

## **COVID-19: MEJORES PRÁCTICAS PARA LA OPERACIÓN DE LAS EMPRESAS**

1. Prohibir las reuniones presenciales (internas o externas) y las reuniones de empleados (formales o informales) de cualquier tamaño. La comunicación con los empleados debe ser de forma virtual siempre que sea posible.
2. Tomar la temperatura corporal de los empleados regularmente en el sitio de trabajo (sujeto a la disponibilidad de dispositivos de escaneo, que son escasos debido a la alta demanda global).
3. Revisión inmediata del flujo de trabajo que elimine las actividades, para que los empleados estén al menos a 6 pies de distancia entre sí.
4. Reducir las horas laborales en el sitio de trabajo al mínimo necesario, para mantener las operaciones.
5. Turnos y horas de trabajo distribuidos para minimizar la presencia de personas en el sitio de trabajo en un momento dado.
6. Uso distribuido de todos los espacios compartidos, incluyendo baños, áreas de descanso y comedores.
7. Procedimientos de entrada y salida de las instalaciones de forma distribuida.
8. Trabajo obligatorio desde casa para todos los empleados, excepto los trabajos necesarios para las funciones de producción y logística.
9. Implementación de procesos sanitarios en todas las instalaciones (jabón, desinfectante de manos, guantes de un solo uso, puertas abiertas, capacidades de mantener las manos libres, no compartir comida).
10. Marcar con cinta azul las superficies que reciben frecuente contacto humano; desinfectar estas superficies varias veces al día.
11. Prohibición de viajes internacionales – por negocios o personales.
12. Prohibición de los viajes de negocios nacionales, excepto para las operaciones críticas (con la aprobación de un alto directivo. Los viajes personales dentro del país (domésticos) requieren que el empleado se ponga en cuarentena durante 14 días y esté sin ningún síntoma antes de regresar al trabajo.
13. Cualquier empleado que regrese de viaje de un país de nivel 2 o 3 de acuerdo con los Centros para el Control y la Prevención de Enfermedades (CDC, por sus siglas en inglés) debe estar en cuarentena por 14 días y esté sin ningún síntoma antes de regresar al trabajo.
14. No entregas excepto aquellas que apoyan las actividades de producción o el mantenimiento de emergencia de los edificios.
15. No visitantes (incluidos proveedores y clientes) excepto los aprobados por los directivos.
16. Los empleados deben notificar inmediatamente los síntomas asociados con la exposición al COVID-19.
17. Los empleados deben informar de contacto con cualquier persona que da positivo para el COVID-19; el empleado debe posteriormente estar en cuarentena durante 14 días y estar sin ningún síntoma antes de regresar al trabajo.

## **COVID-19: MMAC BEST PRACTICE FOR BUSINESSES OPERATING**

1. Ban in-person meetings (internal or external) and employee convenings (formal or informal) of any size. Employee communication handled virtually wherever possible.
2. Employees scanned regularly on-site for body temperature (contingent on availability of scanning devices, which are in short supply due to acute global demand.)
3. Immediate workflow audit that removes instances of employees being within 6' of each other.
4. Reduction of on-site work hours to minimum needed to sustain operations.
5. Staggered shifts and work hours to minimize on-site human presence at a given time.
6. Staggered use of all shared spaces, including bathrooms, breakrooms and lunchrooms.
7. Staggered facility entry and exit procedures.
8. Mandatory work at home for all employees except those necessary for baseline production and logistics functions.
9. Sanitary processes implemented throughout facility (soap, hand sanitizer, single-use gloves, doors propped open, hands-free capabilities, no shared food.)
10. Blue tape marking of surfaces that receive frequent human contact; disinfection of these surfaces multiple times daily.
11. International travel ban – business and personal.
12. Domestic business travel ban, except for critical operations (with senior management approval). Domestic personal travel requires employee to self-quarantine for 14 days and be symptom-free before returning to work.
13. Any employee returning from a Level 2 or 3 CDC travel country must self-quarantine for 14 days and be symptom-free before returning to work.
14. No deliveries except those that support production activities or emergency building maintenance.
15. No visitors (including suppliers and customers) except those approved by senior management.
16. Employees must immediately report symptoms associated with COVID-19 exposure.
17. Employees must report contact with any person who tests positive for COVID-19; employee must subsequently self-quarantine for 14 days and be symptom-free before returning to work.