Texas (TEKS) requerido para el nivel de grado/materia/curso. El monitoreo del aprendizaje y el progreso de los estudiantes sigue siendo parte integral del éxito de cada estudiante y requiere asistencia, calificaciones, evaluaciones formativas/sumativas y otros sistemas de monitoreo que ayudan a los maestros a determinar el progreso del estudiante.

A menos que el administrador del campus indique lo contrario, una vez que los padres/familia se comprometan con un modelo de instrucción, se debe presentar una solicitud por escrito al director de la escuela para cambiar al otro modelo. Estas transiciones, que solo pueden ocurrir al final de un período de calificaciones, deben ser aprobadas y procesadas por la escuela y pueden demorar hasta dos semanas. Las solicitudes solo serán aprobadas si es beneficioso para la calidad de instrucción del estudiante.

Calificación

La ley estatal de Texas requiere que cada distrito adopte sus propias pólizas de calificación. Esta póliza debe requerir que un maestro de clase asigne una calificación que refleje el dominio relativo de una tarea por parte del estudiante. Las pólizas de calificación de NFPS se publican anualmente en el Manual del Estudiante. Los informes de progreso y las

boletas de calificaciones, junto con las conferencias de padres, se utilizarán para comunicar el progreso y el desempeño de cada estudiante para ambas opciones de modelo de instrucción.

Pruebas Estatales y Locales

Se espera que todos los estudiantes cumplan con los requisitos de exámenes estatales y locales.

Prevenir

NFPS ha implementado las siguientes prácticas para evitar que el virus entre en la escuela:

Detección y Controles de Temperatura Diarios

Según las guías del CDC, el monitoreo inicial de los síntomas comienza en casa. Las personas que se sienten enfermas, incluidos síntomas como fiebre, tos, falta de aliento, dolor de garganta, dolor abdominal, fatiga, dolores musculares o dolor de cabeza, deben quedarse en casa y consultar con un profesional médico sobre la participación escolar.

Las temperaturas se tomarán antes de que los estudiantes, la facultad y el personal puedan entrar al edificio. Todos los estudiantes, profesores y personal deberán usar la aplicación móvil COVID Quick Screen para registrar los síntomas y las temperaturas diarias antes de presentarse en la escuela. Si la temperatura es igual o superior a 100.0 grados, no se permitirá que el individuo entre al edificio de la escuela y se le dará un formulario de información médica/de seguridad que debe seguirse antes de poder regresar a la escuela. En algunos casos, se puede requerir la autorización de un profesional médico.

Guía de TEA para los estudiantes: *“Los padres deben asegurarse de no enviar a un niño a la escuela en el campus si el niño tiene síntomas de COVID-19 (como se detalla en este documento) o si está confirmado en laboratorio con COVID-19, y en su lugar deben elegir para recibir instrucción a distancia hasta que se cumplan las siguientes condiciones para la reentrada. Los padres también pueden elegir que sus estudiantes reciban instrucción a distancia si su hijo ha tenido contacto cercano con una persona que ha sido confirmada en laboratorio con COVID-19 hasta que haya pasado el período de incubación de 14 días. Los sistemas escolares también pueden considerar evaluar a los estudiantes para COVID-19. La evaluación se realiza haciendo preguntas por teléfono u otros métodos electrónicos y/o en persona. Las preguntas de evaluación también deben hacerse a los padres de un estudiante si ese padre dejará o recogerá a su hijo dentro de la escuela.”*

Guía de TEA para maestros y personal: *“Se requiere que los maestros y el personal se supervisen a sí mismos. La autoevaluación debe incluir que los maestros y el personal tomen su propia temperatura. Los maestros y el personal deben informar al sistema escolar si ellos mismos tienen síntomas de COVID-19 o si han sido confirmados en laboratorio con COVID-19, y, si es así, deben permanecer fuera de la escuela hasta que cumplan con los criterios de reentrada como se indica a continuación. Además, deben informar al sistema escolar si han tenido contacto cercano con una persona que ha sido confirmada en laboratorio con COVID-19, como se define al final de este documento, y, si es así, deben permanecer fuera de la escuela hasta que hayan pasado los 14 días de periodo de incubación.”*

Síntomas de COVID-19:

- Temperatura medida mayor o igual a 100.0 grados Fahrenheit
- Pérdida del gusto u olfato; respiración dificultosa

- Dolor de garganta; congestión o secreción nasal (mocos)
- Tos; Falta de aliento;
- Diarrea, vomito; náusea o
- Nuevo inicio de dolor de cabeza severo, especialmente con fiebre
- Fatiga/cansancio, escalofríos, temblores o tiritar excesivamente
- Dolor muscular significativo

Lavado/Desinfección de manos

Se requiere que los estudiantes y el personal usen desinfectante para manos al entrar a un edificio, salón, autobús u oficina.

Visitantes, Entrega y recogida de estudiantes

Durante esta situación de salud pública, NFPS limitará a los visitantes de la escuela solo a aquellos que son necesarios. Recomendamos sumamente a los padres que usen opciones de reunión alternativas, como teléfono, video y correo electrónico. Todos los visitantes deben tener una cita y deben estar libres de síntomas de COVID-19 como se enumeran en este documento. Cualquier visitante que haya sido confirmado en laboratorio con COVID-19 o haya tenido contacto cercano con una persona que haya sido confirmada en laboratorio, debe permanecer fuera del campus hasta que cumpla con los criterios de reentrada como se indica a continuación. Se seguirán los protocolos de saneamiento después de cada reunión.

Cada escuela tendrá procedimientos establecidos para dejar y recoger los estudiantes a diario. Esta información será comunicada antes del primer día de clases.

Los eventos tradicionales del campus, como las jornadas de puertas abiertas, las noches de padres, etc., se han suspendido temporalmente. Volveremos a evaluar cómo proceder con estas actividades cuando la guía estatal y local lo permita. Las escuelas utilizarán otros medios para mantener a los padres y las familias actualizados y comprometidos con el aprendizaje de sus hijos.

Formación de Maestros y Personal

Los maestros y el personal recibirán formación específica sobre los protocolos descritos en este documento y las prácticas adoptadas por NFPS. Además, se ofrecerá a todos los empleados un entrenamiento en línea de 2 horas llamado *Consideraciones especiales para el control de infecciones durante COVID-19*.

Responder

NFPS ha implementado las siguientes prácticas para responder a un caso confirmado por laboratorio en nuestras escuelas:

Guía de TEA sobre individuos confirmados o sospechados con COVID-19

Cualquier individuo que:

- este confirmado por laboratorio de tener COVID-19; o
- tenga los síntomas de COVID-19 (que se enumeran a continuación) debe permanecer en casa durante todo el período de infección y no puede regresar a la escuela hasta que el sistema escolar evalúe al individuo para determinar que se han cumplido las siguientes condiciones para la reentrada al campus:

En el caso de una persona que fue diagnosticada con COVID-19, la persona puede regresar a la escuela cuando se cumplan los tres criterios siguientes:

1. han transcurrido al menos tres días (72 horas) desde la recuperación (resolución de la fiebre sin el uso de medicamentos antifebriles);
2. el individuo tiene mejoría en los síntomas (por ejemplo, tos, falta de aliento); y
3. han transcurrido al menos diez días desde que aparecieron los primeros síntomas.

En el caso de un individuo que tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y que no es evaluado por un profesional médico o examinado para COVID-19, se supone que dicho individuo tiene COVID-19, y el individuo no puede regresar a la escuela hasta que el individuo haya completado el mismo conjunto de criterios de tres pasos enumerados anteriormente.

Si el individuo tiene síntomas que podrían ser COVID-19 y quiere regresar a la escuela antes de completar el período de estadía en el hogar mencionado anteriormente, el individuo debe (a) obtener una nota de un profesional médico autorizando al individuo a regresar en base a un diagnóstico alternativo o (b) recibir dos confirmaciones separadas con al menos 24 horas de diferencia de que están libres de COVID a través de pruebas de infección aguda en un lugar de prueba COVID-19 aprobado que se encuentra en <https://tdem.texas.gov/covid-19/>.

Identificación de posibles casos de COVID-19 en el campus

Actualizado 11/08/2020

NFPS separará inmediatamente a cualquier estudiante que muestre síntomas de COVID-19 mientras está en la escuela hasta que un padre o tutor pueda recoger al estudiante. Al estudiante se le dará una verificación de temperatura inmediata para determinar si son sintomáticos para COVID-19. Si su temperatura esta igual o mas que 100.0°, no se le permitirá al individuo quedarse en la escuela y se les dara información medica/de seguridad lo cual se tiene que seguir antes de que se le permita regresar a la escuela.

Limpiaremos las áreas utilizadas por la persona que muestra síntomas de COVID-19 mientras está en la escuela (estudiante, maestro o personal) tan pronto como sea posible.

Las personas sintomáticas serán referidas a tomar una prueba, incluso en los sitios gratuitos que se encuentran en covid19.sanantonio.gov. Se recomienda altamente la prueba de reacción en cadena de la polimerasa (PCR).

Casos de COVID-19

Si un estudiante o miembro del personal da positivo, el grupo de aprendizaje (cohorte) cambiará a aprendizaje a distancia por 14 días (puede incluir fines de semana). Si un estudiante o miembro del personal ha estado en contacto cercano y/o prolongado con alguien que ha dado positivo, el grupo (cohorte) cambiará a la instrucción a distancia por un mínimo de tres días para permitir un saneamiento/desinfección y monitoreo adicional. El personal y los estudiantes que resulten positivos y/o hayan estado expuestos directamente no podrán regresar a la escuela hasta que un profesional médico los autorice. Aunque esto puede causar una carga adicional para las familias, nuestro objetivo es la salud y la seguridad de todos los estudiantes.

De acuerdo con los requisitos de notificación de la escuela para otras enfermedades transmisibles, y de acuerdo con los requisitos legales de confidencialidad, NFPS notificará a todos los maestros, el personal y las familias de todos los estudiantes en la escuela si se identifica un caso de COVID-19 confirmado por laboratorio entre estudiantes, maestros o personal quienes participan en cualquier actividad en el campus.

Contacto Cercano

Este documento se refiere al “contacto cercano” con un individuo que ha sido confirmado por laboratorio con COVID-19. La definición de contacto cercano sigue evolucionando según nuestro entendimiento del COVID-19, y escenarios individuos deben ser determinados por una agencia de salud pública apropiada. En general, el contacto cercano se define como:

- a) ser directamente expuesto a secreciones corporales infectadas (por ejemplo, siendo tosido); o
- b) estar dentro de 6 pies por una duración acumulativa de 15 minutos; sin embargo, factores adicionales como el caso/enmascaramiento de contactos (por ejemplo ambos individuos infectados y el posible contacto cercano han consistentemente y apropiadamente enmascarados), la ventilación, la presencia de divisores, y sintomatología del caso pueden afectar esta determinación.

Ya sea (a) o (b) define el contacto cercano si ocurrió durante el periodo infeccioso del caso, definido como dos días anterior del comienzo de los síntomas a 10 días después del comienzo de los síntomas. En el caso de individuos asintomáticos quienes están confirmados por laboratorio con COVID-19, el periodo infeccioso se define como dos días antes del examen de laboratorio confirmante y continua por 10 días siguiente del examen de laboratorio confirmante.

Mitigar

NFPS ha implementado las siguientes prácticas de salud e higiene para mitigar la probabilidad de contagio de COVID-19 dentro de nuestras escuelas:

Lavado/Desinfección de manos

El lavado frecuente de manos y desinfección se incorporarán en los horarios diarios. Cada salón contará con equipo de saneamiento que se utilizarán durante las transiciones. El primer día, los estudiantes recibirán instrucción sobre prácticas de higiene apropiadas y otras prácticas de mitigación adoptadas por NFPS.

Los salones, los autobuses y otras áreas comunes dentro de la escuela se desinfectarán a fondo diariamente y se llevarán a cabo horarios de limpieza profunda regularmente. Esto incluye objetos como manijas de puertas, mesas/escriptorios comunes, materiales compartidos, como materiales de arte, y dispositivos de alto contacto, como computadoras portátiles o tabletas compartidas.

Siempre que sea posible, abriremos ventanas para mejorar el flujo de aire al permitir que el aire exterior circule en el edificio o conduciremos clases afuera.

Máscaras

Se espera que las escuelas cumplan con la Orden Ejecutiva del Gobernador para usar máscaras o protectores faciales, cuando sea apropiado para el desarrollo. Se requiere que todos los adultos usen máscaras cuando estén en el edificio, el salón de clases y/o la oficina con otros. Las excepciones a este requisito incluyen las pausas para el almuerzo con un distanciamiento social apropiado. Los maestros de salón pueden usar protectores faciales y distanciamiento social al dar instrucción directa en el salón. Durante el monitoreo y las circulaciones en el salón, se requieren máscaras.

Se requiere que los estudiantes usen máscaras durante el día escolar y al viajar en el autobús. Las excepciones a este requisito incluyen durante las comidas y otras actividades. Por ejemplo, puede ser poco práctico para los estudiantes usar máscaras o protectores faciales mientras participan en algunas actividades deportivas que no son de UIL u otras actividades extracurriculares. Cuando no es práctico para los estudiantes usar máscaras o protectores faciales durante esas actividades, NFPS requiere que los estudiantes, maestros, personal y visitantes usen máscaras o protectores faciales al entrar y salir de las instalaciones y áreas de práctica y cuando no participan activamente en esas actividades.

Se espera que el personal y los estudiantes traigan sus propias máscaras. Si las personas necesitan ayuda con este asunto, comuníquese con el distrito. Se recomienda rotar y lavar las máscaras diariamente. Compartir máscaras con otros miembros de la familia, amigos y otros estudiantes es extremadamente arriesgado y no recomendado.

Distanciamiento Social

El personal y los estudiantes mantendrán seis pies de distancia social en lugares interiores y exteriores, a la medida de lo posible. Las transiciones serán limitadas en el campus de primaria. Se utilizarán horarios escalonados de inicio y salida de la escuela, junto con períodos de transición. Los estudiantes serán asignados a salones y cohortes de estudiantes para minimizar sus interacciones con los demás.

Escuelas y Salones

Cohortes – En las escuelas primarias, los estudiantes y el personal serán asignados a cohortes o grupos que permanecerán juntos durante períodos de tiempo definidos. Cada cohorte utilizará áreas comunes, como cafeterías, gimnasios, parques infantiles, etc., juntos como un grupo. El propósito de este concepto es para minimizar las interacciones de cohortes con otros estudiantes y personal.

Transiciones de clase – Actualmente estamos desarrollando guía sobre modelos de cohorte para los grados 6^o a 8^o y preparatoria.

Configuraciones del Salón – NFPS organizará los espacios de aprendizaje de los estudiantes a seis pies de distancia, según sea posible. En algunos casos, se pueden usar áreas comunes para la instrucción con distanciamiento similar.

Instructores Adicionales en los Salones – En ciertos casos, se pueden asignar miembros adicionales del personal a los salones para instruir a estudiantes específicos. Estas personas desinfectarán antes de entrar y salir del salón, y se requerirán máscaras mientras interactúan con los estudiantes mediante el distanciamiento social.

Baños y Fuentes de Agua – Las necesidades físicas de los estudiantes son extremadamente importantes. El distanciamiento social y el lavado de manos seguirán siendo las prioridades durante el uso de los baños. Debido a que los dispensadores de agua tienen superficies compartidas, se desactivarán/apagarán. Los estudiantes recibirán otras opciones de hidratación.

Materiales y Suministros – se espera que los estudiantes usen sus propios materiales y suministros que se guardarán en cajas asignadas individualmente. No se permitirá compartir materiales. En los casos en que la tecnología, los libros, las calculadoras, etc., se usan con varios estudiantes, se aplicarán los protocolos de saneamiento adecuados. Debido a las preocupaciones actuales de seguridad y salud, a los estudiantes en kínder-8 se les harán disponibles paquetes de materiales para el aprendizaje.

Se espera que los estudiantes de la preparatoria usen sus propios materiales.

Mochilas y Otros Artículos Personales – Durante las primeras semanas de clases, a los estudiantes de primaria no se les permitirá traer mochilas y otros artículos personales de la casa. Todos los materiales se mantendrán en el salón para minimizar el contacto. Se dará guía adicional durante el resto del año escolar.

Excursiones/Asambleas – Las excursiones y otros eventos académicos/sociales no se programarán hasta nuevo aviso.

Comidas y Transporte

Comidas – NFPS cumple con las pautas de nutrición infantil. Todos los desayunos y almuerzos se servirán en las aulas y / o en la cafetería, según el espacio disponible y la cantidad de estudiantes. Los estudiantes comerán en áreas designadas que se adhieran al distanciamiento social.

Transporte – El autobús del ACA al ECHS estará suspendido el semestre de otoño. El distrito reevaluará el servicio para el semestre de primavera más tarde este año. Si la situación de salud pública sigue actual, NFPS seguirá los siguientes protocolos en el autobús: Se tomarán temperaturas para cada estudiante antes de abordar el autobús. Si la temperatura de un estudiante es igual o superior a 100.0°, el estudiante no podrá entrar al autobús y se le entregará un formulario de información médica/de seguridad con guías que deben seguirse antes de que se le permita regresar a la escuela. Se establecerán arreglos de asientos para cumplir con los requisitos de distancia social de TEA para el transporte escolar. Los autobuses serán desinfectados diariamente.

Clases Electivas

Música/Mariachi – Los estudiantes que participan en estos programas deben tener sus propios instrumentos. Protocolos establecidos por U.I.L. serán seguidos cuando sea posible.

Danza/Arte/P.E. – Se están desarrollando detalles para alinearse con las expectativas TEKS del curso. Cada curso será revisado individualmente para asegurar que los requisitos de distanciamiento social y saneamiento se establezcan y se comuniquen antes del comienzo de la escuela.

Cursos de CTE – Los cursos de CTE incluyen experiencias prácticas. Los requisitos de distanciamiento social y saneamiento se definirán y comunicarán antes del comienzo de la escuela. Los estudiantes matriculados en cursos avanzados y prácticos de CTE deben matricularse en un modelo de instrucción presencial. El aprendizaje a distancia/virtual solo está disponible para cursos de "principios" en CTE.

Programas Especiales

Participación y servicios del programa – Los estudiantes que actualmente participan en servicios de programas especiales, por ejemplo, educación especial, 504, bilingüe/ESL, etc., continuarán recibiendo servicios ya sea a través del aprendizaje presencial o a distancia. Las reuniones de padres pueden llevarse a cabo utilizando plataformas de reuniones virtuales.

Evaluaciones y Exámenes – Se han establecido protocolos del distrito para evaluar a los estudiantes que han sido referidos para programas especiales. Se utilizará el distanciamiento social y/o equipo de protección personal (PPE), como sea apropiado.

Programa Extracurricular y Después de la Escuela

Programas extracurriculares – Cada programa se evaluará caso por caso para determinar las guías de implementación. Los patrocinadores del programa darán información a los estudiantes y padres/familias a medida que la información esté disponible. Estos programas pueden ser temporalmente suspendidos si no se inscriben suficientes alumnos.

Programa después de la escuela – El programa después de la escuela estará disponible el primer día de instrucción solo para estudiantes presenciales. Se requerirá una preinscripción a través del proveedor externo directamente. Este programa seguirá sus propios requisitos de saneamiento y distanciamiento social establecidos por ellos.

- South Presa Community Center at 210-548-0482; <http://presa.org/>; presayouth@gmail.com
- Campus Adventures at 832-294-4918; <https://campusadventures.org/>; lora.mullings@gmail.com