CONVOCATORIA

Docente Tiempo Completo
Escuela de Administración y Negocios
Campus Tijuana

CETYS Universidad es una institución educativa sin fines de lucro que, en el marco de su Plan Institucional CETYS 2036, reafirma su compromiso con la formación humanista, la calidad educativa y el fortalecimiento de su profesorado.

En este contexto, el Colegio de Administración y Negocios del Sistema CETYS Universidad convoca a las personas interesadas en participar en el proceso de selección para ocupar una posición como docente de tiempo completo en la Escuela de Administración y Negocios, Campus Tijuana, bajo las siguientes consideraciones:

Perfil Profesional

- Grado de Doctorado o en proceso de titulación en áreas de conocimiento afines a la Escuela de Administración y Negocios con enfoque en alguna de las siguientes disciplinas: Gestión de la Cadena de Suministro, Logística Internacional, Comercio internacional, Negocios Internacionales, Gestión aduanera, Comercio Exterior, Administración de Operaciones, Economía, Economía Política Internacional, Finanzas Internacionales.
- Experiencia docente mínima de 4 años a nivel licenciatura y/o posgrado. Demostrar un excelente desempeño docente, haber participado activamente en procesos de mejora académica y curricular.
- Bilingüe con capacidad de comunicarse eficientemente en inglés. Haber tomado el examen TOEFL, IBT, IELTS General Training, o IELTS Academic con validez de 2 años o menos.
- Conocimiento de procesos de mejora continua, certificaciones y/o acreditaciones.
- Contar con experiencia en investigación, publicaciones académicas, y participación en congresos o redes académicas afines al área.
- Experiencia en vinculación académica nacional e internacional, ya sea a través de redes académicas, programas de intercambio, colaboraciones con instituciones o participación en proyectos multiculturales.
- Preferentemente con experiencia en áreas administrativas dentro del ámbito educativo, como coordinación académica, gestión de proyectos institucionales, participación en cuerpos colegiados o comités académicos.

Habilidades

- Habilidad para la docencia en educación superior y afín al modelo educativo del Sistema CETYS Universidad y la educación centrada en el aprendizaje del estudiante.
- Habilidad para el manejo de grupos multidisciplinarios.
- Manejo de tecnologías de información y comunicación.
- Habilidad para el desarrollo e implementación de estrategias docentes innovadoras y adecuadas a ambientes de aprendizaje en constante evolución y cambio.
- Trabajo colaborativo interdepartamental, en iniciativas que promuevan la vinculación, la mejora institucional o la innovación académica.
- Capacidad para guiar procesos educativos, coordinar equipos de trabajo y participar activamente en la toma de decisiones institucionales.
- Capacidad para orientar, motivar y apoyar al estudiantado durante su trayectoria académica, identificando sus necesidades, potenciando sus habilidades y facilitando procesos de formación integral.
- Habilidad para diseñar, implementar y evaluar procesos académicos y administrativos que favorezcan el cumplimiento de objetivos institucionales.

Cualidades personales

- Integridad, honestidad y altos estándares éticos.
- Capaz de asumir responsabilidades y comprometido con la filosofía y Sistema de valores de CETYS Universidad.
- Con alto sentido de servicio.
- Capacidad de decisión y solución de problemas con actitud positiva.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Orientación a resultados y al logro de metas.
- Iniciativa para motivar y dirigir acciones que lleven a la mejora continua de la calidad académica de la Escuela de Administración y Negocios Campus Tijuana.
- Disponibilidad para participar activamente en procesos institucionales, incluyendo planeación académica, evaluación de programas, acreditaciones, formación docente y actividades de vinculación.

Funciones

- Participar como docente en los programas del Colegio de Administración y Negocios, a nivel licenciatura.
- Asegurar el logro de los resultados de aprendizaje/competencias institucionales, del programa y asignatura, así como instrumentar las acciones, iniciativas y procesos para el logro de las metas de este rubro.
- Participar en los procesos para lograr y mantener las acreditaciones nacionales y/o internacionales de los programas académicos.
- Participar en los diversos procesos académicos del Colegio de Administración y Negocios a través de sus academias y grupos colegiados.
- Participación en mentorías y asesorías a estudiantes.
- Fomentar las competencias distintivas de la educación CETYS entre las que destacan liderazgo y responsabilidad, innovación y emprendimiento, internacionalización e interculturalidad, pensamiento crítico, gestión y uso de la tecnología.
- Participar y promover actividades relacionadas con la investigación, la vinculación, la producción y difusión del conocimiento.
- Coadyuvar en actividades de promoción de la oferta educativa de la Escuela.
- Apoyar y participar en estrategias para la retención de alumnos.

Tiempos de la convocatoria

- La convocatoria estará vigente a partir de su publicación y tendrá como fecha límite el 16 de octubre de 2026.
- El Comité de Selección evaluará los CV de las personas interesadas y se pondrá en contacto con las personas finalistas para programar las entrevistas correspondientes.
- Las entrevistas se llevarán a cabo entre el lunes 19 y el viernes 30 de octubre de 2026, de acuerdo con los tiempos de entrega y evaluación de documentos por parte del Comité de Selección.
- Los resultados se darán a conocer el viernes 20 de noviembre de 2026.
- La persona seleccionada iniciará sus actividades laborales a partir del lunes 4 de enero de 2027.

Finalistas de la convocatoria deberán presentar

- Exposición de una clase muestra, en donde se demuestre dominio en el aula, así como, en el manejo de tecnologías para la docencia para impartir clases virtuales sincrónicas a través de medios digitales.
- Tres recomendaciones académicas.

Las personas interesadas deberán entregar el currículum documentado y sus correspondientes evidencias en formato digital a Recursos Humanos **recursos.humanos@cetys.mx**

Campus Tijuana Av. CETYS Universidad, Fracc. El Lago Tijuana, Baja California • Tel. 664 903.1800