



PROCÉDURES - OUVERTURE DE COMPTE, AFFILIATION, TRANSACTION ET RÉSERVATION

COMPLEXE AQUATIQUE
DE **SAINT-CONSTANT**

Complexe Aquatique De Saint-Constant
CASI

ATTENTION :

Les instructions et les captures d'écran présentées font référence à un processus effectué à l'aide d'un ordinateur.

1re étape : OUVERTURE DE COMPTE

Création de votre compte Amilia/SmartRec - Complexe aquatique de Saint-Constant

ATTENTION : vous devez absolument avoir un compte actif avec Amilia/SmartRec afin de pouvoir :

1. Vous affilier (devenir membre du Complexe aquatique de Saint-Constant)
2. Effectuer différentes transactions qui vous permettront d'utiliser les installations du Complexe aquatique de Saint-Constant, de suivre des cours, etc...

Si vous avez déjà un compte Amilia/SmartRec lié au « Complexe aquatique de Saint-Constant », veuillez ignorer cette 1re étape et allez à la 2e étape : Affiliation

Si vous avez déjà un compte Amilia/SmartRec actif, mais que celui-ci est lié à un ou des organisme(s) autre(s) que le « Complexe aquatique de Saint-Constant », veuillez suivre les instructions présentées dans la section « Compte existant – Sélection d'une boutique » (situé à la fin de la procédure qui suit la création d'un nouveau compte), afin d'ajouter le « Complexe aquatique de Saint-Constant » dans vos boutiques.

Pour créer un nouveau compte Amilia/SmartRec - Complexe aquatique de Saint-Constant, veuillez cliquer sur le lien suivant : <https://www.amilia.com/fr/Login>

1. Cliquez sur « Créer un compte », soit sous « Connexion » ou en haut de la page à droite.

2. Entrez tous les renseignements demandés (prénom, nom, courriel, mot de passe).

amília Connexion Créer un compte English

Complexe aquatique de Saint-Constant (CASCI)
administration@cascci.ca
(450) 638-2299

Créer un compte

Prénom

Nom

Courriel

Mot de passe

Créer mon compte

En appuyant sur "Créer mon compte", vous acceptez l'Entente avec un utilisateur et la Politique de confidentialité.

Connexion ou réinitialiser votre mot de passe

Connexion avec Facebook
Connexion avec Google
Connexion avec Microsoft 365

3. Cliquez sur « Créer mon compte ».

amília Connexion Créer un compte English

Complexe aquatique de Saint-Constant (CASCI)
administration@cascci.ca
(450) 638-2299

Créer un compte

Prénom

Nom

Courriel

Mot de passe

Créer mon compte

En appuyant sur "Créer mon compte", vous acceptez l'Entente avec un utilisateur et la Politique de confidentialité.

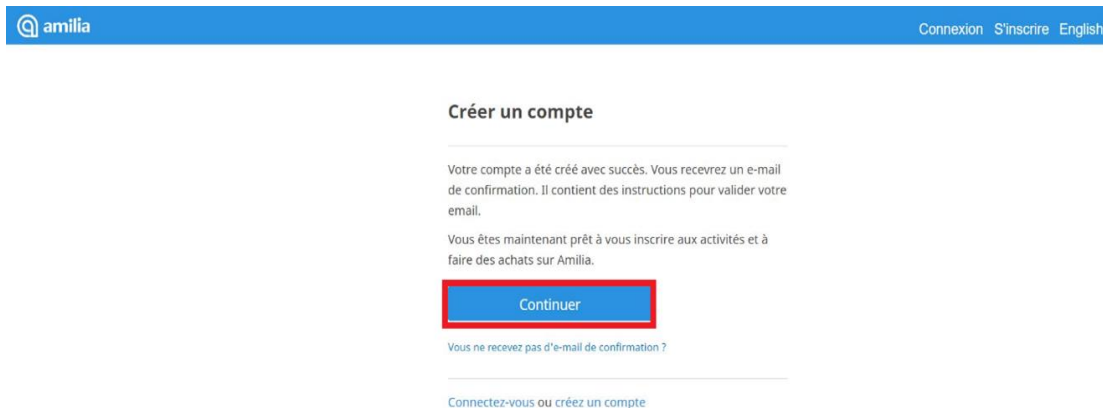
Connexion ou réinitialiser votre mot de passe

Connexion avec Facebook
Connexion avec Google
Connexion avec Microsoft 365

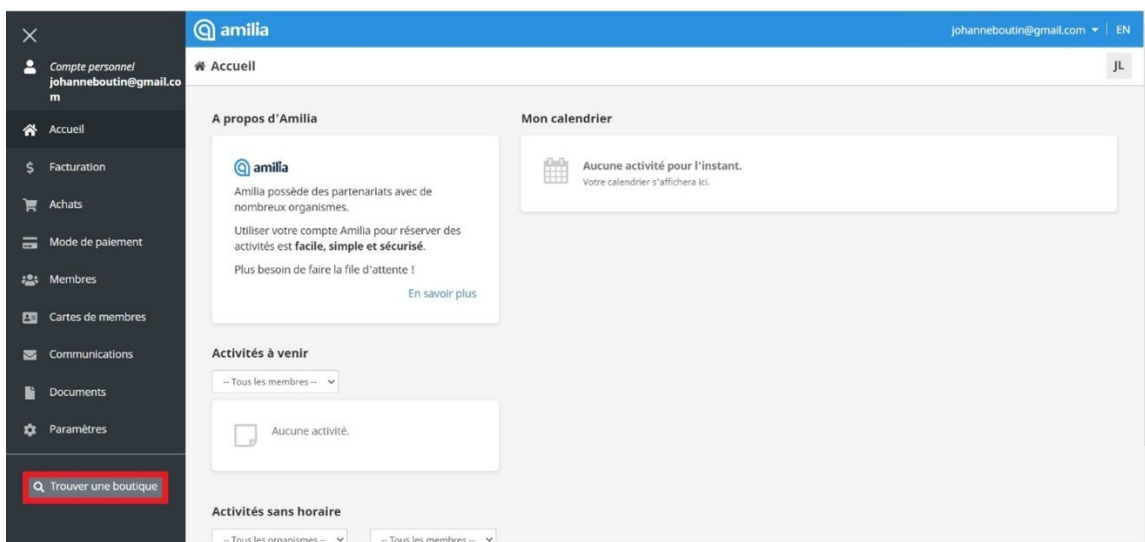
4. Vérifiez votre boîte de courriels. Vous devriez avoir reçu un courriel d'Amilia/SmartRec qui demande de confirmer la création de votre compte.

5. Suivez les instructions dans le courriel afin d'activer votre compte et créer un mot de passe. C'est avec l'adresse courriel de la personne responsable du compte et le mot de passe lié à cette adresse que vous pourrez accéder à votre compte pour faire vos transactions.

6. Assurez-vous de retourner dans votre navigateur où est affichée la page ci-dessous et cliquez ensuite sur « Continuer ».



7. Lorsque vous aurez cliqué sur « Continuer », vous accéderez alors à la page d'accueil.



Bravo, votre compte est maintenant créé!

Vous pouvez passer à la deuxième étape : Affiliation.

2e étape : AFFILIATION

Votre adhésion à titre de membre du Complexe aquatique de Saint-Constant.

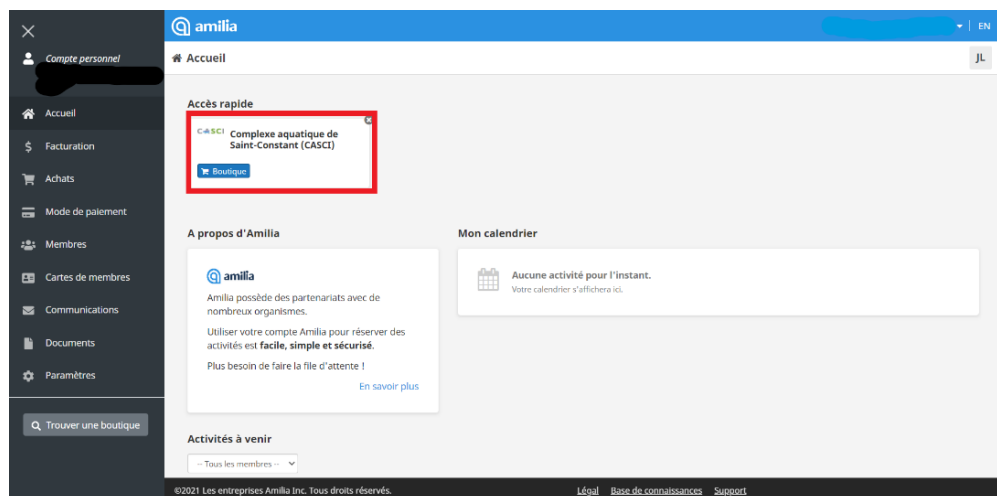
ATTENTION : Vous devez absolument avoir un compte actif avec Amilia/SmartRec et être affilié (être membre) au Complexe aquatique de Saint-Constant afin de pouvoir :

Effectuer différentes transactions qui vous permettront d'utiliser les installations du Complexe aquatique de Saint-Constant, de suivre des cours, etc...

ATTENTION : Si vous n'avez pas encore de compte Amilia/SmartRec, référez-vous à la 1^{re} étape : Création de votre compte Amilia/SmartRec - Complexe aquatique de Saint-Constant, afin d'en créer un.

Note importante : l'affiliation (carte de membre/carte d'accès) est gratuite pour une période limitée.

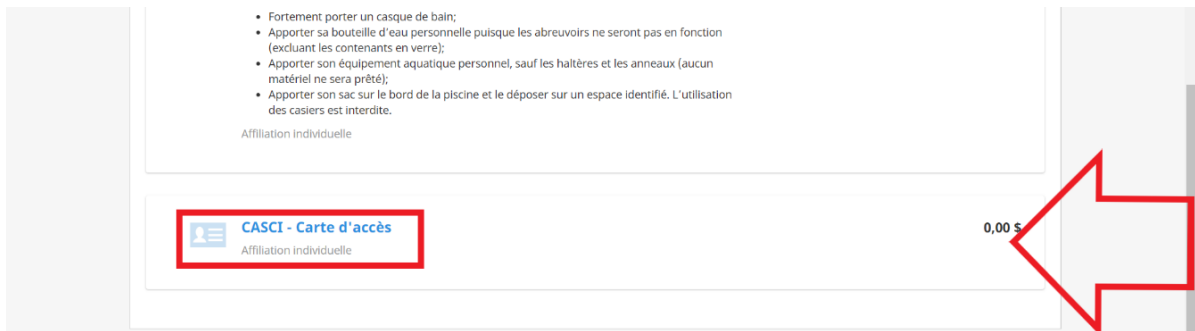
1. Lors de l'ouverture d'une session avec votre compte Amilia/SmartRec, vous accéderez à la page d'accueil. Dans la section « Accès rapide » (en haut à gauche de la zone centrale de la page), cliquez sur l'encadré (CASCI).



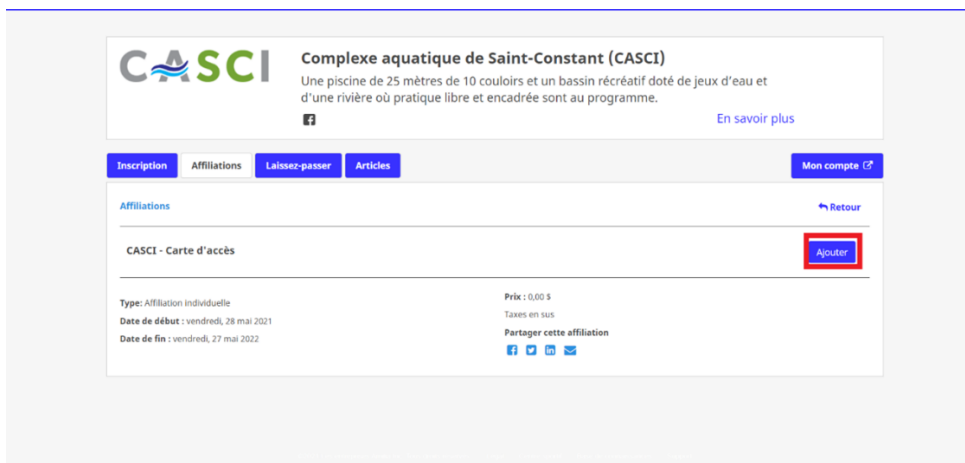
2. Dans le menu de gauche, au haut de la nouvelle page que vous venez d'ouvrir, cliquez ensuite sur l'onglet « Affiliation » pour vous affilier (faire l'achat (0.00\$) de votre carte de membre).



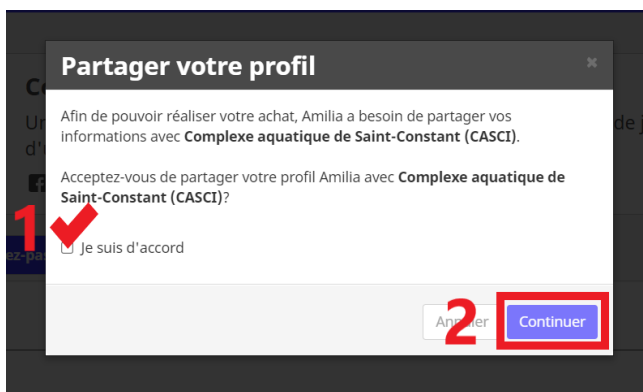
3. Faites défiler la nouvelle page vers le bas, puis cliquez sur « CASCI – Carte d'accès ».



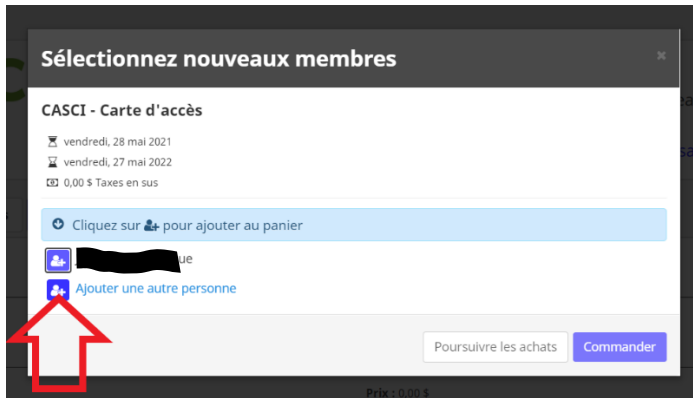
4. Cliquez ensuite sur « Ajouter ».



5. Après avoir cliqué sur « Ajouter », une fenêtre pourrait s'ouvrir. Assurez-vous alors de cliquer sur la case « Je suis d'accord » (ceci vous rend visible dans notre base de données) et ensuite sur « Continuer ».



6. Ajout d'une personne à votre compte.



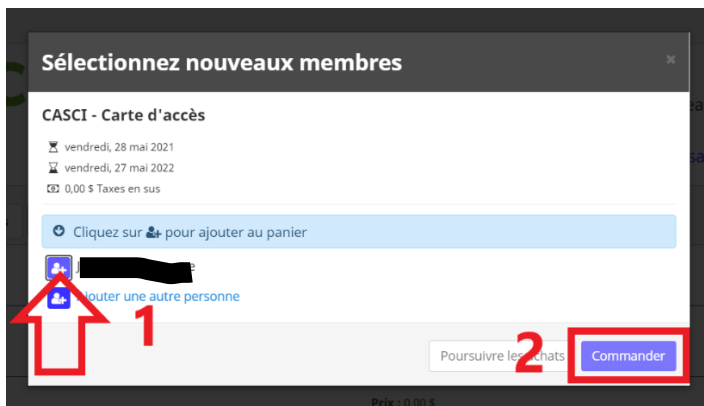
ATTENTION : À cette étape du processus d'affiliation, il est donc possible d'ajouter des personnes à votre compte, obligatoirement les personnes que vous allez ajouter, doivent demeurer à la même adresse que vous. **Un compte est pour la famille immédiate vivant à la même adresse.**

Pour ajouter une nouvelle personne (nouveau membre) au compte, cliquez sur « Ajouter une autre personne ».

Une nouvelle fenêtre s'ouvrira. Vous devrez alors inscrire les renseignements demandés. Après avoir inscrit tous les renseignements, cliquer sur « Sauvegarder ».

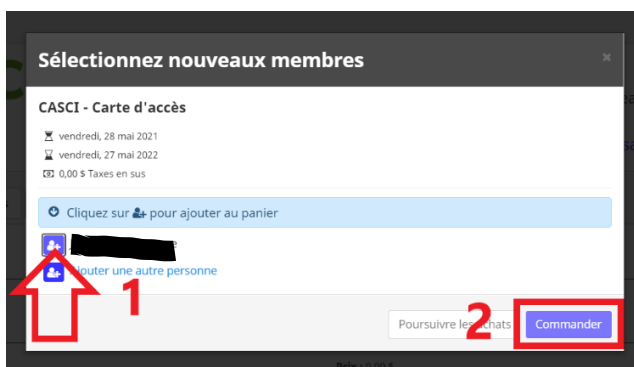
6. Sélection de la personne ou des personnes à affilier (2 étapes).

- 1) Sélectionnez une personne à la fois. Une flèche verte apparaîtra à côté du nom de la personne sélectionnée.



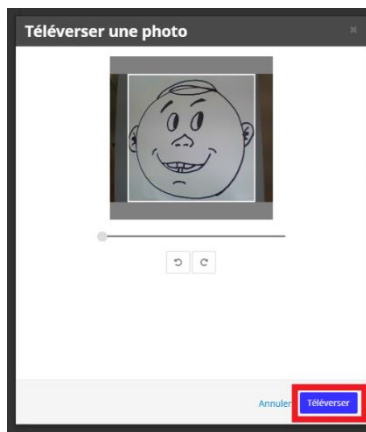
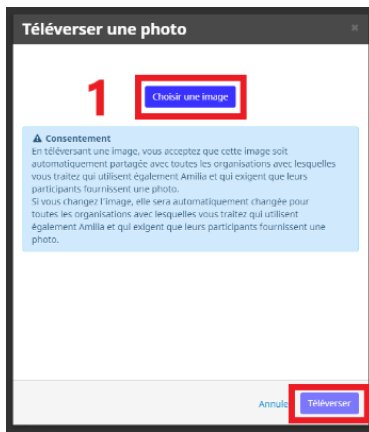
2) Cliquez ensuite sur « Commander ».

7. À cette étape du processus, vous devrez premièrement remplir les renseignements pour chaque personne dans le formulaire qui apparaîtra à l'écran. N.B. Pour être responsable du compte, il faut être un adulte de 18 ans et plus. Un enfant mineur doit être un membre dans le compte de ses parents.



Il est obligatoire que vous cochiez la case « Je confirme que c'est bien mon adresse ».

Pour la photo de profil, vous devez absolument téléverser une photo du visage seulement de la personne. Pour se faire, utilisez une photo qui est déjà sauvegardée dans l'un des répertoires de votre ordinateur, une photo pour chaque membre du compte (adulte, enfant et bébé).



* Il faut obligatoirement une photo pour compléter l'affiliation. Si vous avez de la difficulté, un.e agent.e à l'Accueil pourra vous aider.

3^e étape : POUR VENIR SE Baigner OU ACHAT LAISSEZ-PASSER ET RÉSERVATION D'UNE Baignade

ATTENTION : Afin de pouvoir venir vous baigner au Complexe aquatique de Saint-Constant, il faut avoir effectué l'achat d'un laissez-passer (unique, à passage multiples ou annuel).

*Il faut faire l'achat du laissez-passer **avant** de réserver dans le calendrier.*

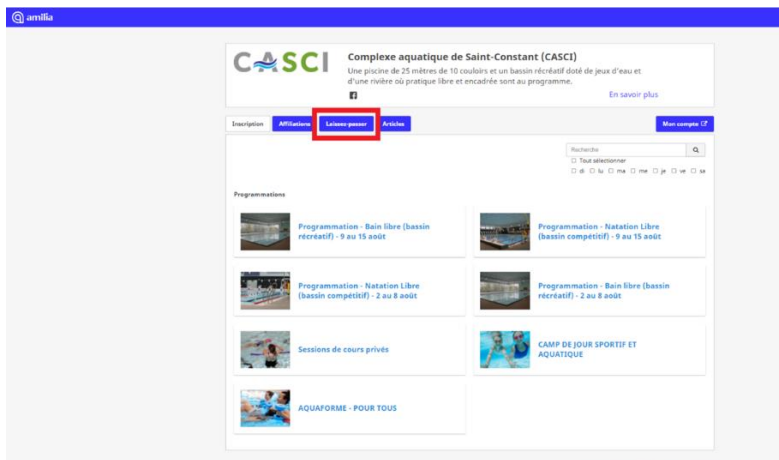
BAIN LIBRE : RÉSERVATION D'UNE PLACE ET D'UNE PLAGE Horaire

ATTENTION : Selon les normes, il y a un nombre maximum de baigneurs permis par bassin :
-bassin récréatif = 100 / -bassin compétitif = un maximum de 8 personnes par couloir.

Il est donc obligatoire de réserver sa place pour un bain libre donné.

► BAIN LIBRE : ACHAT D'UN LAISSEZ-PASSER

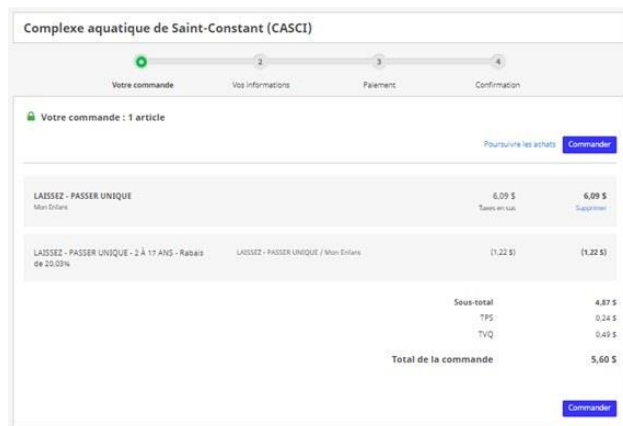
1. Accédez à la boutique du Complexe aquatique de Saint-Constant, puis cliquez sur l'onglet « Laissez-passer » dans le menu en haut à gauche de la page et choisir le laissez-passer désiré.



2. Sélectionnez le type de laissez-passer souhaité (unique, 10, 25, annuel individuel ou annuel familial).

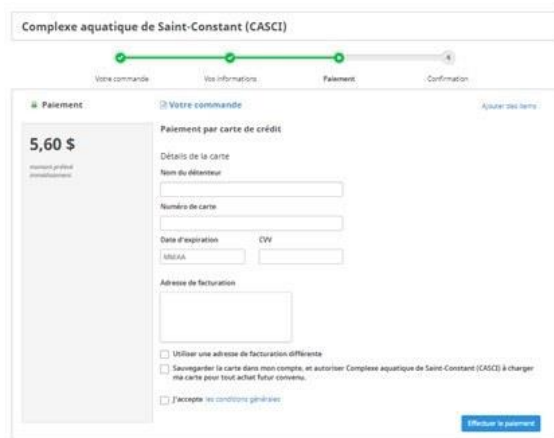


3. Sélectionnez ensuite la personne (ou les personnes) pour qui vous faites l'achat du laissez-passer et ensuite cliquez sur « Commander ».



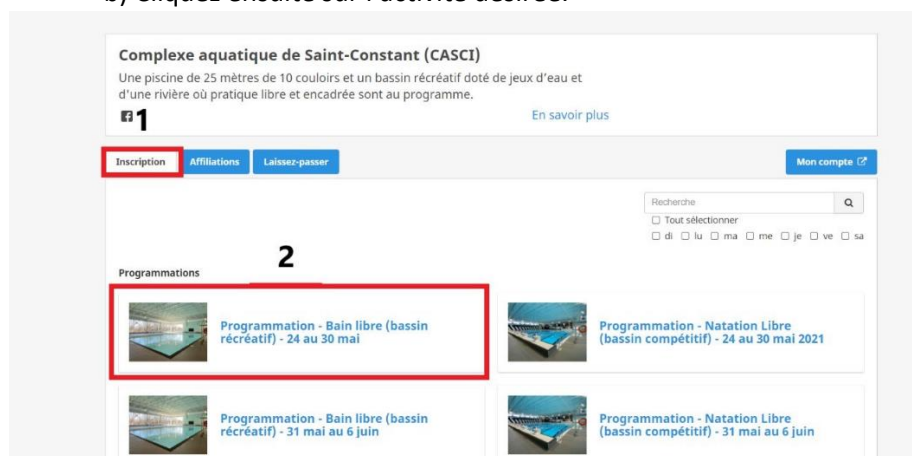
4. Complétez les étapes suivantes :
Vérifiez le sommaire de la commande.

5. Complétez les informations relatives au paiement de la transaction. Puis cliquez sur « Effectuer le paiement ».



► BAIN LIBRE : RÉSERVATION D'UNE PLACE ET D'UNE PLAGE HORAIRE

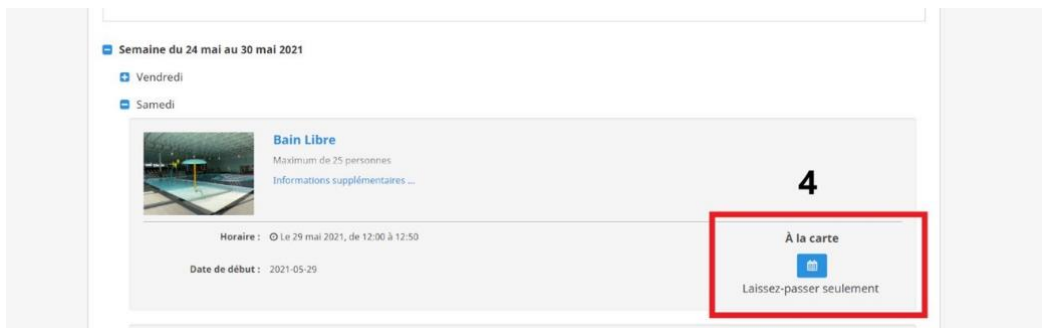
1. a) Accédez à la boutique du Complexe aquatique de Saint-Constant, puis cliquez sur l'onglet « Inscription » dans le menu en haut à gauche de la page.
b) Cliquez ensuite sur l'activité désirée.



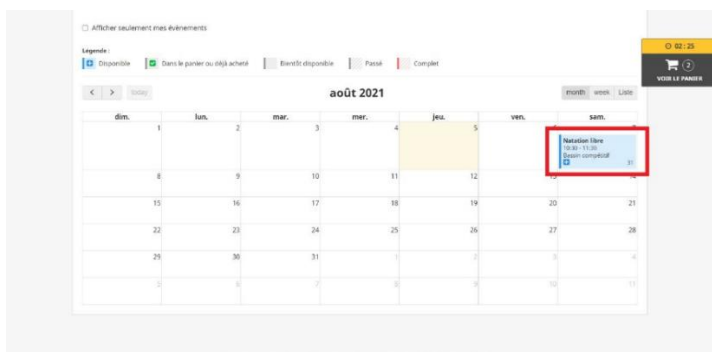
2. Sélectionner la programmation, semaine (date) et bassin.



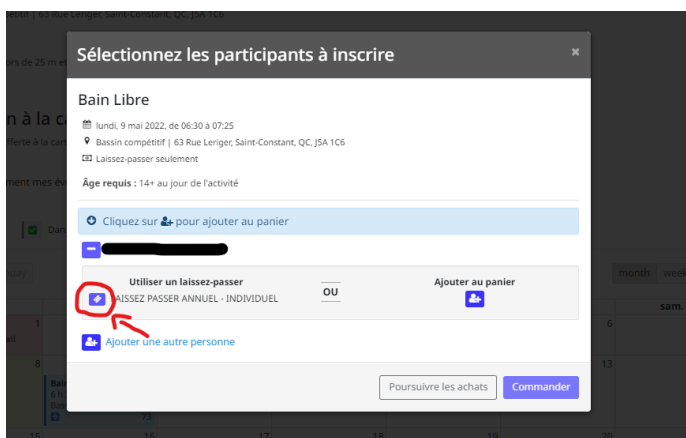
3. Sélectionnez la journée et date.



4. Cliquez sur le carré bleu dans le calendrier. Le chiffre en bas à droite indique le nombre de places disponibles.



5. Sélectionnez le laissez-passer de la personne désirée et commander.



Voilà, votre inscription et réservation sont faites. 😊

6. Si vous êtes dans l'impossibilité de venir, vous pouvez vous désinscrire vous-même :

Vous avez jusqu'à 1 minute avant le début du bain pour annuler sans être facturé.

Allez à la même place où vous avez fait votre réservation, dans le calendrier.

Tel que démontré sur la capture d'écran, à côté de votre nom, cliquez sur le rectangle rouge (Désinscrire).

